

mensualmete			
NIVEL		OBJETIVOS	Denominación
		<b>1.1 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE POZOS</b>	
		1.1.1 Elaboración y actualización del padrón de pozos y rebombes	Padrón elaborado
		1.1.2 Integrar archivo de títulos de concesión	Porcentaje de expedientes de títulos de concesión actualizados
		1.1.3 Verificación de vigencia de títulos	Porcentaje de Títulos con vigencia actualizada.
		1.1.4 Cobertura de macromedición	Porcentaje de cobertura de macromedición
		1.1.5 Consumo de energía eléctrica en pozos	Porcentaje de lo erogado en energía eléctrica
		1.1.6 Supervisión electromecánica	Porcentaje supervisiones electromecánicas a pozos realizadas
		1.1.7 Reparaciones (Según supervisión)	Pocentaje de reparaciones electromecánicas realizadas
		1.1.8 Mantenimiento de área circundante	Porcentaje de mantenimiento de áreas circundantes a los pozos.
		<b>1.2 POTABILIZACIÓN FÍSICO-QUÍMICA</b>	

		1.2.1 Cloración	Porcentaje de cloración en los pozos
		1.2.2 Mantenimiento de equipos dosificadores	Porcentaje de mantenimiento a equipos dosificadores.
		1.2.3 Mantenimiento a casetas	Porcentaje de mantenimiento a casetas
		1.2.4 Monitoreo de cloro residual	Porcentaje de monitoreo de cloración residual
		<b>1.3 POTABILIZACIÓN BACTERIOLÓGICA</b>	
		1.3.1 Aplicación de análisis químicos	Porcentaje de aplicación de análisis químicos.
		1.3.2 Mantenimiento de filtros de pozos	Porcentaje de mantenimiento de filtros
		<b>2. DISTRIBUCIÓN</b>	
		2.0 Elaboración del Proyecto y presupuesto anual del componente.	
		<b>2.1 CONTROL DE CALIDAD EN LA DISTRIBUCIÓN DEL AGUA POTABLE</b>	
pendiente		2.1.1 Verificación de horas de servicio por zona	Promedio de horas de servicio de agua que se ofrece a la ciudadanía

		2.1.2 Verificación de fugas en la <b>red de distribución</b>	Porcentaje de fugas verificadas de la red de distribución.
		2.1.3 Verificación de fugas en las <b>tomas domiciliarias</b>	Porcentaje de fugas domiciliarias verificadas.
<b>Cristy</b>		<b>3. FACTIBILIDADES</b>	
		3.0 Elaboración del Proyecto y presupuesto anual del componente.	
		<b>3.1 ESTABLECER LAS ZONAS DE DISPONIBILIDAD DEL RECURSO HÍDRICO</b>	
		3.1.1 En coordinación con DDU establecer los asentamientos en zonas de disponibilidad	Mapa de asentamientos con disponibilidad de servicio de agua.
		<b>3.2 GESTIÓN DE SOLICITUDES DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD</b>	
		3.2.1 Diseñar la solicitud de dictamen	Formato de solicitud de dictamen de factibilidad de servicios
		3.2.2 Diseñar y operar programa de gestión de solicitudes	Programa de gestión de solicitudes
		<b>3.3 EMISIÓN DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD</b>	
		3.3.1 Diseño del formato de Dictamen	Formato de dictamen de factibilidad.
		3.3.2 Diseño y operación de Programa de gestión de dictámenes otorgados.	Programa de gestión de dictámenes de factibilidad
		<b>4. COMERCIALIZACIÓN</b>	
		4.0 Elaboración del Proyecto y presupuesto anual del componente.	
		<b>4.1 PADRÓN DE USUARIOS</b>	
		4.1.1 Integrar y mantener el padrón con todos los campos proyectados	Porcentaje del padrón de usuarios actualizado

		<b>4.2 MICROMEDICIÓN</b>	
		4.2.1 Cobertura de micromedicación	Porcentaje de cobertura de micromedicación
		4.2.3 Instalación de micromedidores	Porcentaje micromedidores instalados
		<b>4.3 TOMA DE LECTURA</b>	
		4.3.1 Automatización de la lectura	Porcentaje de Índice de cobertura de medición
		4.3.2 Revisión de prefacturación	Porcentaje de prefacturación revisada bimestralmete
		<b>4.4 FACTURACIÓN</b>	
		4.4.1 Emisión de facturas	Porcentaje de emisión facturación -
		4.4.2 Cobertura de distribución de facturas	Porcentaje de distribución de facturas
		Pago de Facturas por usuarios	
		<b>4.6 COBRANZA</b>	
		4.6.1 Cobro en oficinas (%)	Porcentaje de pago de factura en oficina
		4.6.2 Cobro por comisionistas	Porcentaje de usuarios que pagan por vía comisionista.
<b>(2018 ?)</b>		4.6.3 Proyectar cobro electrónico	Proyecto para cobro electrónico
		4.6.4 Reporte de morosos	Porcentaje de usuarios que no pagaron a tiempo
		4.6.5 Envío de citatorio	Porcentaje de citatorios a usuarios morosos enviados

		4.6.6 Pago o Firma de convenio	Porcentaje de usuarios que pagaron su adeudo
			Porcentaje de usuarios morosos que firma de convenio de pago
		4.6.7 Reducción del servicio	Porcentaje de usuarios que no pagan ni firman Convenio
			Porcentaje de tomas con reducción
		4.6.9 Manejo de cartera vencida	Elaborar un Proyecto de Recuperación de la Cartera Vencida
		4.6.10 Corte del servicio en modalidad comercial e industrial	Ejecutar Corte de servicio a usuarios con adeudo de pago (comercio e industria)
		<b>4.7 SUSPENSIÓN Y RECONEXIÓN</b>	
		4.7.1 Usuarios que solicitan suspensión temporal	Porcentaje de usuarios que solicitan suspensión temporal.
		4.7.2 Usuarios que solicitan reconexión	Porcentaje de usuarios que solicitan reconexión.
		<b>4.8 ATENCIÓN A CLIENTES</b>	
		4.8.1 Ventanilla única de control de gestión y correspondencia	Porcentaje de correspondencia direccionada
		4.8.2 Solicitud de constancia de no contrato	Porcentaje de solicitudes de constancia de no contrato atendidas

		4.8.3. Solicitud de constancia de no adeudo	Porcentaje de solicitudes de constancia de no adeudo
		<b>4.9 ATENCIÓN A QUEJAS</b>	
		4.9.1 Fugas	Pocentaje de reportes de fugas reparadas
		4.9.2 Drenaje sanitario	Pocentaje de reportes de problemas en drenaje sanitario atendidos
		4.9.3 Drenaje pluvial	Porcentaje de reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos
		<b>4.10 FONDO DE ASISTENCIA SOCIAL (FAS)</b>	
		4.10.1 Apoyo a instituciones educativas, centros religiosos y de salud.	Porcentaje de instituciones educativas y de salud exentas de pago de servicio de agua.
		4.10.2 Descuento de 50%	Porcentaje de usuarios beneficiarios de descuento de 50%.
		<b>5. RECOLECCIÓN</b>	
		5.0 Elaboración del Proyecto y presupuesto anual del componente.	
		<b>5.1 MANTENIMIENTO DE LA RED</b>	
		5.1.1. Verificación de la red de drenaje	Porcentaje de verificaciones realizadas
		5.1.2. Desazolve de la red de la red de drenaje	Porcentaje de desazolve realizados atención

		5.1.3.Mantenimiento de pozos de visita.	Porcentaje de mantenimiento a pozos
		<b>9. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	
		9.0 Elaboración del Proyecto y presupuesto anual del componente.	
		<b>9.1 RECURSOS FINANCIEROS</b>	
		<b>9.1.1 Propios</b>	
		9.1.1.1 Depósito en el banco de dinero recaudado	Porcentaje de depósitos efectuados.
		9.1.1.2 Verificación de los depósitos de usuarios vía transferencia.	Pocentaje de depósitos vía transferencia electrónica verificados
		<b>9.1.2 Federales</b>	
		<b>9.1.2.1 Ante CONAGUA (Prodder)</b>	
		9.1.2.1.1 Programa Prodder Apoyo al cumplimiento de metas	Proyecto de inversión elaborado
		<b>9.1.2.2 Ante SAT (Devolución IVA)</b>	
		9.1.2.2.1 Devolución de IVA (Lo realiza un despacho contable externo)	Porcentaje de devolución del IVA
		<b>9.1.3 Aplicación de Egresos</b>	
		9.1.3.1 Pago a proveedores	Porcentaje de elaboración de estado de cuenta de proveedores
			Porcentaje elaboración de cheque o transferencia bancaria efectuados
		<b>9.2 RECURSOS MATERIALES</b>	
		<b>9.2.1 Vehículos</b>	
		9.2.1.1 Inventario de vehículos	Porcentaje de Inventario de vehículos actualizado
		9.2.1.2 Mantenimiento a vehículos	Porcentaje de mantenimiento a vehículos

		9.2.1.3 Verificaciones a vehículos	Porcentaje vehículos verificados
		9.2.1.4 Seguros de vehículos	Porcentaje de vehículos asegurados
		9.2.1.5 Resguardo de vehículos	Pocentaje de vehículos con resguardo realizado
		<b>9.2.2 Mobiliario y equipo</b>	
		9.2.2.1 Inventario de mobiliario y equipo	Porcentaje de inventario de mobiliario y equipo actualizado
		9.2.2.2 Resguardo de mobiliario y equipo	Porcentaje de mobiliario y equipo que cuenta con resguardo
		<b>9.2.3 Herramientas</b>	
		9.2.3.1 Inventario de herramientas	Prcentaje de inventario de herramientas actualizado
		9.2.3.2 Resguardo de herramienta	Porcentaje de resguardos de herramientas actualizado
		<b>9.2.4 Materiales y suministros</b>	
		9.2.4.1 Requisición de compra de material y suministros	Pocentaje de requisiciones de compra de materiales y suministros autorizadas
		9.2.4.2 Vale de compra de materiales y suministros	Porcentaje de vales de compra de materiales y suministros autorizados

		9.2.4.3 Recepción de factura u contrarecibo	Pocentaje de facturas o contrarecibos recibidos
		<b>9.3 RECURSOS HUMANOS</b>	
		<b>9.3.1 Alta de personal</b>	
		9.3.1.1 Contratación de personal	Porcentaje de documentos de alta autorizados
		<b>9.3.2 Proceso de nómina</b>	
		9.3.2.1 Elaboración de la nómina	Cálculo de nómina
		<b>9.4 CUENTA PÚBLICA</b>	
		9.4.1 Elaboración de cuenta pública	Porcentaje de pólizas elaboradas
			Porcentaje de estados financieros enviados para firma
		<b>9.5 IMPUESTOS (IMSS, ISR, ISR RET., DERECHOS DE EXTRACCIÓN DE AGUA, ISSSPEA, FONACOT)</b>	
		9.5.1 Determinación y entero de los impuestos y retenciones	Elaboración de papel de trabajo
			Porcentaje de impresión de acuses y líneas de captura
		<b>10. TARIFAS Y SUBSIDIOS</b>	
		10.1 Elaboración del proyecto de Ley de ingresos (PLI)	Elaborar Proyecto de Ley de Ingresos
		<b>11. CULTURA DEL AGUA</b>	

		<b>11.1. CONCIENTIZACIÓN EN EDUCACIÓN PREESCOLAR .</b>	
		11.1.3 Cuenta cuentos (descubriendo mi cuenca)	Jardines de niños atendidos
			Porcentaje de alumnos atendidos cuenta cuentos
		<b>11.2 CONCIENTIZACIÓN A EDUCACIÓN PRIMARIA</b>	
		11.2.1. Ciclo Hidrológico	Porcentaje de escuelas primarias atendidas
			Porcentaje de alumnos de escuela primaria atendidos
		11.2.2 Descubriendo mi cuenca	Porcentaje de escuelas primarias atendidas
			Porcentaje de alumnos de escuela primaria atendidos
		11.2.3 Uso y reuso	Porcentaje de escuelas primarias atendidas
			Porcentaje de alumnos de escuela primaria atendidos
		11.2.4 Del pozo a tu casa	Porcentaje de escuelas primarias atendidas
			Porcentaje de alumnos de escuela primaria atendidos

		11.3.1 Carta del año 2070	Porcentaje de escuelas secundarias y telesecundarias atendidas
			Porcentaje de alumnos secundarias y telesecundarias atendidas
		<b>11.5. DÍA MUNDIAL DEL AGUA (22 DE MARZO)</b>	
		11.5.1 Realización del Dia mundial del agua	Porcentaje de participación de escuela primaria.
			Porcentaje de alumnos de educación básica participantes.
		<b>11.6. FERIA REGIONAL EN HONOR AL PATRONO "SAN FRANCISCO DE ASIS"</b>	
		11.6.1. Realización de actividad con la ciudadanía "Del pozo a tu casa"	Porcentaje de ciudadanos atendidos
		11.6.2. Exposición de dibujo "Imaginando mi cuenca"	Porcentaje de ciudadanos atendidos
		<b>12. CAMPAÑAS</b>	
		12.1 Concientización del vital liquido	Porcentaje de ciudadanos atendidos
		12.2. Concientizacion como cuidar nuestros drenajes	Porcentaje de ciudadanos atendidos

12.2. Regulariza tu cuenta	Porcentaje de comunidades, fraccionamientos atendidos
	Porcentaje de ciudadanos atendidos

INDICADORES	
Definición	Método de Cálculo
Elaborar padrón de pozos con los datos técnicos necesarios.	<b>Numerador:</b> Pozos registrados <b>Denominador:</b> Meta
Actualizar el archivo con títulos de concesión con datos técnicos necesarios	<b>Numerador:</b> Títulos actualizados <b>Denominador:</b> Títulos actualizados programados*100
Elaborar el archivo de títulos con vigencia.	<b>Numerador:</b> Títulos con vigencia actualizada <b>Denominador:</b> Total de títulos *100
Cobertura de macromedición en las fuentes de abastecimiento activas	<b>Numerador:</b> Macromedidores instalado funcionando <b>Denominador:</b> Fuentes de abastecimiento activas*100
Expresa lo gastado en energía eléctrica en razón de los costos operacionales	<b>Numerador:</b> Costo de la energía eléctrica <b>Denominador:</b> Costos operacionales*100
Efectuar supervisión electromecánica a pozos.	<b>Numerador:</b> Supervisiones electromecánicas realizadas <b>Denominador:</b> Total de supervisiones electromecánicas programadas*100
Reparaciones electromecánicas efectuadas a pozos.	<b>Numerador:</b> Reparaciones realizadas <b>Denominador:</b> Total de reparaciones requeridas*100
Mantenimiento de área circundante de los pozos realizado.	<b>Numerador:</b> Mantenimiento a área circundante a pozos realizado <b>Denominador:</b> Mantenimiento a área circundante a pozos programados*100

Efectuar la cloración de los pozos .	<b>Numerador:</b> Número de pozos clorados <b>Denominador:</b> Número de pozos clorados programados*100
Mantenimiento de equipos dosificadores necesario realizado.	<b>Numerador:</b> Número de mantenimiento a dosificadores realizados <b>Denominador:</b> Mantenimiento a dosificadores programados*100
Elaboración de expediente de mantenimiento de casetas datos técnicos necesarios	<b>Numerador:</b> Número de mantenimientos a casetas <b>Denominador:</b> Total de mantenimientos a casetas
Monitoreo residual de cloro periodico	<b>Numerador:</b> Número de monitoreos de cloración residual realizados <b>Denominador:</b> Total de monitores de cloración residual programados *100
Aplicar análisis bacteriológicos programados.	<b>Numerador:</b> Análisis bacteriológicos aplicados <b>Denominador:</b> Análisis bacteriológicos programados*100
Efectuar el mantenimiento de filtros de los pozos	<b>Numerador:</b> Mantenimiento de filtros realizados. <b>Denominador:</b> Mantenimiento de filtros programados *100
Ejecutar verificación de horas de servicio por pozo y por zona.	<b>Numerador:</b> Horas de servicio de agua ofrecida <b>Denominador:</b> Horas de servicio de agua programada

Realizar verificación de fugas en la Red de distribución por zonas	<b>Numerador:</b> Fugas verificadas <b>Denominador:</b> Total de fugas reportadas*100
Realizar verificación de fugas en las tomas domiciliarias.	<b>Numerador:</b> Fugas verificadas <b>Denominador:</b> Total fugas reportadas*100
Establecer mapeo de disponibilidad de servicio de agua en los asentamientos del municipio.	<b>Numerador:</b> Mapas entregados <b>Denominador:</b> Meta
Diseñar formato de solicitud de dictamen de factibilidad de servicio, doméstico, comercial e industrial.	<b>Numerador:</b> Diseño de solicitud de factibilidad <b>Denominador:</b> Meta
Elaboración de programa de gestión de solicitudes para dictamen de factibilidad de servicios.	<b>Numerador:</b> Programa de gestión <b>Denominador:</b> Meta
Diseñar formato de dictamen de factibilidad de servicio, doméstico, comercial e industrial	<b>Numerador:</b> Diseño de dictamen <b>Denominador:</b> Meta
Elaboración de dictamen de factibilidad de servicios.	<b>Numerador:</b> Factibilidades otorgadas <b>Denominador:</b> Número de Factibilidades otorgadas
Implementar nuevo diseño de padrón de usuarios con campos necesarios.	<b>Numerador:</b> Usuarios del padrón actualizados <b>Denominador:</b> Total usuarios del padrón *100

Expresa el porcentaje de medidores instalados en relación al total de tomas activas registradas	<b>Numerador:</b> Micromedidores instalados <b>Denominador:</b> Total de tomas activas registradas *100
Realizar la instalación de micromedidores faltantes, por zona, en tiempo y forma.	<b>Numerador:</b> Número de micromedidores instalados <b>Denominador:</b> micromedidores por instalar *100
Cantidad de medidores en las viviendas ocupadas	<b>Numerador:</b> Número de viviendas con medidor <b>Denominador:</b> total de viviendas en el municipio*100
Realizar la revisión de la prefacturación por zonas	<b>Numerador:</b> Facturación revisada <b>Denominador:</b> Facturación total*100
Elaborar la facturación por zonas.	<b>Numerador:</b> Facturación emitida <b>Denominador:</b> Facturación emitida programada *100
Expresa la entrega de facturas por zonas.	<b>Numerador:</b> Facturas entregadas <b>Denominador:</b> Total de Facturas* 100
Realizar el registro de la facturas pagadas por bimestre.	<b>Numerador:</b> Facturas pagadas en oficina <b>Denominador:</b> Total de Facturas a pagar* 100
Elaborar registro de facturas pagadas a comisionistas.	<b>Numerador:</b> Facturas pagadas <b>Denominador:</b> Total de Facturas a pagar* 100
Diseñar y efectuar proyecto para cobro electrónico.	<b>Numerador:</b> Programa elaborado <b>Denominador:</b> Meta
Elaborar padrón de usuarios morosos por periodo de adeudos	<b>Numerador:</b> Usuarios morosos <b>Denominador:</b> Total de usuarios* 100
Distribuir citatorios a padrón de usuarios morosos por periodos de adeudo, por ubicación y zonas	<b>Numerador:</b> Citatorios entregados <b>Denominador:</b> Citatorios programados *100

Elaborar registro de usuarios que realizan su pago total del adeudo.	<b>Numerador:</b> Usuarios morosos que realizan pago <b>Denominador:</b> Total de usuarios morosos del periodo *100
Realizar registro de usuarios que realizan convenio de pago de adeudo.	<b>Numerador:</b> usuarios que realizan convenio <b>Denominador:</b> Total de usuarios morosos del periodo *100
Realizar la reducción del servicio a los usuarios morosos de acuerdo al número de bimestres atrasados, según se requiera.	<b>Numerador:</b> Usuarios que no pagan <b>Denominador:</b> Reducciones programadas *100
Expresa el porcentaje de usuarios que no pagan y que se les reduce el servicio	<b>Numerador:</b> Tomas de agua reducidas <b>Denominador:</b> total de usuarios que no pagan *100
	<b>Numerador:</b> Proyecto elaborado <b>Denominador:</b> Meta
Realizar el corte de servicio a los comercios e industrias que tienen adeudo en su recibo de agua.	<b>Numerador:</b> Cortes ejecutados <b>Denominador:</b> Cortes programados *100
Realizar la suspensión temporal del servicio a los usuarios que lo solicitan, según se requiera.	<b>Numerador:</b> Usuarios que solicitan suspensión <b>Denominador:</b> Reducciones programadas *100
Realizar la reconexión del servicio a los usuarios que lo solicitan, según se requiera.	<b>Numerador:</b> Usuarios que solicitan reconexión <b>Denominador:</b> Reconexiones programadas *100
Elaborar registro de la correspondencia que llega a ORGOA y canalizar al área correspondiente.	<b>Numerador:</b> Correspondencia registrada <b>Denominador:</b> Total de correspondencia recibida *100
Elaborar registro de solicitudes de constancias de no contrato solicitadas	<b>Numerador:</b> Registro de solicitudes de carta de no contrato. <b>Denominador:</b> Total de solicitudes recibidas *100

Elaborar registro de solicitudes de constancias de no adeudo solicitadas.	<b>Numerador:</b> Registro de solicitud de carta de no adeudo. <b>Denominador:</b> Total de solicitudes recibidas
Elaborar registro de fugas reportadas, canalizarlas al área técnica y dar seguimiento de atención.	<b>Numerador:</b> Reporte de fugas reparadas <b>Denominador:</b> Total de reportes de fugas recibidas* 100
Elaborar registro de reportes de problema en drenaje sanitario, canalizar al área técnica y dar seguimiento de atención.	<b>Numerador:</b> Reportes de problemas en drenaje sanitarios atendidos. <b>Denominador:</b> Total de reportes de problemas en drenaje sanitario recibidos* 100
Elaborar registro de reportes de problema en drenaje pluvial, canalizar al área técnica y dar seguimiento de atención.	<b>Numerador:</b> Reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos. <b>Denominador:</b> Total de reportes de problemas en drenaje pluvial recibidos* 100
Actualizar padrón de instituciones educativas y de salud exentadas de pago bimestralmente.	<b>Numerador:</b> instituciones educativas y de salud exentadas de pago <b>Denominador:</b> Total de Instituciones educativas, centros religiosos y de salud *100
Actualizar padrón de usuarios beneficiarios de 50 % por zonas para registrar total de apoyo otorgado.	<b>Numerador:</b> Usuarios beneficiados con descuento de 50% <b>Denominador:</b> Total de usuarios*100
Ejecutar verificaciones a la red de drenaje	<b>Numerador:</b> Verificaciones realizadas <b>Denominador:</b> Verificaciones programadas*100
Ejecutar desazolves a la red de drenaje	<b>Numerador:</b> Desazolves realizados <b>Denominador:</b> Desazolves programados*100

Ejecutar manteniendo a los pozos de visita	<b>Numerador:</b> Desazolves realizados <b>Denominador:</b> Desazolves programados*100
Llevar el dinero de caja al banco para ser depositado en las cuentas del Organismo	<b>Numerador:</b> Depósitos efectuados <b>Denominador:</b> Depósitos programados*100
Verificar los depósitos vía transferencia abriendo el portal del banco y revisando la cuenta de correo electrónico	<b>Numerador:</b> Depósitos electrónicos efectuados <b>Denominador:</b> Depósitos electrónicos programados*100
Elaborar proyecto de inversión Prodder con apartados requeridos.	<b>Numerador:</b> Programa elaborado <b>Denominador:</b> Meta
Elaborar solicitud para la devolución del IVA ante el SAT	<b>Numerador:</b> Solicitud elaboradas <b>Denominador:</b> Solicitudes programadas*100
Elaborar el estado de cuenta de cada proveedor	<b>Numerador:</b> Solicitud elaboradas <b>Denominador:</b> Solicitudes programadas*100
Elaborar el cheque o transferencia bancaria para pago a proveedores	<b>Numerador:</b> Solicitud elaboradas <b>Denominador:</b> Solicitudes programadas*100
Actualizar el Inventario de vehículos con datos necesarios	<b>Numerador:</b> Inventario con vehículos actualizados <b>Denominador:</b> Inventario con vehículos actualizados programado *100
Realizar mantenimiento de los vehículos	<b>Numerador:</b> Vehículos con mantenimiento realizado <b>Denominador:</b> Total de vehículos con mantenimiento programado *100

Elaborar verificación de los vehículos	<b>Numerador:</b> Vehículos verificados <b>Denominador:</b> Vehículos verificados programados *100
Elaborar la relación de vehículos asegurados.	<b>Numerador:</b> Vehículos asegurados <b>Denominador:</b> Total de vehículos *100
Elaborar los resguardos de los vehículos	<b>Numerador:</b> Vehículos que cuentan con resguardo <b>Denominador:</b> Total de vehículos*100
Actualizar el inventario de mobiliario y equipo con datos necesarios	<b>Numerador:</b> Inventario mobiliario y equipo actualizado <b>Denominador:</b> Inventario de mobiliario y equipo actualizado programado*100
Actualizar los resguardos de mobiliario y equipo	<b>Numerador:</b> Mobiliario y equipo que cuenta con resguardo actualizado <b>Denominador:</b> Total del mobiliario y equipo *100
Actualizar el inventario de herramientas	<b>Numerador:</b> Inventario de herramientas actualizado <b>Denominador:</b> Total de inventario de herramientas *100
Actualizar los resguardos de herramientas	<b>Numerador:</b> Resguardo de herramientas actualizado <b>Denominador:</b> Total de herramienta *100
Elaborar la requisiciones de compra de materiales y suministros necesarias.	<b>Numerador:</b> Requisiciones autorizadas <b>Denominador:</b> Total de requisiciones *100
Elaborar el vale de compra para materiales y suministros	<b>Numerador:</b> Vales de compra autorizados <b>Denominador:</b> Total de vales de compra*100

Recepción factura o expedir contra recibo	<b>Numerador:</b> Facturas o contrarecibos recibidos <b>Denominador:</b> Total de facturas o contrarecibos*100
Se solicita la autorización del documento de alta a dirección general y dirección administrativa	<b>Numerador:</b> Documentos de alta autorizados <b>Denominador:</b> Total de documentos de alta programados*100
El sistema Nomipaq hrealiza el cálculo de la nómina	<b>Numerador:</b> Nómina calculada <b>Denominador:</b> Meta
Se elaboran las pólizas de ingresos y egresos	<b>Numerador:</b> Polizas de ingresos y egresos elaboradas <b>Denominador:</b> Total de pólizas de ingresos y egresos programadas *100
Se envían los estados financieros para que sean firmados por la Alcaldesa, Síndico Municipal y la Dirección General de ORGOA	<b>Numerador:</b> Estados financieros firmados <b>Denominador:</b> Estados financieros firmados programados*100
Elaborar papel de trabajo de cada uno de los impuestos	<b>Numerador:</b> Papel de trabajo por impuesto elaborado <b>Denominador:</b> Meta
Se imprimen acuses y líneas de captura de cada uno de los impuestos	<b>Numerador:</b> Impresiones de acuses y líneas de captura realizadas <b>Denominador:</b> Impresiones de acuses y líneas de captura programados*100
Redactar el documento del Proyecto de Ley de ingresos	<b>Numerador:</b> Proyecto elaborado <b>Denominador:</b> Meta

Realizar Cuenta Cuentos en los jardines de niños de todo el municipio.	<b>Numerador:</b> Jardines de niños atendidos <b>Denominador:</b> Total Jardines de niños programados *100
Los alumnos descubrirán ¿qué es una cuenca? ¿Dónde nace la cuenca?	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos programados * 100
Enseñar a los grupos de 1 a 3 grado la importancia del ciclo hidrológico	<b>Numerador:</b> Escuelas primarias atendidas <b>Denominador:</b> Escuelas primarias programadas * 100
Los alumnos aprenderán la deficiencia del ciclo hidrológico, estados del agua identificando sólido, líquido y gaseoso.	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos de primaria programadas * 100
Enseñar a los grupos de 3 a 6 año ¿qué es una cuenca?	<b>Numerador:</b> Escuelas primarias atendidas <b>Denominador:</b> Escuelas primarias programadas* 100
Los alumnos descubrirán ¿Qué es una cuenca? ¿Dónde nace la cuenca? Y sus beneficios.	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos de primaria programadas * 100
Concientizar a los alumnos en general sobre el buen uso y reuso del vital líquido.	<b>Numerador:</b> Escuelas primarias atendidas <b>Denominador:</b> Escuelas primarias programadas* 100
Los alumnos aprenderán el buen uso y reuso del vital líquido, así como el reuso del agua en sus hogares.	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos de primaria programadas * 100
En esta actividad los alumnos de primaria en general aprenderán el cuidado del vital líquido, identificarán fugas dentro y fuera de casa así como en la red de central.	<b>Numerador:</b> Escuelas primarias atendidas <b>Denominador:</b> Escuelas primarias programadas* 100
Los alumnos conocerán la red central de abastecimiento del pozo a tu casa.	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos de primaria programadas * 100

Los estudiantes comprenderán la importancia de preservar nuestros recursos naturales y no usarlos irracionalmente como en el caso del agua, el aire y el suelo	<b>Numerador:</b> Escuelas secundarias y telesecundarias atendidas <b>Denominador:</b> Total de escuelas secundaria y telesecundarias programadas * 100
	<b>Numerador:</b> Alumnos atendidos <b>Denominador:</b> Alumnos programados * 100
Las escuela de educación básica participa en el dia mundia del agua.	<b>Numerador:</b> Escuela de educación básica participante. <b>Denominador:</b> Escuela de educacion básica programada* 100
Los alumnos de educación básica al participar en los diferentes talleres relacionados sobre el cuidado del agua	<b>Númerador:</b> Alumnos de educación básica participantes. <b>Denominador:</b> Alumnos de educación básica invitados * 100
Los ciudadanos que participan en la actividad conocerán cómo llega el suministro del agua a su hogar	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos invitados * 100
Los ciudadanos que participan asistiendo a la exposición de dibujos de los alumnos de escuela primaria.	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos invitados * 100
Los ciudadanos que participan asistiendo a las laticas de concientizacion	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos invitados * 100
Los ciudadanos que participan asistiendo a las laticas de concientizacion	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos invitados * 100

Las comunidades y/o fraccionamientos participan.	<b>Numerador:</b> Fraccionamiento y/o comunidades atendidas <b>Denominador:</b> Fraccionamiento y/o comunidades atendidas * 100
Los ciudadanos participan en la platica de concientizacion.	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos inivtados * 100

## ORGANISMO OPERADOR DEL AGUA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Expediente de pozos, Dirección Técnica	
Archivo de títulos, Dirección General	
Archivo de títulos, Dirección General	La CONAGUA proporciona la información referente a concesiones.
Bitácora de lecturas a macromedidores, Dirección Técnica	
Recibos de CFE y bitácora de lecturas de energía eléctrica a pozos, Dirección Técnica	
Bitácora de supervisiones electromecánicas, Dirección Técnica	
Bitácora de reparaciones electromecánicas a pozos, Dirección Técnica	
Bitácora de mantenimiento de áreas circundantes a pozos, Dirección Técnica	

Bitácora de reportes de cloración a pozos, Dirección Técnica	
Bitácora de reportes de mantenimiento de equipos de dosificadores, Dirección Técnica.	
Bitácora de reportes de reparaciones de mantenimiento a casetas, Dirección Técnica.	
Bitácora de reportes de monitoreo de cloro residual, Dirección Técnica.	
Expediente de análisis bacteriológicos por pozo, Dirección Técnica	El ISSEA realiza los análisis bacteriológicos en tiempo y forma
Bitácora de reportes de mantenimiento a los filtros de los pozos, Dirección Técnica.	
Bitácora de verificaciones de horas de servicio. Dirección técnica.	

Bitácora de verificaciones de fugas en la red de distribución. Dirección Técnica.	
Archivo de verificaciones de fugas en las tomas domiciliarias. Dirección Técnica.	
Expediente con mapas de zonas de disponibilidad de servicio de agua, en papel y en digital.	
Archivo con solicitudes de factibilidades. Dirección Técnica	
Programa de gestión de solicitudes.	
Diseño de dictamen de factibilidad. Dirección Técnica.	
Archivo de factibilidades otorgadas. Dirección General	
Expediente de padrón de usuarios actualizada bimestralmente. Dirección Técnica.	

Registro de medidores con datos de indentificación del medidor y de su usuario y domicilio. Padrón de usuarios con total de tomas registradas en todas sus clasificaciones	
Bitácora de micromedidores intalalados semanalmente. Dirección Técnica.	
Archivo de Lecturas. Documento "Lectura Bimestre..." Dirección Técnica	Los usuarios colaboran en la toma de lectura.
Archivo de prefacturación bimestral. Dirección administrativa	
Bitácora de facturas en papel y digital	
Bitácora de facturas entregadas, en papel y digital	
Archivo con talón de pago. Caja.	
Archivo con talón de pago. Oficina recaudadora.	
Proyecto de cobro electrónico	
Archivo con padrón de usuarios morosos	
Bitácora de citatorios entregados. Dirección Técnica.	

Bitácora a archivo de padrón actualizado bimestralmente.	
Archivo de convenios . Dirección Administrativa.	
Bitacora y archivo de reducciones ejecutadas. Dirección Técnica.	
Bitacora y archivo de cortes ejecutados. Dirección Técnica.	
Bitacora y archivo de reducciones ejecutadas. Dirección Técnica.	
Archivo con registro de correspondencia mensualmente	
Archivo de registro de solicitudes de constancia de no contrato mensualmente.	

Archivo de registro de solicitudes de constancia de no adeudo mensualmente.	
Bitácora de registro de reporte de fugas atendidas y reparadas.	
Bitácora de registro de reportes de problemas en drenaje sanitario atendidos.	
Bitácora de registro de reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos.	
Archivo con registro de apoyo a instituciones educativas, centros religiosos y de salud, por zonas y bimestralmente.	
Archivo con registro de padrón de usuarios beneficiados con el 50 % de descuento bimestralmente.	
Bitácora papel y copia electrónica	
Bitácora papel y copia electrónica	

Bitácora papel y copia electrónica	
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	Existen las condiciones adecuadas para efectuar los depósitos
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	Se revisa diariamente el dinero recibido vía transferencia electrónica
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	El Gobierno Federal entrega oportunamente los recursos
Carpeta de devoluciones de IVA, dirección de administración	
Sistema de contabilidad, dirección de administración	
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	
Carpetas de vehículos en control patrimonial en la dirección de administración	
Bitácora de mantenimiento de vehículos, dirección de administración	

Expediente de los vehículos,dirección de administración	
Expediente de los vehículos dirección de administración	
Expediente de los vehículos dirección de administración	
Carpetas de mobiliario y equipo en control patrimonial en la dirección de administración	
Carpetas de mobiliario y equipo en control patrimonial en la dirección de administración	
Carpetas de herramientas en control patrimonial en la dirección de administración	
Carpetas de herramientas en control patrimonial en la dirección de administración	
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	

Carpeta de cuenta pública, dirección de administración	Los proveedores envían las facturas
Expedientes de empleados de recursos humanos de dirección de administración	
Sistema Nomipaq en recursos humanos de dirección de administración	El sistema Nomipaq funciona correctamente
Carpeta de cuenta pública, dirección de administración	
Carpeta de cuenta pública, dirección de administración	
Carpeta de impuestos de dirección de administración	
Carpeta de impuestos de dirección de administración	
Carpeta de reuniones de consejo directivo de dirección general	

Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Todos los jardines de niños apoyan en las actividades de cuenta cuentos.
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Todos los alumnos apoyan y participan en la actividad de cuenta cuentos
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Los alumnos de las escuelas primarias de los grados de primero a tercero aprenderán el ciclo hidrológico del agua.
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Los alumnos participan en dicho taller
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Todos los alumnos de las escuelas primarias del municipio participan en las actividades.
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Los alumnos participan en dicho taller

Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	La secundaria y telesecundaria apoyan en la realizacion de las actividades
Reporte y archivo con evidencias	
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Listas de asistencia, fotografías en espacio de cultura del agua.	Las escuelas de educación básica participan en le evento
Listas de asistencia, fotografías,	Los padres de familia colaboran enviando a sus hijos.
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos participan en las actividades realizadas
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos que participan asistiendo a la exposición de dibujos de los alumnos de escuela primaria.
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos del municio participan en la campaña
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos del municio participan en la campaña

Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los Fraccionamientos y/o comunidades participan
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos participan en las actividades realizadas

FICHA TÉCNICA DE LOS INDICADORES

Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Sentido	Anual	
			Absoluto	Relativo
Padrón	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	4	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Anual	Ascendente	104	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Anual	Ascendente	104	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Anual	Ascendente	104	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Anual	Ascendente	104	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Anual	Descendente	9417038	100%
Porcentaje	Estratégica/ Eficacia / Bimestral	Ascendente	1352	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	19	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	78	100%

Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	104	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	52	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	52	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	9490	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	52	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	48	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficiencia / Semestral	Ascendente	1248	100%

Porcentaje	Estratégico/ Eficiencia / Semestral	Ascendente	653	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficiencia / Semestral	Ascendente	2586	100%
				100%
Mapas	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	22	10000%
Solicitud	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	1	100%
Programa	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	1	100%
Diseño de dictamen	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	1	100%
Programa	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	15	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral	Ascendente	12	100%

Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral	Ascendente	10000	100%
Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral	Ascendente	500	100%
Índice	Estrategía / Eficiencia / Semestral	Ascendente	10000	100%
Porcentaje	Estrategía / Eficiencia / Semestral	Ascendente	6	100%
Facturación	Estrategía / Eficiencia / Semestral	Ascendente	85334	100%
Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral	Ascendente	85334	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Bimestral	Descendente	75844	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Bimestral	Ascendente	10631	100%
Proyecto	Gestión / Eficacia / Bimestral	Ascendente	1	10000%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Bimestral	Descendente	6000	100%
Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral	Desendente	6240	100%

Padrón	Gestión / Eficacia / Semestral	Ascendente	418	100%
		Ascendente	355	100%
Porcentaje			1080	100%
			4320	100%
			1	
Porcentaje	Estrategia/ Eficacia/ Semestral.		15	100%
			168	100%
			933	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	260	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	30	100%

Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.		150	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	3239	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	302	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	302	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ bimestral	Descendente	84	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ bimestral	Descendente	953	100%
Meta				
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	60	100%
Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	302	100%

Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.	Ascendente	302	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	240	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	240	100%
Proyecto	Gestión / Eficacia / Anual	Ascendente	1	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	1	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	48	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	48	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	18	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Semestral	Ascendente	36	100%

Porcentaje	Gestión / Eficacia / Semestral	Ascendente	36	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	18	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	18	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%

Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	10	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Quincenal	Ascendente	24	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión / Eficacia / Anual	Ascendente	1	100%

Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	360	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	16	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	1440	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	16	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendentes	1440	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	10	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	480	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	12	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	485	100%

Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	12	100%
			480	
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	1	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	ascendente	450	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	1	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual		1500	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	11	100%
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	380	100%

Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	9	
Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual	Ascendente	260	

ADORES			Lugar de aplicación (geo)
Metas Programadas			
Línea Base		Año de reporte	
Valor	Año		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
		2018	

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
		2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
		2018	
		2018	
		2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	



INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		2018
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	





INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Todos los Prescolares del Municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Todos los alumnos de los prescolares
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Escuelas primarias del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Alumnos de las escuelas primarias
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Escuelas primarias del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Alumnos de las escuelas primarias
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Escuelas primarias del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Alumnos de las escuelas primarias
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Escuelas primarias del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Alumnos de las escuelas primarias

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Escuelas primarias del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Municipio de San Fco de los Romo.
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Personas y Alumnos del municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Feria regional del Municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Ciudadanos atendidos
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO		
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Ciudadanos del Municipio
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Ciudadanos del Municipio

INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Fraccionamientos y/o comuidades
INDICADOR NUEVO	INDICADOR NUEVO	2018	Ciudadanos del Municipio

Dependencia responsable	Presupuesto asignado 2018	Enero-Marzo		
		Meta Programada		Alca
		Absoluto	Relativo	Alcanz
ORGOA				
ORGOA		1	25%	1
ORGOA		26	25%	26
ORGOA	50,000.00	26	25%	26
ORGOA		26	25%	26
ORGOA	9,764,601.04			
ORGOA		338	25%	338
ORGOA	1,243,331.90			4
ORGOA		19	24%	19
ORGOA				

ORGOA		26	25%	26
ORGOA		13	25%	13
ORGOA		13	25%	13
ORGOA		2372	25%	2372
ORGOA				
ORGOA		0	0%	0
ORGOA		12	25%	12
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		312	25%	312

ORGOA	355,130.03			159
ORGOA	300,000.00			264
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				
ORGOA		0	100%	0
ORGOA		0	100	0
ORGOA				
ORGOA		0	100%	0
ORGOA				8
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		3	100%	0

ORGOA				
ORGOA	260,000.00			9971
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				
ORGOA				9971
ORGOA		2	100%	0
ORGOA				
ORGOA	20,000			21,575
ORGOA	231,900.00			21,575
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				28486
ORGOA				3535
ORGOA				0
ORGOA				6567
ORGOA		1560	25%	620

ORGOA				175
ORGOA				195
ORGOA				1080
ORGOA		1080	100%	0
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				2
ORGOA				
ORGOA				165
ORGOA				258
ORGOA				60
ORGOA				8

ORGOA				48
ORGOA				
ORGOA				423
ORGOA				86
ORGOA				86
ORGOA				
ORGOA				84
ORGOA				144
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				1
ORGOA	250 000 00			86

250,000.00

ORGOA				86
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		60	100%	0
ORGOA		60	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		1	100%	0
ORGOA				
ORGOA	30,487.80			0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		12	100%	0
ORGOA		12	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		4	100%	0
ORGOA	183,016.60	8	100%	0

ORGOA	36,290.00	8	100%	0
ORGOA	98,808.53	18	100%	0
ORGOA		4	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		3	100%	0
ORGOA		3	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA	50,984.72	3	100%	0
ORGOA		3	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA	15,000.00	3	100%	0
ORGOA		3	100%	0

ORGOA		3	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		6	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA		3	100%	0
ORGOA				
ORGOA		3	100%	0
ORGOA				
ORGOA				
ORGOA	IMSS 404,507.37	3	100%	0
ORGOA	DERECHOS DE EXTRACCIÓN 750,000.00	3	100%	0
ORGOA				
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				
ORGOA				

ORGOA				
ORGOA		3	100%	0
ORGOA		120	100%	0
ORGOA				
ORGOA		4	100%	0
ORGOA		360	100%	
ORGOA		4	100%	0
ORGOA		320	100%	0
ORGOA		0	0%	0
ORGOA		0	0%	0
ORGOA		3	100%	
ORGOA		120	100%	

ORGOA		3	100%	0
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				
ORGOA	\$10,000.00	1	100%	0
ORGOA		2000	100%	0
ORGOA				
ORGOA	\$25,000.00	0	0%	0
ORGOA		0	0%	0
ORGOA				
ORGOA				0
ORGOA				0

ORGOA		2	100%	2
ORGOA		50	100%	24

Monitoreo						
	Abril-Junio				Julio-Sep	
	Meta Programada		Alcance		Meta Programada	
% AI	Absoluto	Relativo	Alcanz	% AI	Absoluto	Relativo
100%	1	0%	0%	0%	1	0%
100%	13	0%	0%	0%	13	0%
100%	13	0%	0%	0%	13	0%
100%	26	0%	0%	0%	26	0%
		0%	0%	0%		0%
100%	338	0%	0%	0%	338	0%
100%		0%	0%	0%		0%
100%	19	0%	0%	0%	20	0%

100%	26	0%	0%	0%	26	0%
100%	13	0%	0%	0%	13	0%
0%	13	0%	0%	0%	13	0%
0%	2372	0%	0%	0%	2373	0%
0%	26	0%	0%	0%	0	0%
100%	12	0%	0%	0%	12	0%
100%	312	0%	0%	0%	312	0%

100%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%
0%	11	0%	0%	0%	11	0%
0%	1	0%	0%	0%	0	0%
0%	1	0%	0%	0%	0	0%
0%	1	0%	0%	0%	0	0%
100%			0%	0%		
0%	3	100%	0	0%	3	100%

61%			9907	60%		
0%	0	0%	0	0%	250	100%
61%			9907	60%		
0%	1	100%	0	0%	2	100%
100%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%
37%		0%	0%	0%		0%
28%		0%	0%	0%		0%
0%		0%	0%	0%		0%
		0%	0%	0%		0%
10%	1560	0%	0%	0%	1560	0%

		0%	0%	0%		0%
46%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%
0%	1080	0%	0%	0%	1080	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
100%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%
23%		0%	0%	0%		0%
100%		0%	0%	0%		0%

100%		0%	0%	0%	0%
33%		0%	0%	0%	0%
29%		0%	0%	0%	0%
29%		0%	0%	0%	0%
		0%	0%	0%	0%
		0%	0%	0%	0%
6%					
2%		0%	0%	0%	0%
29%		0%	0%	0%	0%

29%		0%	0%	0%		0%
0%	60	0%	0%	0%	60	0%
0%	60	0%	0%	0%	60	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%		0%	0%	0%		0%
0%	12	0%	0%	0%	12	0%
0%	12	0%	0%	0%	12	0%
0%	5	0%	0%	0%	4	0%
0%	10	0%	0%	0%	8	0%

0%	10	0%	0%	0%	8	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%	5	0%	0%	0%	4	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%

0%	3	0%	0%	0%	3	0%
		0%	0%	0%		0%
0%	6	0%	0%	0%	6	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%

0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	120	0%	0%	0%	120	0%
0%	4	0%	0%	0%	4	0%
	360	0%	0%	0%	360	0%
0%	4	0%	0%	0%	4	0%
0%	360	0%	0%	0%	360	0%
0%	2	0%	0%	0%	4	0%
0%	160	0%	0%	0%	160	0%
	3	0%	0%	0%	3	0%
	120	0%	0%	0%	120	0%

0%	3	0%	0%	0%	3	0%
0%	90	100%	0	0%	87	100%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%	0	0%	0%	0%	0	0%
0%		0%	0%	0%		0%
0%		0%	0%	0%		0%

100%	3	100%			2	100%
48%	100	100%			60	100%

Septiembre		Octubre-Diciembre				
Alcance		Meta Programada		Alcance		Meta Pro
Alcanz	% AI	Absoluto	Relativo	Alcanz	% AI	Absoluto
						4
0%	0%	1	0%	0%	0%	
						104
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						104
0%	0%	26	0%	0%	0%	
						104
0%	0%	26	0%	0%	0%	
						9417038
0%	0%		0%	0%	0%	
						1352
0%	0%	338	0%	0%	0%	
						19
0%	0%		0%	0%	0%	
						78
0%	0%	20	0%	0%	0%	

						104
0%	0%	26	0%	0%	0%	
						52
0%	0%	13	0%	0%	0%	
						52
0%	0%	13	0%	0%	0%	
						9490
0%	0%	2373	0%	0%	0%	
						52
0%	0%	26	0%	0%	0%	
						48
0%	0%	12	0%	0%	0%	
						1248
0%	0%	312	0%	0%	0%	

0%	0%		0%	0%	0%	653
0%	0%		0%	0%	0%	2586
						22
0%	0%	22	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						15
0%	0%			0%	0%	
						12
0	0%	3	100%	0	0%	

						10000
10000	61%			10000	61%	
						500
0	0%	250	100%	0	0%	
						10000
10000	61%			10000	61%	
						6
0	0%	1	100%	0	0%	
						85334
0%	0%		0%	0%	0%	
						85334
0%	0%		0%	0%	0%	
						75844
0%	0%		0%	0%	0%	
						10631
0%	0%		0%	0%	0%	
						1
0%	0%		0%	0%	0%	
						6000
0%	0%		0%	0%	0%	
						6240
0%	0%	1560	0%	0%	0%	

						418
0%	0%		0%	0%	0%	
						355
0%	0%		0%	0%	0%	
						1080
0%	0%		0%	0%	0%	
						4320
0%	0%	1080	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						15
0%	0%		0%	0%	0%	
						168
0%	0%		0%	0%	0%	
						933
0%	0%		0%	0%	0%	
						260
0%	0%		0%	0%	0%	
						30
0%	0%		0%	0%	0%	

						150
0%	0%		0%	0%	0%	
						3239
0%	0%		0%	0%	0%	
						302
0%	0%		0%	0%	0%	
						302
0%	0%		0%	0%	0%	
						84
0%	0%		0%	0%	0%	
						953
0%	0%		0%	0%	0%	
						60
0%	0%		0%	0%	0%	
						302
0%	0%		0%	0%	0%	

						302
0%	0%		0%	0%	0%	
						240
0%	0%	60	0%	0%	0%	
						240
0%	0%	60	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						1
0%	0%		0%	0%	0%	
						48
0%	0%	12	0%	0%	0%	
						48
0%	0%	12	0%	0%	0%	
						18
0%	0%	5	0%	0%	0%	
						36
0%	0%	10	0%	0%	0%	

						36
0%	0%	10	0%	0%	0%	
						18
0%	0%	0	0%	0%	0%	
						18
0%	0%	5	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	

						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						10
0%	0%		0%	0%	0%	
						24
0%	0%	6	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						1
0%	0%	1	0%	0%	0%	

						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						360
0%	0%	120	0%	0%	0%	
						16
0%	0%	4	0%	0%	0%	
						1440
0%	0%	360	0%	0%	0%	
						16
0%	0%	4	0%	0%	0%	
						1440
0%	0%	360	0%	0%	0%	
						10
0%	0%	4	0%	0%	0%	
						480
0%	0%	160	0%	0%	0%	
						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
						485
0%	0%	120	0%	0%	0%	

						12
0%	0%	3	0%	0%	0%	
0	0%	0	0%	0	0%	480
0%	0%	0	0%	0%	0%	1
0%	0%	0	0%	0%	0%	450
0%	0%	1	0%	0%	0%	1
0%	0%	4000	0%	0%	0%	1500
0%	0%		0%	0%	0%	11
0%	0%		0%	0%	0%	380

		2	100%			9
		50	100%			260

Evaluación			Observaciones
Anual			
Programada	Alcance		
Relativo	Alcanz	% AI	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
	0%	0%	No se puede programar trimestralmente, solo dar informe final
100%	0%	0%	
	0%	0%	
100%	0%	0%	

100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	

		0%	0%	NO SE PUEDEN PROGRAMAR, ES DE REACCION CORRECTIVA, SE DAN POR MEDIO DE ORDENES DE TRABAJO
		0%	0%	NO SE PUEDEN PROGRAMAR, ES DE REACCION CORRECTIVA, SE DAN POR MEDIO DE ORDENES DE TRABAJO
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
		0%	0%	
100%		0	0%	

		10000	61%
100%		0	0%
		10000	61%
100%		0	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
100%		0%	0%

			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			Esta programación comparete relación con el siguiente renglon, hablan de los mismo, no se duplica, son lo mismo.
	0%	0%	
100%			
	0%	0%	
0%			
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	

			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
			NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
	0%	0%	
	0%	0%	

		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	
100%		0%	0%	

100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	

100%	0%	0%	
	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	
100%	0%	0%	

		0%	0% Esta programada para el año 2018
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%
100%		0%	0%
0%		0%	0%

		0%	0% Actividad Programada en el año 2018
100%		0	0%
100%		0%	0%
100%		0%	0%
100%		0%	0%
100%		0%	0%
		0%	0%
		0%	0%














