



NIVEL	OBJETIVOS	Denominación
<b>Fin</b>	Contribuir a: Garantizar la prestación de los servicios de agua potable, drenaje y alcantarillado a la población Mediante: una administración eficiente y un mantenimiento adecuado a la infraestructura.	Porcentaje por Nivel de satisfacción del servicio de agua potable y drenaje en las viviendas del municipio.
<b>Propósito</b>	<b>Sujeto:</b> Los habitantes del Municipio <b>Predicado:</b> reciben los servicios de agua potable y drenaje con oportunidad, en cantidad y calidad necesarias.	Porcentaje de cobertura del servicio de agua potable en el municipio
		Porcentaje de cobertura del servicio de drenaje en el municipio
		Porcentaje de cobertura del servicio de agua potable medio urbano
		Porcentaje de cobertura del servicio de agua potable medio rural
		Porcentaje de cobertura del servicio de drenaje medio urbano
		Porcentaje de cobertura del servicio de drenaje medio rural
<b>COMPONENTES</b>	1. Acciones de ABASTO Y POTABILIZACIÓN realizadas.	Porcentaje de red de conducción de agua potable en operación

	2. DISTRIBUCIÓN de agua potable realizada.	Dotación de agua potable por habitante
		Porcentaje de continuidad de servicio
		Porcentaje de horas se servicio de agua en las zonas de tandeo
	3. FACTIBILIDADES elaboradas.	Porcentaje de factibilidades elaboradas
	4. Acciones de COMERCIALIZACIÓN efectuadas	Porcentaje de eficiencia comercial
		Porcentaje de eficiencia física
	5. RECOLECCIÓN de aguas residuales realizada.	Porcentaje de cobertura de alcantarillado
	6. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Porcentaje de la relación de trabajo
		Porcentaje de inversión PIB
	7. TARIFAS Y SUBSIDIOS aplicados.	Relación costo - tarifa
	8. CULTURA DEL AGUA operada	Porcentaje de eventos realizados
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Elaboración y actualización del padrón de pozos y rebombes	Padrón elaborado
	1.2 Cobertura de macromedición	Porcentaje de cobertura de macromedición
	1.3 Consumo de energía eléctrica en pozos	Porcentaje de lo erogado en energía eléctrica

	1.4 Supervisión electromecánica	Porcentaje supervisiones electromecánicas a pozos realizadas
	1.5 Mantenimiento de área circundante	Porcentaje de mantenimiento de áreas circundantes a los pozos.
	1.6 Cloración	Porcentaje de cloración en los pozos
	1.7 Aplicación de análisis químicos	Porcentaje de aplicación de análisis químicos.
	2.1. Verificación de horas de servicio por zona	Promedio de horas de servicio de agua que se ofrece a la ciudadanía
	3.1 En coordinación con DDU establecer los asentamientos en zonas de disponibilidad	Mapa de asentamientos con disponibilidad de servicio de agua.
	3.2 Diseñar la solicitud de dictamen	Formato de solicitud de dictamen de factibilidad de servicios
	3.3. Dictámenes de factibilidad otorgados.	Programa de gestión de dictámenes de factibilidad
	4.1 Integrar y mantener el padrón con todos los campos proyectados	Porcentaje del padrón de usuarios actualizado
	4.2. Cobertura de micromedición	Porcentaje de cobertura de micromedición
	4.3 Instalación de micromedidores	Porcentaje micromedidores instalados
	4.4 Automatización de la lectura	Porcentaje de Índice de cobertura de medición
	4.5 Emisión de facturas	Porcentaje de emisión facturación -

	4.6.Cobro en oficinas	Porcentaje de pago de factura en oficina
	4.7 Proyectar cobro electrónico	Proyecto para cobro electrónico
	4.8 Reporte de morosos	Porcentaje de usuarios que no pagaron a tiempo
	4.9 Envío de citatorio	Porcentaje de citatorios a usuarios morosos enviados
	4.10 Pago o Firma de convenio	Porcentaje de usuarios que pagaron su adeudo
		Porcentaje de usuarios morosos que firma de convenio de pago
	4.11 Reducción del servicio	Porcentaje de usuarios que no pagan ni firman Convenio
		Porcentaje de tomas con reducción
	4.12 Manejo de cartera vencida	Elaborar un Proyecto de Recuperación de la Cartera Vencida
	4.13 Corte del servicio en modalidad comercial e industrial	Ejecutar Corte de servicio a usuarios con adeudo de pago (comercio e industria)
	4.14 Usuarios que solicitan suspensión temporal	Porcentaje de usuarios que solicitan suspensión temporal.
	4.15 Usuarios que solicitan reconexión	Porcentaje de usuarios que solicitan reconexión.
	4.16 Ventanilla única de control de gestión y correspondencia	Porcentaje de correspondencia direccionada
	4.17 Solicitud de constancia de no adeudo	Porcentaje de solicitudes de constancia de no adeudo

<b>ATENCIÓN A CLIENTES</b>	4.18 Atención de Fugas de agua potable	Pocentaje de reportes de fugas reparadas
	4.19 Atención de reportes de drenaje sanitario	Pocentaje de reportes de problemas en drenaje sanitario atendidos
	4.20 Atención de reportes de drenaje pluvial	Porcentaje de reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos
<b>FONDO DE ASISTENCIA SOCIAL (FAS)</b>	4.21 Apoyo a instituciones educativas, centros religiosos y de salud.	Porcentaje de instituciones educativas y de salud exentas de pago de servicio de agua.
	4.22 Descuento de 50%	Porcentaje de usuarios beneficiarios de descuento de 50%.
<b>MANTENIMIENTO DE LA RED</b>	5.1 Verificación de la red de drenaje	Porcentaje de verificaciones realizadas
<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>	6.1 Presupuesto general 2019	Comparación presupuesto 2019-2018
	6.2	
	6.1.1.1.1 Programa Prodder Apoyo al cumplimiento de metas	Proyecto de inversión elaborado
	<b>6.1.1.2 Ante SAT (Devolución IVA)</b>	
	6.1.1.2.1 Devolución de IVA (Lo realiza un despacho contable externo)	Porcentaje de devolución del IVA
	<b>6.2 RECURSOS MATERIALES</b>	
	<b>6.2.1 Vehículos</b>	
	6.2.1.1 Inventario de vehículos	Porcentaje de Inventario de vehículos actualizado
	<b>6.3 RECURSOS HUMANOS</b>	
	<b>6.3.1 Proceso de nómina</b>	

	6.3.1.1 Elaboración de la nómina	Cálculo de nómina
	<b>6.4 CUENTA PÚBLICA</b>	
	6.4.1 Elaboración de cuenta pública	Porcentaje de pólizas elaboradas
		Porcentaje de estados financieros enviados para firma
	<b>7. TARIFAS Y SUBSIDIOS</b>	
	7.1 Elaboración del proyecto de Ley de ingresos (PLI)	Elaborar Proyecto de Ley de Ingresos
	<b>8. CULTURA DEL AGUA</b>	
	<b>8.1. CONCIENTIZACIÓN EN EDUCACIÓN PREESCOLAR .</b>	
	8.1.1. Ciclo Hidrológico	Porcentaje de escuelas atendidas
		Porcentaje de alumnos de escuela atendidos
	8.1.2 Del pozo a tu casa	Porcentaje de escuelas atendidas
		Porcentaje de alumnos de escuela atendidos
	8.1.3 Uso y reuso	Porcentaje de escuelas atendidas

		Porcentaje de alumnos de escuela atendidos
	8.1.4 Cuidado del agua en el hogar	Porcentaje de grupos de personas atendidos.
		Porcentaje de ciudadanos atendidos
	<b>8.2 DÍA MUNDIAL DEL AGUA (22 DE MARZO)</b>	
	8.2.1 Realización del Día mundial del agua	Proyecto de "Día mundial del agua"
		Porcentaje de personas participantes.
	<b>8.3 FERIA REGIONAL "SAN FRANCISCO DE ASIS"</b>	
	8.3.1 Realización de stand "Concientización del uso y rehusos del Agua"	Proyecto de "Concientización del uso y rehusos del Agua"
		Porcentaje de ciudadanos atendidos
	<b>8.4.- CAMPAÑAS</b>	
	8.4.1 Concienctización de la importancia del Agua	Porcentaje de comercios atendidos
	8.4.2 Concienctización como cuidar nuestros drenajes	Porcentaje de comercios atendidos

## ORGANISMO OPERADOC

### INDICADORES

Definición	Método de Cálculo
Expresa el grado de satisfacción (Bueno, regular y deficiente) de los habitantes del municipio mediante encuesta aplicada en cuestionario anexo al recibo de pago.	$\left( \frac{\text{Cuestionarios por grado de satisfacción Bueno}}{\text{Cuestionarios aplicados}} \right) \times 100$ $\left( \frac{\text{Cuestionarios por grado de satisfacción Regular}}{\text{Cuestionarios aplicados}} \right) \times 100$ $\left( \frac{\text{Cuestionarios por grado de satisfacción Deficiente}}{\text{Cuestionarios aplicados}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura del servicio de agua potable en las viviendas del municipio	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de agua potable}}{\text{Total de viviendas habitadas del municipio}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura de servicio de drenaje en las viviendas del municipio	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de drenaje}}{\text{Total de viviendas habitadas del municipio}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura de servicio de agua potable en viviendas del medio urbano	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de agua potable en el medio urbano}}{\text{Total de viviendas habitadas en el medio urbano}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura de servicio de agua potable en las viviendas del medio rural	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de agua potable en el medio rural}}{\text{Total de viviendas habitadas en el medio rural}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura de servicio de drenaje en las viviendas del medio urbano	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de alcantarillado en el medio urbano}}{\text{Total de viviendas habitadas en el medio urbano}} \right) \times 100$
Expresa el grado de cobertura del servicio de drenaje en las viviendas en el medio rural	$\left( \frac{\text{Viviendas habitadas con servicio de alcantarillado en el medio rural}}{\text{Total de viviendas habitadas en el medio rural}} \right) \times 100$
Expresa los kilómetros de la red de conducción del agua potable en operación, del total de que consta la red.	$\left( \frac{\text{Kilometros de red de agua potable en operación}}{\text{Total de kilometros de red de agua potable}} \right) \times 100$

Expresa los litros de agua potable por habitante por día que recibe la población	$(\text{Volumen promedio diario producido en fuentes de abastecimiento}) / (\text{Población total})$
Expresa las tomas que tienen servicio las 24 horas del día	$((\text{Tomas con servicio continuo}) / (\text{Total de tomas activas registradas})) \times 100$
Expresa las horas que los usuarios con servicio de tandeo reciben agua	$((\text{Horas de tandeo}) / (24 \text{ horas})) \times 100$
Indica la proporción de solicitudes cumplidas.	$((\text{Dictamen de factibilidad elaborados}) / (\text{solicitudes de factibilidad recibidas})) \times 100$
Expresa lo recuperado de la facturación que se le ha determinado a los usuarios en un periodo	$((\text{Importe de agua recaudado}) / (\text{Importe de agua facturado})) \times 100$
Expresa en tanto por ciento del volumen facturado a los usuarios respecto al volumen de agua producido	$((\text{Volumen de agua facturada}) / (\text{Volumen de agua producida})) \times 100$
Expresa la población que cuenta con el servicio de alcantarillado desde la entrada a su domicilio	$((\text{Población con servicio de alcantarillado}) / (\text{Población total})) \times 100$
Expresa la relación que existe entre ingresos y egresos	$((\text{Egresos totales}) / (\text{Ingresos totales})) \times 100$
Expresa el porcentaje de inversión que realiza el ORGOA con respecto al PIB del municipio	$((\text{Inversión total}) / (\text{Producto Interno Bruto})) \times 100$
Informa cuál es la relación entre el costo de producción y la venta del agua	$(\text{Costo por volumen producido}) / (\text{Tarifa media domiciliaria})$
Indica la proporción de los eventos realizados del total programado.	$((\text{Número de eventos realizados}) / (\text{Total de eventos programados})) \times 100$
Elaborar padrón de pozos con los datos técnicos necesarios.	$(\text{Pozos registrados}) / (\text{meta})$
Cobertura de macromedición en las fuentes de abastecimiento activas	$((\text{Macromedidores instalados funcionando}) / (\text{Fuentes de abastecimiento activas})) \times 100$
Expresa lo gastado en energía eléctrica en razón de los costos operacionales	$((\text{Costo de la energía eléctrica}) / (\text{Costos operacionales})) \times 100$

Efectuar supervisión electromecánica a pozos.	$\left( \frac{\text{Supervisiones electromecánicas realizadas}}{\text{Total de supervisiones electromecánicas programadas}} \right) \times 100$
Mantenimiento de área circundante de los pozos realizado.	$\left( \frac{\text{Mantenimiento a área circundante a pozos realizado}}{\text{Mantenimiento a área circundante a pozos programados}} \right) \times 100$
Efectuar la cloración de los pozos .	$\left( \frac{\text{Número de pozos clorados}}{\text{Número de pozos clorados programados}} \right) \times 100$
Aplicar análisis bacteriológicos programados.	$\left( \frac{\text{Análisis bacteriológicos aplicados}}{\text{Análisis bacteriológicos programados}} \right) \times 100$
Ejecutar verificación de horas de servicio por pozo y por zona.	$\left( \frac{\text{Horas de servicio de agua ofrecida}}{\text{Horas de servicio de agua programada}} \right) \times 100$
Establecer mapeo de disponibilidad de servicio de agua en los asentamientos del municipio.	$\left( \frac{\text{Mapas entregados}}{\text{Meta}} \right)$
Diseñar formato de solicitud de dictamen de factibilidad de servicio, doméstico, comercial e industrial.	$\left( \frac{\text{Diseño de solicitud de factibilidad}}{\text{Meta}} \right)$
Elaboración de dictamen de factibilidad de servicios.	$\left( \frac{\text{Factibilidades otorgadas}}{\text{Número de Factibilidades otorgadas}} \right)$
Implementar nuevo diseño de padrón de usuarios con campos necesarios.	$\left( \frac{\text{Usuarios del padrón actualizados}}{\text{Total usuarios del padrón}} \right) \times 100$
Expresa el porcentaje de medidores instalados en relación al total de tomas activas registradas	$\left( \frac{\text{Micromedidores instalados}}{\text{Total de tomas activas registradas}} \right) \times 100$
Realizar la instalación de micromedidores faltantes, por zona, en tiempo y forma.	$\left( \frac{\text{Número de micromedidores instalados}}{\text{micomedidores por instalar}} \right) \times 100$
Cantidad de medidores en las viviendas ocupadas	$\left( \frac{\text{Número de viviendas con medidor}}{\text{total de viviendas en el municipio}} \right) \times 100$
Elaborar la facturación por zonas.	$\left( \frac{\text{Facturación emitida}}{\text{Facturación emitida programada}} \right) \times 100$

Realizar el registro de la facturas pagadas por bimestre.	$(( \text{Facturas pagadas en oficina}) / (\text{Total de Facturas a pagar})) \times 100$
Diseñar y efectuar proyecto para cobro electrónico.	$(\text{Programa elaborado}) / (\text{Meta})$
Elaborar padrón de usuarios morosos por periodo de adeudos	$(( \text{Usuarios morosos}) / (\text{Total de usuarios})) \times 100$
Distribuir citatorios a padrón de usuarios morosos por periodos de adeudo, por ubicación y zonas	$(( \text{Citatorios entregados}) / (\text{Citatorios programados})) \times 100$
Elaborar registro de usuarios que realizan su pago total del adeudo.	$(\text{Usuarios morosos que realizan pago}) / (\text{Meta})$
Realizar registro de usuarios que realizan convenio de pago de adeudo.	$(( \text{usuarios que realizan convenio}) / (\text{Total de usuarios morosos del periodo})) \times 100$
Realizar la reducción del servicio a los usuarios morosos de acuerdo al número de bimestres atrasados, según se requiera.	$((\text{Usuarios que no pagan}) / (\text{Reducciones programadas})) \times 100$
Expresa el porcentaje de usuarios que no pagan y que se les reduce el servicio	$((\text{Tomas de agua reducidas}) / (\text{total de usuarios que no pagan})) \times 100$
	$( \text{Proyecto elaborado}) / (\text{Meta})$
Realizar el corte de servicio a los comercios e industrias que tienen adeudo en su recibo de agua.	$((\text{Cortes ejecutados}) / (\text{Cortes programados})) \times 100$
Realizar la suspensión temporal del servicio a los usuarios que lo solicitan, según se requiera.	$((\text{Usuarios que solicitan suspensión}) / (\text{Reducciones programadas})) \times 100$
Realizar la reconexión del servicio a los usuarios que lo solicitan, según se requiera.	$((\text{Usuarios que solicitan reconexión}) / (\text{Reconexiones programadas})) \times 100$
Elaborar registro de la correspondencia que llega a ORGOA y canalizar al área correspondiente.	$(( \text{Correspondencia registrada}) / (\text{Total de correspondencia recibida})) \times 100$
Elaborar registro de solicitudes de constancias de no adeudo solicitadas.	$((\text{Registro de solicitud de carta de no adeudo}) / (\text{Total de solicitudes recibidas})) \times 100$

Elaborar registro de fugas reportadas, canalizarlas al área técnica y dar seguimiento de atención.	$\left(\frac{\text{Reporte de fugas reparadas}}{\text{Total de reportes de fugas recibidas}}\right) \times 100$
Elaborar registro de reportes de problema en drenaje sanitario, canalizar al área técnica y dar seguimiento de atención.	$\left(\frac{\text{Reportes de problemas en drenaje sanitarios atendidos}}{\text{Total de reportes de problemas en drenaje sanitario recibidos}}\right) \times 100$
Elaborar registro de reportes de problema en drenaje pluvial, canalizar al área técnica y dar seguimiento de atención.	$\left(\frac{\text{Reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos}}{\text{Total de reportes de problemas en drenaje pluvial recibidos}}\right) \times 100$
Actualizar padrón de instituciones educativas y de salud exentadas de pago bimestralmente.	$\left(\frac{\text{Instituciones educativas y de salud exentas de pago}}{\text{Total de Instituciones educativas, centros religiosos y de salud}}\right) \times 100$
Actualizar padrón de usuarios beneficiarios de 50 % por zonas para registrar total de apoyo otorgado.	$\left(\frac{\text{Usuarios beneficiados con descuento de 50\%}}{\text{Total de usuarios}}\right) \times 100$
Ejecutar verificaciones a la red de drenaje	$\left(\frac{\text{Verificaciones realizadas}}{\text{Verificaciones programadas}}\right) \times 100$
Elaborar proyecto de inversión Prodder con apartados requeridos.	$\left(\frac{\text{Programa elaborado}}{\text{Meta}}\right)$
Elaborar solicitud para la devolución del IVA ante el SAT	$\left(\frac{\text{Solicitud elaboradas}}{\text{Solicitudes programadas}}\right) \times 100$
Actualizar el Inventario de vehículos con datos necesarios	$\left(\frac{\text{Inventario con vehículos actualizados}}{\text{Inventario con vehículos actualizados programado}}\right) \times 100$

El sistema Nomipaq hrealiza el cálculo de la nómina	( Nómina calculada)/ (Meta)
Se elaboran las pólizas de ingresos y egresos	(( Polizas de ingresos y egresos elaboradas)/ ( Total de pólizas de ingresos y egresos programadas)) x 100
Se envían los estados financieros para que sean firmados por la Alcaldesa, Síndico Municipal y la Dirección General de ORGOA	((Estados financieros firmados)/( Estados financieros firmados programados)) x 100
Redactar el documento del Proyecto de Ley de ingresos	(Proyecto elaborado)/( Meta)
Enseñar a los alumnos la importancia del ciclo hidrológico	((Escuelas atendidas)/ (Escuelas programadas)) x 100
Los alumnos aprenderán la deficiencia del ciclo hidrológico, estados del agua identificando sólido, líquido y gaseoso.	((Alumnos atendidos)/(Alumnos de programadas)) x 100
En esta actividad los alumnos en general aprenderán el cuidado del vital líquido, identificarán fugas dentro y fuera de casa así como en la red de central.	((Escuelas atendidas)/( Escuelas programadas)) x 100
Los alumnos conocerán la red central de abastecimiento del pozo a tu casa.	((Alumnos atendidos )/ ( Alumnos de programadas )) x 100
Concientizar a los alumnos en general sobre el buen uso y reuso del vital líquido.	(( Escuelas atendidas)/ ( Escuelas programadas)) x 100

Los alumnos aprenderán el buen uso y reuso del vital líquido, así como el reuso del agua en sus hogares.	$\frac{((\text{Alumnos atendidos}) / (\text{Alumnos de programadas})) \times 100}$
Concientizar a los ciudadanos en general sobre el cuidado del agua en el hogar.	$\frac{((\text{Grupos atendidas}) / (\text{Gupos programadas})) \times 100}$
Los ciudadanos que participen en esta actividad aprenderán el valor del vital líquido adquiriendo conocimiento del cuidado del agua en el hogar.	$\frac{((\text{Ciudadanos atendidos}) / (\text{Ciudadanos de programadas})) \times 100}$
Elaborar proyecto del "Día mundial del agua"	$\frac{(\text{Proyecto elaborado}) / (\text{Meta})}$
Los participantes participaran en los diferentes talleres relacionados sobre el cuidado del agua	$\frac{((\text{Ciudadanos atendidos}) / (\text{Ciudadanos de programadas})) \times 100}$
Elaborar proyecto de "Concientización del uso y rehuso del Agua".	$\frac{(\text{Proyecto elaborado}) / (\text{Meta})}$
Los ciudadanos que participan en la actividad conocerán cómo llega el suministro del agua a su hogar	<b>Numerador:</b> Ciudadanos atendidos <b>Denominador:</b> Ciudadanos invitados * 100
Los comercios que participan asistiendo a las patikas de concientización	<b>Numerador:</b> Comercios atendidos <b>Denominador:</b> comercios invitados * 100
Los comercios que participan asistiendo a las patikas de concientización	<b>Numerador:</b> comercios atendidos <b>Denominador:</b> Comercios invitados * 100

## OR DEL AGUA

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	FIC	
		Unidad de medida	Tipo-Dimension-Frecuencia
Resutados de la Encuesta de Satisfacción aplicada al total de habitantes de las viviendas con contrato vigente.	La población francorromense responde con veracidad los cuestionarios de la Encuesta de Satisfacción a Clientes.	Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Reporte de horas de servicio de agua potable en viviendas habitadas del municipio	Se cuenta con las lecturas en tiempo y de manera adecuada.	Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia/ Anual
Reporte de cobertura de drenaje en las viviendas habitadas del municipio		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Reporte de horas de servicio de agua potable en viviendas habitadas del medio urbano		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Reporte de horas de servicio de agua potable en las viviendas habitadas del medio rural		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Reporte de cobertura de drenaje en viviendas habitadas del medio urbano		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Reporte de cobertura de servicio de drenaje en las viviendas del medio rural		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Bitácora de rehabilitación de red de agua potable		Pocentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual

Bitácoras de lectura de macromedición. Censo poblacional del INEGI		Programa	
Padrón de usuarios. Registro de tomas por zonas que no están recibiendo el servicio 24 horas		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Registro de tandeos por zona.		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Estudios y proyectos		Porcentaje	Estratégica/ Eficiencia / Anual
Recibos de cobro emitidos y entregados. Reporte de dinero recaudado por periodo	Los usuarios pagan sus recibos en el periodo correspondiente	Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ Anual
Reporte de concentrado de facturación mensuales y reporte de macromedición en las fuentes de captación		Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ Anual
Padrón de usuarios con conexiones domésticas. Índice de hacinamiento de población determinado por el INEGI Población total con baso al último censo nacional o conteo intermedio	Se tiene acceso a la información más reciente del INEGI	Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ Anual
Resúmen de las partidas contables de ORGOA		Porcentaje	
Resúmen de partidas de ORGOA Reporte del PIB del INEGI		Porcentaje	
Reporte de costo de producción por m3 Padrón de usuarios con tarifa domiciliaria			
Expediente de pozos, Dirección Técnica		Padrón	Gestión/ Eficacia / Semestral
Bitácora de lecturas a macromedidores, Dirección Técnica		Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ Anual
Recibos de CFE y bitácora de lecturas de energía eléctrica a pozos, Dirección Técnica		Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ Anual

Bitácora de supervisiones electromecánicas, Dirección Técnica		Porcentaje	Estratégica/ Eficacia / Bimestral
Bitácora de mantenimiento de áreas circundantes a pozos, Dirección Técnica		Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral
Bitácora de reportes de cloración a pozos, Dirección Técnica		Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral
Expediente de análisis bacteriológicos por pozo, Dirección Técnica	El ISSEA realiza los análisis bacteriológicos en tiempo y forma	Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral
Bitácora de verificaciones de horas de servicio. Dirección técnica.		Porcentaje	Estratégico/ Eficiencia / Semestral
Expediente con mapas de zonas de disponibilidad de servicio de agua, en papel y en digital.		Mapas	Gestión/ Eficacia / Semestral
Archivo con solicitudes de factibilidades. Dirección Técnica		Solicitud	Gestión/ Eficacia / Semestral
Archivo de factibilidades otorgadas. Dirección General		Factibilidades	Gestión/ Eficacia / Semestral
Expediente de padrón de usuarios actualizada bimestralmente. Dirección Técnica.		Porcentaje	Gestión/ Eficacia / Semestral
Registro de medidores con datos de indentificación del medidor y de su usuario y domicilio. Padrón de usuarios con total de tomas registradas en todas sus clasificaciones		Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral
Bitácora de micromedidores instalados semanalmente. Dirección Técnica.		Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral
Archivo de Lecturas. Documento "Lectura Bimestre..." Dirección Técnica	Los usuarios colaboran en la toma de lectura.	Porcentaje	Estrategia / Eficiencia / Semestral
Bitácora de facturas en papel y digital		Porcentaje	Estrategia / Eficiencia / Semestral

Archivo con talón de pago. Caja.		Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Bimestral
Proyecto de cobro electrónico		Proyecto	Gestión / Eficacia / / Bimestral
Archivo con padrón de usuarios morosos		Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Bimestral
Bitácora de citatorios entregados. Dirección Técnica.		Porcentaje	Gestión / Eficiencia / Semestral
Bitácora a archivo de padrón actualizado bimestralmente.		Padrón	Gestión / Eficacia / / Semestral
Archivo de convenios . Dirección Administrativa.		porcentaje	
Bitacora y archivo de reducciones ejecutadas. Dirección Técnica.		Porcentaje	
		porcentaje	
		proyecto	
Bitacora y archivo de cortes ejecutados. Dirección Técnica.		Porcentaje	Estrategia/ Eficacia/ Semestral.
Bitacora y archivo de reducciones ejecutadas. Dirección Técnica.		porcentaje	
		porcentaje	
Archivo con registro de correspondencia mensualmente		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.
Archivo de registro de solicitudes de constancia de no adeudo mensualmente.		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.

Bitácora de registro de reporte de fugas atendidas y reparadas.		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.
Bitácora de registro de reportes de problemas en drenaje sanitario atendidos.		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.
Bitácora de registro de reportes de problemas en drenaje pluvial atendidos.		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.
Archivo con registro de apoyo a instituciones educativas, centros religiosos y de salud, por zonas y bimestralmente.		Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ bimestral
Archivo con registro de padrón de usuarios beneficiados con el 50 % de descuento bimestralmente.		Porcentaje	Gestión/ Eficiencia/ bimestral
Bitácora papel y copia electrónica		Porcentaje	Estratégico/ Eficacia/ Semestral.
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración	El Gobierno Federal entrega oportunamente los recursos	Proyecto	Gestión / Eficacia / Anual
Carpeta de devoluciones de IVA, dirección de administración		Porcentaje	Estratégico / Eficacia / Mensual
Carpetas de vehiculos en control patrimonial en la dirección de administración		Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual

Sistema Nomipaq en recursos humanos de dirección de administración	El sistema Nomipaq funciona correctamente	Programa	Gestión / Eficacia / Quincenal
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración		Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual
Carpetas de cuenta pública, dirección de administración		Porcentaje	Gestión / Eficacia / Mensual
Carpeta de reuniones de consejo directivo de dirección general		Proyecto	Gestión / Eficacia / Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Los alumnos de las escuelas primarias de los grados de primero a tercero aprenderan el ciclo hidrológico del agua.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Los alumnos participan en dicho taller	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.	Las primarias del municipio apoyan en la realización de actividades.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual

Listas de asistencia, constancia firmada por la dirección, fotografías.	Todos los alumnos de las escuelas primarias del municipio participan en las actividades.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.		porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Listas de asistencia y fotografías.		porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.  Listas de asistencia, fotografías en espacio de cultura del agua.	El espacio de Cultura del Agua realiza proyecto	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Listas de asistencia, fotografías,	Los participantes asisten al evento del día mundial de agua.	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
		Proyecto	Gestión / Eficacia / Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua.  Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los ciudadanos participan en las actividades realizadas	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los comercios del municipio participan en la campaña	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual
Reporte y archivo con evidencias en el espacio cultura del agua. Evidencia fotográfica en espacio de cultura de agua	Los comercios del municipio participan en la campaña	Porcentaje	Gestión/ Eficacia/ Anual



				2018	2019			
Ascendente				2018	2019			
				2018	2019			
Ascendente		100%		2018	2019			
Ascendente				2018	2019			
Ascendente				2018	2019			
Ascendente				2018	2019			
				2018	2019			
				2018	2019			
Ascendente	2	100%	4	2018	2019	0	0%	
Ascendente	624	1	100	2018	2019	156	25%	
Descendente	10967355.2	100%	11385361	2018	2019	2741839	25%	

Ascendente	1352	100%	338	2018	2019	338	25%	
Ascendente	78	100%	78	2018	2019	19	24%	
Ascendente	1248	100%	104	2018	2019	312	25%	
Ascendente	52	100%	52	2018	2019	26	50%	
Ascendente	149760	100%	1248	2018	2019	37440	25%	
Ascendente	22	100%	11	2018	2019	0	0%	
Ascendente	1	100%	0	2018	2019	1	100%	
Ascendente	30	100%	31	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Ascendente	12	100%	12	2018	2019	3	25%	
Ascendente	16954	100%	10369	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Ascendente	600	100%	861	2018	2019	150	25%	
Ascendente	16954	100%	10369	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Ascendente	61320	100%	61320	2018	2019	15330	25%	

Ascendente	54656	100%	54656	2018	2019	13664	25%	
Ascendente	1	100%	0	2018	2019	0	0%	
Descendente	6410	100%	19138	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Desendente	6000	100%	6996	2018	2019	1500	25%	
Ascendente	500	100%	460	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Ascendente	500	100%	516	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	450	100%	430	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	450	100%	430	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	1	100%	1	2018	2019	1	100%	
	10	100%	4	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	330	100%	387	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	700	100%	753	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
Ascendente	450	100%	460	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		
	200	100%	234	2018	2019	UNIDAD DE MEDIDA		



Ascendente	25	100%	25	2018	2019	6	25%	
Ascendente	12	100%	12	2018	2019	3	25%	
Ascendente	12	100%	12	2018	2019	3	25%	
Ascendente	1	100%	1	2018	2019	0	0%	
Ascendente	4	100%	4	2018	2019	0	0%	
Ascendente	280	100%	279	2018	2019	0	0%	
Ascendente	1	100%	2	2018	2019	0	0%	
Ascendente	280	100%	123	2018	2019	0	0%	
Ascendente	4	100%	0	2018	2019	0	0%	

Ascendente	280	100%	0	2018	2019	0	0%	
Ascendente	120	100%	INDICADOR NUEVO	2018	2019	12	10%	
Ascendente	1800	100%	INDICADOR NUEVO	2018	2019	180	10%	
Ascendente	1	100%	1	2018	2019	1	100%	
ascendente	500	100%	358	2018	2019	500	100%	
Ascendente	1	100%	1	2018	2019	0	0%	
Ascendente	1500	100%	1500	2018	2019			
Ascendente	50	100%	0	2018	2019	0	0%	
Ascendente	50	100%	0	2018	2019	0	0%	





	338	25%			338	25%	
	21	26%			21	26%	
	312	25%			312	25%	
	0	0%			26	50%	
	37440	25%			37440	25%	
	22	100%			0	0%	
	0	0%			0	0%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	3	25%			3	25%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	150	25%			150	25%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	15330	25%			15330	25%	

	13664	25%			13664	25%	
	1	100%			0	0%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	1500	25%			1500	25%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	0	0%			0	0%	
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA				UNIDAD DE MEDIDA		

	UNIDAD DE MEDIDA			UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA			UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA			UNIDAD DE MEDIDA		
	NO APLICA			NO APLICA		
	UNIDAD DE MEDIDA			UNIDAD DE MEDIDA		
	UNIDAD DE MEDIDA			UNIDAD DE MEDIDA		
	0	0%		0	0%	
	3	25%		3	25%	
	1	25%		1	25%	

	6	25%			6	24%	
	3	25%			3	25%	
	3	25%			3	25%	
	0	0%			0	0%	
	2	50%			0	0%	
	140	50%			0	0%	
	2	50%			0	0%	
	140	50%			0	0%	
	2	50%			0	0%	

	140	50%			0	0%	
	36	30%			36	30%	
	540	30%			540	30%	
	0	0%			0	0%	
	0	0%			0	0%	
	0	0%			0	0%	
	50	100%			0	0%	
	50	100%			0	0%	





	338	25%			1352	100%
	19	24%			78	100%
	312	25%			1248	100%
	0	0%			52	100%
	37440	25%			149760	100%
	0	0%			22	100%
	0	0%			1	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				30	100%
	3	25%			12	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				16954	100%
	150	25%			600	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				16954	100%
	15330	25%			61320	100%

	13664	25%			54656	100%
	0	0%			1	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				6410	100%
	1500	25%			6000	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				500	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				500	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				450	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				450	100%
	0	0%			1	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				10	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				330	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				700	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				450	100%
	UNIDAD DE MEDIDA				200	100%

	UNIDAD DE MEDIDA			200	100%
	UNIDAD DE MEDIDA			300	100%
	UNIDAD DE MEDIDA			300	100%
	NO APLICA			85	100%
	UNIDAD DE MEDIDA			650	100%
	UNIDAD DE MEDIDA			150	100%
	0	0%		1	100%
	3	25%		12	100%
	1	25%		4	100%

	7	26%			25	100%
	3	25%			12	100%
	3	25%			12	100%
	1	100%			1	100%
	2	50%			4	100%
	140	50%			280	100%
	2	50%			1	100%
	140	50%			280	100%
	2	50%			4	100%

	140	50%			280	100%
	36	30%			120	100%
	540	30%			1800	100%
	0	0%			1	100%
	0	0%			500	100%
	1	100%			1	100%
	1500	100%			1500	100%
	0	0%			50	100%
	0	0%			50	100%







		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
		Esta programación comparete relación con el siguiente renglon, hablan de los mismo, no se duplica, son lo mismo.
		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE
		NO SE PUEDEN PROGRAMAR, SE PUEDE DAR UN INFORME FINAL TRIMESTRALMENTE























