



**SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL DÍA SEIS DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023 POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES 2021-2024**

Acta No. 35/2023

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Buenos días miembros de este Honorable Cabildo de San Francisco de los Romo, bienvenidos sean todos Ustedes. De conformidad con los Artículos 21 Fracción I, 26 y 34 del Código Municipal de San Francisco de los Romo, Aguascalientes, para efecto de iniciar los trabajos de la presente Sesión Ordinaria a la cual fuimos convocados en términos de Ley, solicito a la Lic. María Edith Rosales Luna Secretaria del Honorable Ayuntamiento y Directora General de Gobierno, tome lista de asistencia y verifique e informe a esta Presidencia si se cubre el Quórum de Ley.

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Buenos días. Con su permiso Presidenta, procedo a realizar el pase de lista.

NOMBRE	PRESENTE	AUSENTE	FALTA JUSTIFICADA
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
Lic. María Esparza Santos	X		
T.S.U Ismael Lara Medina	X		

Tengo a bien informarle Señora Presidenta que están presentes 8 Regidores el Síndico Municipal y Usted, por lo que con fundamento en el Artículo 27 del Código Municipal de San Francisco de los Romo vigente, existe el Quórum legal requerido para la celebración de la presente Sesión.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Certificado el Quórum de ley que establece el Artículo 27 del Código Municipal de San Francisco de los Romo, Ags., siendo las trece horas con veinticuatro minutos del día seis de septiembre del año dos mil veintitrés, declaro formalmente instalados los trabajos de la Sesión Ordinaria de Cabildo y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

*(Handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom of the page)*



Habiendo agotado los dos primeros puntos de la presente Sesión, a continuación, someto ante la recta consideración de los miembros de este H. Cabildo, el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- I. Pase de lista y verificación del quórum legal del Ayuntamiento.
- II. Declaración de apertura de la Sesión.
- III. Aprobación en su caso, del Orden del Día.
- IV. Lectura y aprobación, en su caso, del Acta de la sesión anterior.
- V. Análisis y aprobación, en su caso de la Modificación del Plano de Nomenclaturas y Números Oficiales del Fraccionamiento Habitacional Urbano de Tipo Popular denominado "Rancho Santa Fe".
- VI. Se somete a su consideración y aprobación, en su caso, la autorización para que el Patio Central del Palacio Municipal, se declare Recinto Oficial para la celebración de la Sesión Solemne del 15 de Septiembre, con fundamento en el Artículo 29 fracción V y 37 del Código Municipal.
- VII. Presentación de los Informes en término de los Artículos 72 y 84 del Código Municipal de San Francisco de los Romo, Ag s.
- VIII. Asuntos Generales.
- IX. Clausura de la Sesión.

Compañeros Regidores y Síndico, en votación económica, sírvanse manifestar si aprueban los puntos del Orden del Día.

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		
Lic. María Esparza Santos	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
T.S.U. Ismael Lara Medina	X		

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Señora Presidenta, le informo que el Orden del Día que se nos ha dado a conocer ha sido aprobado **por unanimidad** de los presentes.

*(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page)*



**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Continuamos con el punto IV del Orden del Día. Lectura y aprobación, en su caso, del Acta de la sesión anterior.

**LIC. MARÍA ESPARZA SANTOS.-** Solicito se omita la lectura del acta de la sesión anterior.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Quienes estén por la propuesta que hace la Lic. María Esparza Santos, sírvanse manifestarlo de manera económica.

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		
Lic. María Esparza Santos	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
T.S.U. Ismael Lara Medina	X		

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Señora Presidenta le informo que, según el resultado de la votación, se aprueba **por unanimidad** de los presentes la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Una vez que se ha aprobado la dispensa de la lectura del acta, someto a su consideración el contenido de la misma en lo general y en lo particular. Para lo cual, solicito manifiesten en forma económica su aprobación.

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		

Bullmy



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

Lic. María Esparza Santos	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
T.S.U. Ismael Lara Medina	X		

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Señora Presidenta le informo que el contenido del acta de la sesión anterior, en lo particular y en lo general, son aprobadas **por unanimidad** de los presentes.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Continuamos con el punto V del Orden del Día. Análisis y aprobación, en su caso de la Modificación del Plano de Nomenclaturas y Números Oficiales del Fraccionamiento Habitacional Urbano de Tipo Popular denominado "Rancho Santa Fe".

Para lo cual, cedo el uso de la voz a la Arq. Ma. del Rosario Tapia Macías, Directora de Desarrollo Urbano.

**ARQ. MA. DEL ROSARIO TAPIA MACÍAS.-** Con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 36 Fracción XXXVI de la Ley Municipal para el Estado de Aguascalientes; Artículo 21 Fracción XXXV del Código Urbano para el Estado de Aguascalientes; Artículo 80 Fracción XXXIX del Código Municipal de San Francisco de los Romo, Aguascalientes; donde se establece que es una facultad del Cabildo autorizar la nomenclatura o toponimia para la denominación de las vías públicas, parques, jardines, plazas, fraccionamientos.

Nos permitimos presentarnos ante ustedes los integrantes del Cabildo del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes, para presentar la propuesta de modificación del **PLANO DE NOMENCLATURAS Y NÚMEROS OFICIALES** del Fraccionamiento Habitacional Urbano de Tipo Popular denominado "**RANCHO SANTA FE**" (popularmente conocido como Urbi); se solicita la aprobación de este plano, derivado que la Comisión Estatal de Desarrollo Urbano en sesión del día 23 de mayo del año 2013, se autorizó una modificación a la lotificación y a la traza de vialidades del plano de lotificación autorizado el 28 de octubre del 2008, el cambio de una lotificación a otra genero nuevas calles las cuales requieren que les sea asignado un nombre.

Derivado que las calles ya existentes del fraccionamiento tienen nombres de santos y santas, la Dirección de Desarrollo Urbano propone que los nombres de dichas vialidades continúen con la misma toponimia.

- Av. San Diego
- Av. San Donato
- Av. San Efrén



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS




Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

- Av. San Eugenio
- Av. San Félix Este
- C. San Matías
- Av. San Fernando
- Cda. San Marcelino
- C. San Idelfonso
- C. San Humberto
- C. San Roque
- C. San Esteban
- C. San Avelino
- C. San Juan
- Av. San Francisco Ote
- C. San Luis
- C. San Martin
- Av. San Evelio
- Av. San Félix Oriente
- C. San Nicolás
- C. San Patricio
- C. San Rafael
- C. San Simón
- C. San Jorge
- Av. San Fernando

**LIC. MARÍA ESPARZA SANTOS.-** Las modificaciones en el área de donación ya se habían hecho? 

**LIC. OSCAR EMILIO RUIZ ESPARZA ESQUIVEL.-** No, no cambió siguen siendo las mismas de donación, los porcentajes no cambiaron, siguen siendo las mismas área se donación, no más en caso de vialidades y tipo de lote es fue lo que sufrió un cambio.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** En el plano autorizado, eran puras calles, ahorita para la re lotificación va haber una cerrada, verdad. 

**ARQ. MA. DEL ROSARIO TAPIA MACÍAS.-** No, no hay cerradas. 

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** No tiene nombre de calle.

**LIC. OSCAR EMILIO RUIZ ESPARZA ESQUIVEL.-** No contamos los requisitos para llegar a eso. 



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Los nombres estos, no están en otra calle, que la gente se pueda confundir.

**LIC. OSCAR EMILIO RUIZ ESPARZA ESQUIVEL.-** Tratamos de seguir la misma dinámica que está en Paseos y el resto del Rancho Santa Fe, para no desentonar.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Si no hay otro comentario, sírvanse manifestar de manera nominal, su aprobación, para lo cual instruyó a la Lic. María Edith Rosales Luna, haga lo conducente y nos dé cuenta del resultado.

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
Lic. María Esparza Santos	X		
T.S.U. Ismael Lara Medina	X		

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Señora Presidenta, le informo que según el resultado de la votación se aprueba **por unanimidad** de los presentes, la Modificación del Plano de Nomenclaturas y Números Oficiales del Fraccionamiento Habitacional Urbano de Tipo Popular denominado "Rancho Santa Fe" conocido popularmente como Urbi Villas del Vergel, para lo cual se adjunta a la presente acta Plano con Nomenclaturas y Números Oficiales.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Continuamos con el punto VI del Orden del Día. Se somete a su consideración y aprobación, en su caso, la autorización para que el Patio Central del Palacio Municipal, se declare Recinto Oficial para la celebración de la Sesión Solemne del 15 de Septiembre, con fundamento en el Artículo 29 fracción V y 37 del Código Municipal.

Si no hay comentario alguno, sírvanse manifestar de manera nominal, su aprobación, para lo cual instruyó a la Lic. María Edith Rosales Luna, haga lo conducente y nos dé cuenta del resultado.



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
Téc. Margarita Gallegos Soto	X		
Téc. Norberto Medina López	X		
Lic. Jaqueline Santos Marín	X		
C. José Manuel de Luna Robles	X		
Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores	X		
Téc. Miguel Ángel Medina Muñoz	X		
Lic. Beatriz Montoya Hernández	X		
Lic. Ivonne Martínez de la Cruz	X		
Lic. María Esparza Santos	X		
T.S.U. Ismael Lara Medina	X		

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Señora Presidenta, le informo que según el resultado de la votación se aprueba **por unanimidad** de los presentes, que el Patio Central del Palacio Municipal, sea el Recinto Oficial para la celebración de la Sesión Solemne del día 15 de Septiembre. Con fundamento en el Artículo 29 fracción V y 37 del Código Municipal.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Damos seguimiento al punto número VII del Orden del Día. Presentación de los informes de las Comisiones en término de los Artículos 72 y 84 del Código Municipal de San Francisco de los Romo, Ags.

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Solicito que se omita la lectura de los informes.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Quienes apoyen la propuesta que hace el Regidor Miguel Ángel Medina Muñoz, sírvanse manifestarlo de manera económica.

**LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA.-** Le informo Señora Presidenta, que se aprueba por unanimidad de los presentes, la omisión de la lectura de los informes, los cuales se agregarán a la presente acta.

**Presentación del Informe de la Lic. Jaqueline Santos Marín, Regidora de la Comisión de Hacienda, Gobernación y Licencias Comerciales.**

**GOBERNACIÓN Y LICENCIAS COMERCIALES**

Handwritten signatures in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top, a signature below it, a signature below that, and several smaller signatures at the bottom right.



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

- Se llevaron a cabo 3 Sesiones del H. Cabildo, siendo la Ordinaria y 2 Extraordinarias.
- Se asistió a los siguientes reuniones y eventos:
  - Se asistió a los Honores a la Bandera todos los lunes.
  - Exposición de trabajo del curso Arte en Verano por parte del D.I.F. Municipal.
  - Arranque de Obra en Comunidades del Municipio.
  - Exhibición de "Don Cuete".
  - 2ª Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.
  - Jornada de Servicios y Apoyos en la Comunidad del Tepetate, por parte del D.I.F. Municipal.
  - Clausura por parte de la Instancia de la Mujer del taller "Agentito San Pancho".
  - Reunión con Delegados y Comisarios del Municipio en el D.I.F. Municipal.
  - Festejo del Día del Abuelo Auditorio J. Guadalupe Posada Aguilar.
  - Firma del convenio del Programa de Control y Bienestar Animal.
  - Entrega y Banderazo de inicio de Obra.
  - 3ª Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Consulta y Participación Ciudadana en la Ribera.
  - Homenaje para el Profr. Juan Gerardo Diosdado Macías, Salón de usos Múltiples Col. 28 de Abril.
  - Entrega del Programa Estímulos a la Educación Básica.
- Se certificaron 20 documentos varios del Municipio.
- Se elaboraron 77 oficios, de los cuales fueron: Solicitudes, invitaciones, citatorios de Cabildo, notificaciones, etc.
- Se solicitó la publicación en el Periódico Oficial del Estado:
  - **1ª Adecuación al Presupuesto 5% al millar.**
  - **3ª Ampliación al Presupuesto de Ingresos Propios 2023.**
  - **Disponibilidad Fondo Resarcitorio 2022.**
  - **3ª Adecuación al Presupuesto de Remanente Participaciones Federales 2022.**
  - **2ª Modificación al Fondo Resarcitorio 2023.**
  - **3ª Adecuación al Presupuesto de Participaciones Federales 2023.**
  - **1ª Ampliación al Presupuesto del Patronato de la Feria 2023.**
  - **Programa "INMUJERES" 2023 PROABIM.**
  - **Informe de Avance de Gestión Financiera del Cuarto Trimestre del año 2022, correspondiente a los anexos 11, 12 y 13 del Organismo Operador de Agua del Municipio de San Francisco de los Romo, Ags.**
- Se atendieron aproximadamente 250 personas, en donde se incluye: Atención personal de la Secretaría del H. Ayuntamiento a personas que lo soliciten, Dependencias y Áreas de la Administración. Así como los diferentes tramites como expedición y autorización de permisos y licencias comerciales:



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de SAN FRANCISCO DE LOS ROMO 2021 • 2024

LICENCIAS COMERCIALES	
CANTIDAD	CONCEPTO
8	RESELLOS 2023
2	RESELLO 2020-2023
4	RESELLO 2022-2023
2	RESELLOS Y CAMBIO DE DOMICILIO P/L 855 Y 923
1	REINICIO DE OPERACIONES
1	CAMBIO DE DOMICILIO CERVEZA CORONA P/L 222
20	APERTURAS
<b>RECAUDACIÓN:</b>	<b>\$324,258.51 (TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 51/100)</b>

N°	TIPO	DOCTOS. ELABORADOS	OBSERVACIONES	CANTIDAD
1	Permiso Comercial	11	DEL 165 AL 175	\$1,616.80
2	Permiso para Baile Familiar	19	DEL 134 AL 152	\$6,308.00
3	Constancias de Residencia	57	DEL 247 AL 304	\$2,907.00
4	Permisos Varios	12	Campos de béisbol y futbol de cabecera municipal, lienzo charro para práctica de escaramuzas y charros, cierre de calles y demás.	\$0.00
5	Constancia de Ingresos	15	No tiene Cobro	\$0.00
6	Cartas de Recomendación	08	No tiene Cobro	\$0.00
7	Ampliación de Horario	04	Del 036 al 043	\$2,480.00
	<b>TOTAL</b>	<b>126</b>		<b>\$13,311.80</b>

**ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO**

1. Se elaboró oficio 355/2023 en el que se remite informe a la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
2. Se elaboró oficio 356 en el que se remite informe a la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
3. Se notifica sanción relativa a las actas de verificación número 0346, 0381, 0409, 0522, 0523, 0498, 0515, 0519, 0524, 0516, 0529 y 0494.
4. 5.- Se gestionó la donación de un vehículo con la Empresa UNIPRES a favor del Ayuntamiento.
5. Se apoyó en la elaboración del acta de la segunda sesión ordinaria del Consejo Municipal de Consulta y Participación ciudadana en el Municipio.
6. Se elaboró oficio 376/2023 en el que se dio respuesta a la solicitud del Regidor y Delegado, en el tema del tianguis.
7. Se apoyó en la elaboración del acta de cabildo abierto de fecha cuatro de agosto.
8. Se acudió al Fraccionamiento La Ribera por el Programa "De la Mano con La Ribera", jueves 17 de agosto.
9. Se acudió en representación de la Lic. Edith a la segunda sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

10. Se acudió en representación de la Alcaldesa a la re inauguración del Lienzo Charro del Municipio de Rincón de Romos el 19 de agosto.
11. Se apoyó en la organización para el Programa de Pensiones al migrante en coordinación con el consulado de los Estados Unidos.
12. Se elaboró oficio 391/2023 en el que se remite formatos al Órgano Interno de Control, relativos al "Mapa de Riesgos".
13. Se elaboró oficio 386/2023 en el que se solicitó audio para el evento del día de los abuelos.
14. Se elaboró citatorio para el Consejo Municipal de Consulta y Participación Ciudadana en materia de Seguridad Pública.
15. Se elaboró oficio 393/2023 dirigido al Departamento de Logística en el que se solicita, mesas, sillas, mantelería y audio.
16. Se acudió a reunión del Consejo de Consulta y Participación Ciudadana en el Fraccionamiento La Ribera.
17. Se elaboró oficio 406/2023 en el que se rinde informe al Juzgado Mixto con sede en el Municipio de Pabellón de Arteaga.
18. Se acudió al Fraccionamiento La Ribera por el Programa "De la Mano con La Ribera", jueves 17 de agosto.

### DEPARTAMENTO DE REGLAMENTOS

- Se verificaron un total de **90** comercios fijos y **55** de ambulante permisos en diferentes lugares del Municipio.
- Se levantaron un total de **19** actas por violaciones al Código Municipal (Artículo 1961 CAPITULO IV.- De las cuales **6** fueron calificadas con multa y **13** Amonestados, de las cuales en materia de actividades comerciales, Industriales y de prestación de servicios.
- Se recaudaron en el cobro de las actas levantadas y sancionadas un total de **\$36,509.44** durante este mes, así mismo se realizaron **21 trámites de dictámenes para apertura de negocio.**
- Así mismo se atendieron un total de **25** quejas por diferentes circunstancias.
- Se Otorgaron también un total de **18** permisos de ambulante con un total recaudado de **\$3,058.63**
- Se otorgaron también un total de **08** extensiones de horario con un total recaudado de **\$2,480.00**
- Se elaboraron **17 formatos únicos de apertura** para negociación.
- Se realizaron **17** recibos de pago del formato único de apertura, así mismo se recaudó una suma total de **\$ 2,618.00** pesos.
- **El total de lo recaudado por parte del departamento de Reglamentos y Mercados con Saldo de \$ 44,666.07.** De igual manera hacer mención que se ha seguido trabajando de manera

Benny



cotidiana en todo el Municipio, ya que nuestros verificadores cubren diversos horarios tales como: matutino, vespertino y nocturno.

- Se realizaron operativos varios dentro de todo el Municipio.

### DIRECCIÓN JURÍDICA

Con fundamento a lo dispuesto por los Artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 111, Fracciones III Y XIV del Código Municipal de San Francisco de los Romo, y demás relativos y aplicables, me permito rendir el presente Informe de actividades correspondientes al mes de AGOSTO del año 2023, en el cual entre otras cosas se atendió lo siguiente:

- Se brindaron 75 asesorías jurídicas a la población en general de este Municipio de San Francisco de los Romo.
- Se brindaron 80 asesorías a diferentes áreas de la Administración.
- Se desahogaron las siguientes audiencias:
  - \*13 audiencias Tribunal de Arbitraje.
  - \*06 audiencias en la sala administrativa.
- Se realizaron 08 Convenios fuera de juicio ante el tribunal de arbitraje para dar por terminada la relación laboral.
- Se elaboró Contrato De Prestación De Servicios Para El Suministro Y Colocación De Pasto Sintético En La Cancha De Futbol Rápido, Unidad Deportiva "Miguel Hidalgo" En El Municipio De San Francisco De Los Romo, Aguascalientes.
- Se realizó Contrato De Donación En Especie De Vehículo Tipo Sentra Sedan Que Celebran, Por Una Parte, La Empresa Unipres Mexicana S.A. De C.V., Representada Por La Lic. Blanca Esthela Ramírez Torres, y Por La Otra, El Municipio De San Francisco De Los Romo.
- Se realizaron 4 Contratos Para La Prestación De Servicios Profesionales Para El Proyecto "Mujeres Rumbo Al Empoderamiento Y La Igualdad En San Francisco De Los Romo 2023".
- Contrato De Arrendamiento Que Celebran Por Una Parte El Municipio De San Francisco De Los Romo, Aguascalientes, y Por La Otra Parte, La Persona Física El C. Narciso Prieto Castorena, A Quien En Lo Sucesivo Se Le Denominará "El Arrendador" para uso de oficinas del patronato de la feria de San Francisco de los Romo.
- Convenio De Colaboración Para La Habilitación Y Operación De La Casa Rosa Estatal Sede Municipio De San Francisco De Los Romo, Ags., Se realizó Contrato de prestación de servicios para la elaboración, actualización y modificación de los instrumentos de planeación urbana (programas y esquemas) para el Municipio de san Francisco de los Romo.
- Se realizaron 06 contratos de arrendamiento entre particulares.

Bunny



- Se realizaron 12 cartas recomendación.
- Se realizó 03 carta poder.

**De las Actividades de los Jueces Calificadores.**

- Se dio contestación a amparo número 727-11-2 del juzgado Quinto de Distrito del Estado de Aguascalientes.
- Se dio contestación a amparo número 726/2023-8-XIII del juzgado Tercero de Distrito del Estado de Aguascalientes.

**DETENCIONES:**

HOMBRES	276
MUJERES	23
MENORES DE EDAD HOMBRES	41
MENORES DE EDAD MUJERES	1
<b>TOTAL</b>	<b>341</b>

**DIRECCIÓN DE ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

1. Asistir a reuniones convocadas por la Presidenta Municipal.
2. Asistir a la reunión convocada por el Comité Coordinador de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
3. Asistir a la reunión de la Junta de Gobierno de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
4. Asistir a la reunión convocada por la Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
5. Se llevó a cabo la capacitación sobre el tema de la "Ley General de Responsabilidades Administrativas" con los abogados del Órgano Interno de Control y del Organismo Operador de Agua.
6. Se llevó a cabo la plática informativa respecto a la "Evolución Patrimonial" de los Servidores Públicos para el ejercicio fiscal 2023.
7. Se asistió a la Tercera Asamblea Plenaria de la Alianza Estado-Municipios.
8. Se asistió a la reunión "Entrega de Banderazos" por inicio de Obra en el Auditorio Guadalupe Posada, Fraccionamiento los Lirios, Colonia 28 de abril y la Delegación de la Escondida.
9. Se asistió a reunión con personal del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Aguascalientes, respecto a la Auditoria para el Ejercicio Fiscal 2022.
10. Se asistió al evento "Premio al Mérito de la Juventud Francorromense 2023".

Bunuel



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

11. Se solicitó a la Coordinación de Comunicación Social e Imagen Institucional difundir en las redes sociales del municipio las tres capsulas informativas sobre las acciones que efectúa la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.
12. Derivado de la revisión formulada a este Municipio sobre la información contenida en el anexo de Control Interno del Ejercicio Fiscal 2022, se hizo la información complementaria sobre los puntos **1.3, 1.4, 1.5, 1.14, 1.21, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 3.4, 3.5, 3.7, 3.10, 4.1, 4.4, 5.2, 5.3 y 5.4** de manera digital al Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Aguascalientes.
13. Se realizó la entrega de información de los anexos del Ejercicio del Gasto Financiero y Ejercicio del Gasto en Inversión Pública, así como las respuestas de este ente público auditado " Municipio de San Francisco de los Romo" sobre el Ejercicio Fiscal 2022, al Lic. Francisco Muñoz Castillo, en su calidad de Auditor Superior de Fiscalización del Estado de Aguascalientes.
14. Por medio de oficio se les solicito a todas las áreas del Municipio realizar los formatos de la Matriz, Mapa y el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y Desempeño Institucional.
15. Se está llevando a cabo la revisión de formatos de la Matriz, Mapa y el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos y Desempeño Institucional, de las cuales las 20 áreas ya hicieron entrega de dichos formatos tales como: la Coordinación de Gestión Social, la Delegación de la Escondida, Delegación del Puertecito de la Virgen, el Dif Municipal, la Dirección de Desarrollo Social, Económico y Agropecuario, la Dirección de Finanzas y Administración, Dirección de Servicios Públicos y Ecología, el H. Ayuntamiento y Dirección General de Gobierno, la Instancia Municipal de la Mujer, la Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Seguridad Pública y Movilidad Municipal, la Dirección de Desarrollo Urbano, Sindicatura Municipal, la Secretaria Particular, Instancia Municipal de la Juventud, la Dirección de Obras Públicas, la Coordinación de Comunicación Social, Dirección de Planeación y Evaluación, la Coordinación de Relaciones Públicas y el enlace del Órgano Interno de Control a mi cargo.
16. Se llevó a cabo el Acta de la PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, en donde se realizó la entrega de NOMBRAMIENTO DEL NUEVO INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL, ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.
17. Se llevó a cabo el Acta de la SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, en donde se realizó la entrega de los NOMBRAMIENTOS DE LOS DOS NUEVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA.
18. Se asistió al evento del "Día del Abuelo".
19. Se asistió al evento de "Estímulos a la Educación Básica".
20. Se solicitó nuevamente al Lic. Juan Carlos Godínez Cruz, Subdirector de Asuntos Internos y Jurídico de la Dirección de Seguridad Pública y Movilidad Municipal dar el seguimiento pertinente respecto a la Recomendación del SESEA sobre el Área de Asuntos Internos "Los



Acuerdos de Competencia, en el Marco de Prioridad 29 de la Política Estatal Anticorrupción de Aguascalientes”.

21. Con la finalidad de dar cumplimiento a la recomendación emitida por la Secretaria Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Aguascalientes, sobre: CAPACITAR, A TRAVÉS DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO Y LOS OIC MUNICIPALES, EN RELACIÓN A LOS PRINCIPIOS Y VALORES QUE DEBEN PREVALECER EN EL CORRECTO EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA CONFORME A LOS CÓDIGOS DE ÉTICA Y CONDUCTA INSTITUCIONALES, se solicitó apoyo a la Contraloría del Estado para realizar capacitaciones a los servidores públicos de este Municipio.
22. Se realizaron Cédulas de Notificaciones del expediente SFR/OIC/SUBS/003-2023.
23. Se apoyó a la Dirección de Desarrollo Social, Económico y Agropecuario los días 8 y 10 de agosto de 2023 en la realización de Cuis en el Fraccionamiento Urbi Villas.
24. Se llevó a cabo la Revisión de la Auditoria OIC-001/2023 a Sindicatura Municipal al trámite denominado Guías de Ganado.
25. Se realizó el informe de Observaciones y Recomendaciones de la Auditoria OIC-001/2023 de Sindicatura Municipal.
26. Se llevó a cabo reunión el 22 de agosto de 2023 con el Síndico Municipal para la lectura del Informe de Observaciones de la Auditoria OIC-001/2023.
27. Se llevó a cabo la Revisión de la Auditoria OIC-002/2023 a los departamentos de Asistencia Social Alimentario, al Departamento de Habilidades, Capacitación y Desarrollo Integral y al departamento de Asistencia a Personas Adultas Mayores del Dif Municipal.
28. Se realizaron oficios para los expedientes UI/04/2019, EX/SFR/00188/07-23, EX/SFR/00189/07-23 Y EX/SFR/0001/01-23.
29. Se realizó la Audiencia Inicial del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
30. Se realizó la Audiencia de desahogo de pruebas del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
31. Se realizó la Audiencia para rendir alegatos de expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
32. Se realizó la Audiencia Inicial del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
33. Se realizó la Audiencia de desahogo de pruebas del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
34. Se realizó la Audiencia para rendir alegatos de expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
35. Se realizó la Audiencia Inicial del expediente SFR/OIC/SUBS/002-2023.
36. Se asistió a la conformación de los comités de Contraloría Social el día 1 de agosto de 2023 para la construcción de red de alcantarillado y red de agua potable en el fraccionamiento de los lirios.
37. Se asistió a la conformación de los comités de Contraloría Social el día 1 de agosto de 2023 para la construcción de pavimento, guarniciones y banquetas drenaje sanitario y rehabilitación de red de agua potable colonia centro.
38. En la comunidad de la concepción se asistió para el arranque de obra de rehabilitación de red de alcantarillado, red de agua potable y pavimentación de la calle Vicente Guerrero de calle Guadalupe Victoria a final de la calle.



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

39. Se dio arranque para la rehabilitación de red de alcantarillado y descargas calle Francisco Villa de Teodoro Olivares a Priv. Santos Martínez en la Comunidad de la Concepción.
40. En la comunidad de Viñedos Ribier se dio arranque para la rehabilitación del colector sanitario (segunda etapa).
41. Se asistió al tianguis con personal del Departamento de Egresos adscrito a la Dirección de Finanzas y Administración para la supervisión y correcto cobro de piso.
42. Se asistió a la entrega de obra de servicios sanitarios del salón galerías el 29 de agosto.
43. Se asistió al banderazo de inicio de obra para la rehabilitación de red de alcantarillado y red de agua potable en calle Plutarco Elías Calles y calle Romo de Vivar a calle Rio san Pedro en Fraccionamiento los Lirios.
44. De igual manera se asistió al banderazo de inicio de obra para la construcción de red de drenaje sanitario, red de agua potable pavimentación, guarniciones y banquetas en calle 12 de octubre de avenida progreso y calle 5 de febrero reserva col 28 de abril.
45. Se dio banderazo de inicio de obra para la rehabilitación de red de agua potable en calle Parras de la calle Morelos a calle Francisco I. Madero en la Delegación de la Escondida.
46. Se realizó Acuerdo de admisión de expediente SFR/OIC/SUBS/003-2023
47. Se realizó acuerdo de emplazamiento de expediente SFR/OIC/SUBS/003-2023.
48. Ser realizó Audiencia inicial del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023 de ambos P.R.
49. Se realizó Acuerdo de admisión de pruebas del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023, de ambos P.R.
50. Se realizó Audiencia de desahogo de pruebas del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023, de ambos P.R.
51. Se realizó Acuerdo donde se cierra el periodo de alegatos del expediente SFR/OIC/SUBS/001-2023.
52. Se realizó Audiencia inicial del expediente SFR/OIC/SUBS/002-2023.
53. Se realizó la Revisión al Periódico Oficial del Estado de Aguascalientes.
54. Se concluyó la revisión y modificación correspondiente al ejercicio 2021 en el portal del municipio.
55. Se inició la revisión a la auditoria de los Programas Sociales de la Dirección de Desarrollo Social, Económico y Agropecuario, concluyendo los programas de Tinacos y Huertos Familiares.
56. Se realizó la convocatoria para la octava reunión ordinaria del Comité de Transparencia del mes de agosto.
57. Se llevó a cabo la octava reunión ordinaria del Comité de Transparencia.
58. Se recibieron un total de 06 solicitudes de información en el mes de agosto de 2023.
59. Se inició la revisión de programa Apoyo a la Construcción.

**SINDICATURA MUNICIPAL**

*(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page)*



Con fundamento dispuesto en los Artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Art. 111, fracciones III y XIV, Art. 99 del Código Municipal de San Francisco de los Romo, y demás relativos aplicables, me dirijo a usted, a fin de presentar el informe correspondiente al mes de agosto del año 2023.

Enlisto lo realizado en la oficina a mi digno cargo bajo las siguientes:

**LABORES**

1. Se recibieron y atendieron a **61** personas en la oficina de sindicatura para atender asuntos tales como: asesorías presenciales, citatorios, conciliaciones, tramites de pre cartillas, expedición de constancias de identificación de ganado, canalizaciones a diversas áreas de la presidencia e instituciones gubernamentales externas.
2. Se elaboraron **06** pre cartillas del Servicio Militar Nacional.
3. Con fundamento en lo dispuesto por el art 85, frac VIII, párrafo segundo, se realizó **02 apoyo** y gestión de descuento, al pago de infracción.
4. Se emitieron **55** constancias de identificación de ganado, por las comisarías y delegaciones, a las oficinas de sindicatura.
5. Se realizaron **03** gestiones para el descuento al pago de recibos del agua.
6. Se realizaron **48** asesorías jurídicas.
7. Se realizó **16** citaciones para conciliación.
8. Se realizó la devolución **03** bienes puestos a disposición ante esta autoridad.
9. Se realizó **01** conciliación al pago de bienes por daños al municipio.
10. Se da cumplimiento en base al artículo 38 en correlación con el artículo 85 fracción I y II del Código Municipal, respecto a la asistencia de la sesión ordinaria del Honorable Cabildo.
11. Se da cumplimiento en base al artículo 38 en correlación con el artículo 85 fracción I y II del Código Municipal, respecto a la asistencia de las dos sesiones extraordinarias del Honorable Cabildo.
12. Se acudió a los siguientes eventos:
  - Asistió al evento de promoción de talleres, por parte del DIF Municipal, el cual tuvo sede en el fraccionamiento de la Ribera.
  - Asistió a la exposición de trabajos del curso "Arte en verano" y a la clausura del curso "Arte en verano".
  - Asistió al arranque de obra en la comunidad de la Concepción y en los fraccionamientos de Ex viñedos Guadalupe y Viñedos Ribier.
  - Asistió a la conferencia llamada "El papel del servidor público en el respeto de los Derechos Humanos en las niñas, niños y adolescentes".
  - Asistió a la entrega del programa "impulso al comercio", por parte del DIF municipal y DIF estatal.
  - Asistió al "Día del abuelo" el cual se llevó a cabo auditorio J. Guadalupe Posada.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- Participo como "consejero técnico" en la tercera sesión ordinaria del consejo municipal de consulta y participación ciudadana de San Francisco de los Romo, la cual tuvo sede en el fraccionamiento de la Ribera.
- \*El área de Sindicatura Municipal, participó en el proyecto "De la mano con La Ribera", el cual consiste en manera general, en la prevención de hechos delictivos de bajo y alto impacto.

**13.** Con fundamento en lo dispuesto por el art 85, frac III, en procuración, defensa, promoción y la representación jurídica de los intereses municipales; se participó en los operativos de prevención por parte de la Dirección de Seguridad Publica y Movilidad de San Francisco de los Romo, Policía

Estatal y Policía Municipal de Aguascalientes, en los diferentes fraccionamientos y comunidades del municipio, en base a las facultades y obligaciones que el código municipal me confiere, todo esto en aras de garantizar el actuar en apego siempre a los derechos humanos los francorromenses.

**Presentación del Informe del C. José Manuel de Luna Robles, Regidor de la Comisión de Desarrollo Social, Obras Públicas y Asuntos Metropolitanos.**

**DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO Y AGROPECUARIO**

**SUBDIRECCIÓN**

- SE DEFINIÓ EL PADRÓN DE BENEFICIARIOS DELL FAISMUN 2023.
- SE CONTINUÓ REALIZANDO LA CAPTURA EN LA PLATAFORMA MIDS DE LAS CUIS PARA VALIDAR POSIBLES BENEFICIARIOS DEL FAISMUN 2023.
- SE REALIZO LA CAPTURA DE LOS PROYECTOS FAISMUN2023 EN LA PLATAFORMA MIDS.
- SE REALIZO EL LEVANTAMIENTO Y CAPTURA DE CUIS PARA EL PROYECTO REALIZADO POR GOBIERNO DEL ESTADO REFERENTE A LA CONSTRUCCIÓN DE POZO EN FRACC. URBIVILLAS DEL VERGEL.
- SE REALIZARON UNTAS INFORMATIVAS EN LAS LOCALIDADES DE FRACC. EX VIÑEDOS GUADALUPE, Y ZONA CENTRO REFERENTE A LAS OBRAS EN PROCESO DEL FAISMUN 2023.
- SE REALIZARON CONCERTACIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LAS OBRAS A REALIZARSE EN LA AV. JUÁREZ CON LA REHABILITACIÓN DE EXPLANADA, Y LA CONSTRUCCIÓN DEL MONUMENTO A LA SANTA CRUZ EN ZONA CENTRO.
- SE REALIZARON LOS EVENTOS DE ARRANQUE DE OBRAS EN: CALLE PLUTARCO ELÍAS CALLES. FRACCIONAMIENTO LOS LIRIOS, CALLE 12 DE OCTUBRE EN RESERVA 28 DE ABRIL Y CALLE PARRAS, DELEGACIÓN LA ESCONDIDA, ASÍ COMO LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LA OBRA DE CONSTRUCCIÓN DE SERVICIOS SANITARIOS EN GALERÍAS.
- SE REALIZO LA SE REALIZARON CONCERTACIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL PROGRAMA IMPULSO AL COMERCIO.
- SE ASOCIARON LAS CUIS CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS FAISMUN 2023 CAPTURADOS EN PLATAFORMAS.

**DESARROLLO AGROPECUARIO**

- SE HA REALIZADO GESTIONES PARA LA CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE APOYO PARA PROGRAMAS DE APOYOS AGROPECUARIOS POR PARTE DE LA SEDRAE.

Bunny



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

- SE LLEVARON A CABO DIVERSAS REUNIONES ARA LA ORGANIZACIÓN DE LA EXPO-GANADERA.
- SE ENTREGARON LOS INFORMES FINALES DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL ASÍ COMO EL APOYO PARA LA ENTREGA DE TARJETAS BANCARIAS.
- SE PARTICIPÓ EN LA PRESENTACIÓN DEL FORO AGROALIMENTARIO EN LAS INSTALACIONES DE LA SEDRAE
- REUNIÓN INTERSECRETARIAL REALIZADA EN EL SALÓN DE USOS MÚLTIPLES DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA.
- SE LLEVÓ ACABO LA 2DA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
- SE LLEVÓ ACABO LA REUNIÓN DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ SOCIAL DE VIGILANCIA PARA EL SEGUIMIENTO DE LOS CAÑOS ANTIGRANIZO
- ACUDIMOS JUNTO CON EL COMITÉ SOCIAL DE VIGILANCIA AL INIFAP PARA LAS PLÁTICAS RELACIONAS CON EL USO DE LOS MISMOS
- APOYO EN ACTIVIDADES DIVERSAS A OTRAS ÁREAS CORRESPONDIENTES A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL, ECONÓMICO EN LA ENTREGA DE APOYOS.
- TRABAJO DE OFICINA.

### DESARROLLO ECONÓMICO

- SE REALIZO LA TERCERA **BOLSA DE EMPLEO** EN EL PATIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL CONTANDO CON 9 EMPRESAS LAS CUALES OFERTARON 46 VACANTES
- SE APOYO EN LA ENTREGA DEL PROGRAMA BECAS DE ESTIMULO EN LA ENTREGA DE CHEQUES A LOS BENEFICIARIOS
- ASISTÍ A LA TERCER REUNIÓN DE **CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA 2023 IMPARTIDA POR LA SECRETARIA DE INNOVACIÓN Y GOBIERNO DIGITAL DEL ESTADO** EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE GRACIA, DONDE EL TEMA FUE **"VENTANILLA ÚNICA"**
- **INICIAMOS A RECIBIR DOCUMENTOS Y REALIZAR ESTUDIOS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA IMPULSO AL COMERCIO.**
- **MOVILIDAD LABORAL** SE DIO DIFUSIÓN A VACANTES EN **CANADÁ** (TÉC. MANTENIMIENTO Y CARROCERO)
- SE DIO DIFUSIÓN AL CURSO PARA COMERCIANTES DE **"TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE"** IMPARTIDO POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE AGUASCALIENTES.
- ACTUALIZACIÓN DE LA RED SOCIAL DE LA BOLSA DE TRABAJO CON LAS VACANTES QUE OFERTARON LAS EMPRESAS TALES COMO **KYS SISTEMAS DE ARNESES** (OPERATIVOS) **WORLD EMBLEM** (OPERARIOS) **EL BODEGÓN** (CAJERO, VENDEDOR, CHOFER, INVESTIGADOR DE CRÉDITO Y COBRADOR) **CUSTOMAIR** (INSPECTOR, PINTORES, CHOFER, AUX. DE MANTENIMIENTO Y SOLDADOR) **GALLETAS VANESA** (ADMINISTRATIVO EN ÁREA DE PRODUCCIÓN) **SANMER** (MONITORISTA) VIÑEDOS IBERIA (COCINERO Y MENSAJERO) **MABUCHIMOTOR** (OPERADOR) **TRESGUERRAS** (ASISTENTE DE MANTENIMIENTO) **CENTIMEX** (GUARDIAS DE SEGURIDAD)
- EN EL TRANSCURSO DEL MES CONTAMOS CON LA PARTICIPACIÓN DE DIVERSAS EMPRESAS EN EL PATIO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL: KYS SISTEMAS DE ARNESES (OPERATIVOS) WORLD EMBLEM (OPERARIOS) MABUCHIMOTOR (OPERADOR)
- SE ATENDIERON EN VENTANILLA ALREDEDOR DE 265 PERSONAS A QUIENES SE LES PROPORCIONARON LAS VACANTES DISPONIBLES, CANALIZANDO A LAS EMPRESAS A UN 80% DE LOS ATENDIDOS.

### CONCERTACIÓN

- REVISIÓN EN DOMICILIOS DE LOS SOLICITANTES PARA CALENTADORES Y CUARTOS EN COMUNIDADES Y CABECERA MUNICIPAL.
- REALIZACIÓN DE CUESTIONARIOS ÚNICOS DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA (CUI), PARA EL PROYECTO DE POZO COMUNITARIO EN EL FRACC. URBIVILLAS DEL VERGEL.
- LLENADO DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS PARA EL PROGRAMA DE BECAS MUNICIPALES, ESTUFAS ECOLÓGICAS Y CALENTADORES.
- PREPARACIÓN DE LOGÍSTICA PARA EL EVENTO DE ENTREGA DE BECAS "ESTÍMULOS A LA EDUCACIÓN BÁSICA"

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- ENTREGA DE INVITACIONES A LAS PRESIDENTAS DE LAS 32 ESCUELAS PARA LA ENTREGA DE BECAS "ESTÍMULOS A LA EDUCACIÓN BÁSICA"
- SEGUNDA ENTREGA DE BECAS ESTÍMULOS A LA EDUCACIÓN BÁSICA EN EL AUDITORIO J. GUADALUPE POSADA EN UN EVENTO MASIVO.

### COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

**TRASLADOS CAMIÓN AMARILLO:** se realizaron 18 traslados a la Universidad autónoma de Aguascalientes en este regreso a clases, apoyamos al Depto. de cultura con 2 traslados de grupos folclóricos del Municipio al lienzo charro de la isla San Marcos, además del traslado del grupo de Danza Tiopizintli del estado de Aguascalientes a la comunidad de Rancho Nuevo como parte de las fiestas patronales en honor a San Agustín y por último se trasladaron a los club de abuelos de las comunidades: Amapolas del rio, Rancho Nuevo, Tepetate, Ojo de agua del mezquite, Borrotos, col. 28 de abril y los fraccionamientos Hidalgo y Paseos de la Providencia al Auditorio J. Guadalupe Posada Aguilar como parte de las Actividades por el día del Abuelo.

**DESCUENTOS DE AGUA (VULNERABILIDAD):** Se realizaron 13 visitas domiciliarias a personas que tienen rezago en adeudo de recibo de agua que por motivos económicos por enfermedad o vulnerabilidad principalmente no pudieron pagar a tiempo.

**SECTOR SALUD:** en este mes se beneficiaron 9 personas, con apoyo de pañales desechables estudio médico, compra de canister, compra de silla de ruedas, pago de sesiones de hemodiálisis, medicamento y bolsas para drenado de orina.

**MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN:** Se realizó la compra de un tinaco de agua para una familia que no tiene abastecimiento suficiente del vital líquido, además de la compra de láminas galvanizadas para una familia de escasos recursos.

**APOYOS ALIMENTICIOS:** se realizó la compra de 5 despensas a personas en situación de vulnerabilidad

**APOYOS ESCOLARES:** se realizaron 2 pagos al Cecyte Plantel San Francisco de los Romo, 1 a la UTNA Rincón de Romos, 1 al Téc de Pabellón de Arteaga y 1 a la Universidad Politécnica de Aguascalientes.

### OBRAS PÚBLICAS

SUBDIRECCIÓN



- Fueron recibidas las solicitudes de peticiones por parte del departamento de Gestión Social para la colocación de templetes y apoyo a la comunidad por medio de la cuadrilla de personal operativo; y
- Se realizó el programa de mantenimiento a vialidades de todo el municipio para atacar las necesidades en cuanto a bacheo y construcción de topes.

Las actividades realizadas por Personal Operativo fueron las siguientes:

Población en general:

- Se continúa con el apoyo con personal operativo para trabajos en el templo nuevo;
- Se llevó a cabo la colocación de templetes en diferentes puntos de municipio;
- Se continúa con la construcción de banquetas en la Comunidad de Tepetate;
- Se continúa con la aplicación de repellado y fina en fachadas sobre la calle Emilio Carranza;
- Se llevó a cabo la limpieza y retiro de un árbol por afectaciones a postes de CFE debido a las lluvias en el fraccionamiento Revolución dentro de Cabecera Municipal;
- Se dio apoyo a comunidades para colocación y refuerzo de mallas ciclónicas; y
- Se dio apoyo a vecinos de Zona Centro de Cabecera Municipal en el retiro de árboles que afectaban domicilios, realizando la replantación con apoyo de la Dirección de Servicios Públicos.

Trabajo de mantenimiento en vialidades:

- Se dio seguimiento con el suministro de asfalto para el bacheo en los Fraccionamientos de San José del Barranco y La Colonia 28 de Abril;
- Se continúa con el reacomodo de adoquín en las calles Bolivia y Uruguay del Fraccionamiento San José de Buenavista;
- Se colocaron diversos topes en varias comunidades del municipio así como en Cabecera Municipal por petición de la población; y
- Se retiraron algunos topes colocados de manera ilegal por petición la Sindicatura Municipal.

Apoyo a otras direcciones:

- Se dio apoyo en distintas ocasiones a la dirección de Servicios Públicos con el camión, la retroexcavadora, los remolques y camionetas para varias actividades dentro del municipio;
- Se dio apoyo a la dirección de Desarrollo Social en la organización de diversos eventos para entrega de apoyos a la población mediante la colocación de templetes;
- Se dio apoyo al Órgano Operador del Agua ORGOA con la rehabilitación de mallas ciclónicas en pozos en distintos puntos del municipio;



- Se dio apoyo a la Dirección de Seguridad Pública con la colocación de puertas en Comandancia Municipal, así como en la instalación de accesorios hidráulicos; y
- Se realizaron recorridos en diversos edificios que albergan distintas Direcciones de esta Administración para revisar afectaciones en losas por causa de las lluvias.

Apoyo a centros educativos:

- Se dio apoyo a diversos centros educativos con la aplicación de pintura vinílica en aulas previo al inicio del ciclo escolar; y
- Se dio apoyo a la Escuela Primaria Esteban Ávila Mier en el retiro de material escombros que se albergaba dentro de sus instalaciones.

**DEPARTAMENTO DE COSTOS Y LICITACIONES**

- Se participó en el Comité Interinstitucional del Estado de Aguascalientes;
- Se realizaron los siguientes procedimientos de contratación de obra pública:
  - Rehabilitación de red de alcantarillado y descargas domiciliaria calle Josefa Ortiz de Domínguez de calle Otto Granados Roldan a Avenida Sauce, Fraccionamiento Hidalgo en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Construcción de pavimento, guarniciones y banquetas, calle 12 de diciembre de calle 15 de septiembre a primero de mayo, colonia 28 de abril en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Construcción de red de drenaje sanitario, construcción de red de agua potable y construcción de pavimento, guarniciones y banquetas calle 13 de septiembre de calle 5 de febrero a Privada 16 de septiembre, colonia 28 de abril en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Rehabilitación de red de alcantarillado y rehabilitación de red de agua potable calle 5 de mayo de calle Benito Juárez a calle Independencia La Guayana, Rancho Seco en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Construcción de drenaje sanitario, rehabilitación de red de agua potable y construcción de pavimento, guarniciones y banquetas calle Emilio Carranza de calle Romo de Vivar a calle rio San Pedro Colonia centro en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Construcción de red de drenaje sanitario, construcción de red de agua potable y construcción de pavimento, guarniciones y banquetas calle 12 de octubre de avenida progreso a calle 5 de febrero, colonia 28 de abril en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
  - Rehabilitación de red de alcantarillado y rehabilitación de red de agua potable calle Plutarco Elías calles de calle Romo de Vivar a calle rio San Pedro, Fraccionamiento los

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



Lirios en Cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.

- Rehabilitación de red de agua potable calle parras de calle José María Morelos y pavón a calle Francisco Villa, la escondida en el municipio de San Francisco de los Romo en el estado de Aguascalientes.
- rehabilitación de red de alcantarillado y construcción de red de agua potable calle 12 de diciembre de calle 15 de septiembre a primero de mayo, colonia 28 de abril en cabecera Municipal en el Municipio de San Francisco de los Romo en el Estado de Aguascalientes.
- Construcción de monumento "Santa Cruz", calle Emilio Carranza esquina calle Río San Pedro colonia centro, Cabecera Municipal.
- Construcción de cuarto dormitorio calle Nogales #109 Los Cedros, San Francisco de los Romo, Ags.
- Rehabilitación de explanada San Francisco de los Romo Av. Juárez, San Francisco de los Romo;
- Se realizaron revisión de precios extraordinarios.

**DEPARTAMENTO DE PROYECTOS**

- Se lleva a cabo el trabajo con las direcciones involucradas para el proyecto de la Rotonda de San Francisco de Asís, así como reuniones para concertación de comité con la Dirección de Desarrollo Social, Económico y Agropecuario;
- Se realizó la elaboración de planos de detalles para la calle Fco. I. Madero en Cabecera Municipal;
- Se realizó la elaboración de lonas para arranques de obra 2023;
- Se comenzó con la elaboración del proyecto "Graneleras" en la Comunidad de Chicalote;
- Se realizó la elaboración de levantamientos en diversas calles del Municipio para presupuestos diversos como apoyo a los trabajos de Gobierno del Estado;
- Se elaboraron los planos correspondientes para trámite de permisos de obra de las calles México e Hidalgo;
- Se define proyecto y se conforma expediente para la construcción de explanada para las letras de SFR; y
- Se define proyecto y catálogo de conceptos de construcción de la Santa Cruz y explanada en calle Emilio Carranza.

**DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN**

- Se terminó y se entregó la obra de construcción de módulo de sanitarios en Galerías del complejo del auditorio Guadalupe Posada;
- Se dio término a la obra de alcantarillado en calle Francisco Villa en La Concepción;
- Se continúa con la ejecución de las obras en calle Madero, en cabecera municipal, en calle Vicente Guerrero en La Concepción, calle Santa Teresa en Ex Viñedos de Guadalupe;



- Se coadyuva con el departamento de licitación para la adjudicación de la obra construcción de explanada para las letras de SFR, Construcción de la Santa Cruz y explanada en calle Emilio Carranza en cabecera municipal;
- Se continúan los trabajos de la obra del colector sanitario en Viñedos Ribier;
- Se da banderazo de inicio a la obra de rehabilitación de red de agua potable, alcantarillado construcción de guarniciones, banquetas y pavimento en la calle Plutarco Elías Calles, calle 12 de octubre en la zona de reserva de la colonia 28 de abril y en calle parras en la delegación de la escondida respectivamente;
- Se da continuidad al servicio de peritaje de obras y trámite de licencias;
- Se colabora con el departamento de proyectos y costos para la elaboración de catálogos de obras solicitadas, y
- Se continua con la Supervisión externa para la Municipalización de fraccionamientos: Condominios Castelo segunda etapa (obra en proceso), Fraccionamiento Viñedos Ribier (obra en proceso).

**Presentación del Informe de la Téc. Ma. del Socorro Jiménez Flores, Regidora de la Comisión de Educación Pública, Acción Cívica-Cultural, Deporte y Desarrollo Urbano.**

**DEPARTAMENTO DE ACCIÓN CÍVICA-CULTURAL**

- Honores a la bandera los días 7, 14, 21 y 28 del presente.
- Se llevó a cabo la organización de las Fiestas patronales en honor al señor San Agustín de la comunidad de Rancho Nuevo
- Asistimos al evento del Campeonato Nacional Charro Infantil, Juvenil y de Escaramuzas en su edición 2023 en la Isla San Marcos con la participación de grupos de baile
- Se llevó a cabo las Fiestas Patronales de la comunidad de Rancho Nuevo los días 27 y 28 del presente
- Llevamos a cabo el proyecto "Cine en tu Comunidad" en la comunidad de la Rivera
- Apoyamos al departamento de Desarrollo Social, Económico y Agropecuario en la entrega de becas del programa "Estímulos a la Educación Básica"

**COORDINACIÓN DE FOMENTO DEPORTIVO**

- Se llevó a cabo la final de la Liga Municipal de basquetbol, en el cual se coronaron campeones el equipo "Primos"
- Llevamos a cabo la final y la premiación de las Ligas de Futbol Soccer sabatina y dominical en sus ediciones primavera verano 2023.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



- Se llevó a cabo la premiación el Torneo Nacional de Ligas Infantil Mayor 11-12 años en su categoría "ligera" con una participación de 15 ligas de todo el país.

**DESARROLLO URBANO**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO**

Concepto	Numero de tramites
Licencia de Compatibilidad	68
Licencia de Construcción	39
Convenios	0
Dictámenes	0
Fusiones	0
Informes	14
Subdivisiones	8
Terminación de obra	3
Ocupación de vía publica	0
Números oficiales	107
panteones	4
Anuncios publicitarios	0
Dictámenes expedidos a Gobernación para aperturas de establecimientos comerciales (estos trámites no generan costo)	23
<b>TOTAL, DE TRAMÉIS</b>	<b>266</b>

**ACTIVIDADES ALTERNAS**

- Realización de levantamientos en campo con fotografías y medidas de los tramites ingresados
- Gestiones en las diferentes áreas requeridas de acuerdo con el trámite solicitado
- Revisión, elaboración y calificación del total de tramites ingresados a la dirección de desarrollo urbano

**ACTIVIDADES TRANSVERSALES**

- Se comenzó con el proyecto de **ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN 2023-2045** del resto de las localidades de este municipio



**Presentación del Informe del Téc. C. Miguel Ángel Medina Muñoz, Regidor de la Comisión de Seguridad Pública y Movilidad y Protección Civil.**

**SEGURIDAD PÚBLICA Y MOVILIDAD**

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y MOVILIDAD MUNICIPAL INFORME CORRESPONDIENTE DEL MES AGOSTO DE 2023		
	INFRACCIONES	62
	DETENIDOS	344
VEHÍCULOS DETENIDOS	INFRACCIÓN	22
	ACCIDENTES	3
REVISIONES FÍSICAS	PERSONAS	371
	VEHÍCULOS	88
	APOYOS CON SEGURIDAD	0
REVISIÓN EN SISTEMA PLATAFORMA MÉXICO	PERSONAS	1347
	VEHÍCULOS	514
	ACCIDENTES	3
	OPERATIVOS EN COORDINACIÓN	0
	OPERATIVOS EN CONJUNTO ÁREA METROPOLITANA	73
	ARMAS PRESENTADAS ANTE AMPFC	0
	ARMAS PRESENTADAS ANTE AMPFF	0
PUESTAS A DISPOSICIÓN AL MINISTERIO PÚBLICO DEL FUERO COMÚN	PERSONAS	26
	VEHÍCULOS	22
PUESTAS A DISPOSICIÓN AL MINISTERIO PÚBLICO DEL FUERO FEDERAL	PERSONAS	1
	VEHÍCULOS	1

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**PROTECCIÓN CIVIL**

SERVICIO	CANTIDAD
PERSONAS ATENDIDAS	19
ENJAMBRES	03
ACCIDENTES	16
RECORRIDOS LLUVIAS,	04
EVENTOS CULTURALES Y DEPORTIVOS	15
FUGA DE GAS	02
INCENDIO FORESTALES	00
INCENDIO DE PASTO SECO	00
INCENDIO DE MATERIALES DIVERSOS	08
INCENDIO CASA HABITACIÓN	02
INCENDIO DE CONTENEDORES DE BASURA	05
INCENDIO RECICLADORAS	00
INCENDIO DE LLANTAS	00
ARBOLES CAÍDOS	06
INSPECCIONES	31
VISTOS BUENOS	18
REUNIONES	03
APOYOS DIVERSOS A MUNICIPIOS	09
PÓLVORA	02
RESOLUTIVOS DE PLANES INTERNOS	02
SERVICIOS DESTACADOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INUNDACIÓN EN EMPRESA RILA EN CARR. 45.</li> <li>• INUNDACIÓN EN LA CALLE AGUASCALIENTES # 100 CHICALOTE.</li> <li>• INUNDACIÓN EN LA COMUNIDAD DE VIÑEDOS RIBIER CON AFECTACIÓN EN LA ESCUELA PRIMARIA.</li> </ul>
CABLES CAÍDOS	02
CURSO	02
APOYOS VAREOS	08
VOLUNTARIOS	05 / con 131 horas cubiertas
SIMULACRO	09
RECORRIDOS POR EMPRESAS	06
OTROS	22
OPERATIVOS	00
<b>TOTAL</b>	<b>190</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Informe de la Lic. Beatriz Montoya Hernández, Regidora de la Comisión de Servicios Públicos, Protección al Ambiente y Juventud.**

**SERVICIOS PÚBLICOS**

**DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO.**

**MANTENIMIENTO**

**Cambio** de 11 lámparas LED de 100 W., 5 fotoceldas y bases, 3 reflectores, Gabinete, Contactor e interruptor termo magnético en el control de alumbrado público, 10 mts de cable 2+1 XLP subterráneo y bobina.

**Revisión** de circuito, paneles y medidores.

**Colocación** de separador, Cable neutranel 2+1 # 6, puerta del gabinete del control de alumbrado público, Medidor y tapa.

**Reparación** de Reflectores, lámparas, falso contacto en las lámparas, cortó circuito y cable.

**Instalación** de reflectores.

**Retiro** de contacto, extensión, centro de carga y postes de alumbrado público.

**Reinstalación** de cable y ducto.

**7 Podas** y **3 derribos** de arbolado urbano por afectación al cableado.

**APOYOS:**

- Instalación de toma corriente para juegos infantiles y cañón de espuma en clausura de cursos "arte en verano"
- Se sujetaron láminas del Parque de Béisbol en la unidad Emiliano Zapata.
- Se pintó el tinaco en el Tepetate en apoyo al ORGOA.
- Se levantó poste y mufas en calle Aldama en apoyo a C.F.E.

**GESTIONES:**

- Mantenimiento y/o reparación del alumbrado en Telebachillerato Comunitario Macario J Gómez.
- Iluminación para las fiestas patronales de la comunidad de Rancho Nuevo.

**TRÁMITES Y SERVICIOS**

Reportes de Luminarias: 11

Apoyos de Instalación y Mantenimiento de Alumbrado: 2

Recepción, Revisión y Autorización de planos en su caso municipalización de nuevos fraccionamientos: 0

Benny



## DEPARTAMENTO DE ECOLOGÍA

### **VIVERO MUNICIPAL**

Se realizó el inventario de plantas y árboles existentes en el Vivero Municipal, contando con **851** (ochocientos cincuenta y uno) especies, Mezcla y acondicionamiento del sustrato y llenado de envases y esquejado, repicado, distribución de especies, riego, deshierbe y Limpieza.

Se gestionaron 70 arboles frutales.

Reproducción de 30 plantas de nombre comun chalupa y 25 de nombre comun uña de gato.

### **INSPECCIÓN Y VIGILANCIA**

Se atendió un reporte de poda y derribo de arbolado urbano dentro del municipio de los cuales procedieron:

1 solicitudes para derribo en la que se realizaron 7 derribos de árboles.

Se entregaron (ocho) constancias de quema de horno condicionada en las ladrilleras de “la 28 de abril y el Gigante”.

Recolección de residuos de envases y medicamentos con un total de 4.8K por parte de SINGREM.

### **PROGRAMAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**

Se realizó Campaña de Tenencia Responsable en mascotas de Compañía en coordinación con PROESPA, se realizaron 40 esterilizaciones, vacunación. Desparasitación, revisiones, médicas, veterinarias y estéticas caninas.

### **APOYOS**

- Se retiraron árboles caídos por la temporada de lluvia en todo el municipio.
- Traslado de diversos materiales utilizados en el festival de las carnitas.

### **TRAMITES Y SERVICIOS**

Impacto Ambiental: 0

Bienestar Animal: 0

Poda: 0

Derribos:7

Registro de Mascotas: 0

Donacion de Arboles y Plantas: 0

Constancias de Quema de Horno:8

Denuncia Ambiental:0

Bunny



Esterilizaciones Caninas y Felinas: 40

**DEPARTAMENTO DE PANTEONES.**

Se realizaron las siguientes actividades de mantenimiento general del Panteón San José y Ampliación San José:

- Limpieza de sanitarios: 62.
- Limpieza de secciones: 2988 m2.
- Limpieza de pasillos: 2958.
- Limpieza de banquetas: 2562 m.
- Riego de árboles: 87.
- Riego de jardineras: 69.
- Limpieza de perímetro: 1589 m.

Se atendieron 70 trámites en petición de la ciudadanía.

Tramites	Tramites Atendidos
Inhumación	9
Exhumación	1
Re inhumación	1
Reposición de Titulo	0
Cambio de Titular	1
Mantenimiento	19
Derecho de Uso	0
Supervisión Licencias de Construcción	3
Arrendamiento; fosa, gaveta y/o nicho.	0
Renovación de arrendamiento.	0
Total	34

**DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES.**

**CAMELLONES**

Mantenimiento de 12,200 metros cuadrados de áreas verdes ubicadas en los Camellones.

**PARQUES Y JARDINES**

Mantenimiento de 115,366 metros cuadrados en las áreas verdes de los parques y jardines.

**CUADRILLA**

Bunny



La cuadrilla itinerante de parques y jardines conformada por personal operativo recolecto 20,300 kilos de residuos orgánicos (pasto, maleza, ramas, tierra) y barrió 11,800 metros cuadrados en diversas áreas atendidas.

**CAMIÓN CISTERNA**

Se rego un total de 213 áreas verdes (parques, camellones y unidades deportivas) con 250 viajes mensuales, entre los turnos matutino y vespertino.

Unidad 26: Rego 132 áreas verdes, realizando 155 viajes mensuales.  
 Unidad 85: Rego 81 áreas verdes, realizando 95 viajes mensuales.

**TRÁMITES Y SERVICIOS**

Por servicios prestados a predios sin bardear y/o no atendidos por sus propietarios: 0  
 Por el uso de camion cisterna: 1 solicitud.

**DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ASEO PÚBLICO.**  
**BARRIDO MANUAL**

- Se realiza el barrido manual de 146.07 km. con cinco rutas distribuidas por las avenidas principales como la Av. Juárez, Av. Sauce, Av. Colon, Av. México, José de Anda Gutiérrez y Francisco Romo Jiménez y el tianguis de la cabecera Municipal.
- Cuadrilla de barrido manual "Mayas de la Rivera" 89.73 Km, que comprende las avenidas Rivera de Chapala, Av. Rivera, etc.
- Se limpio el jardin del fraccionamiento URBI.

**RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS**

- Se recolecto una cantidad de 1,355.79 toneladas de Residuos Sólidos Urbanos correspondientes a cabecera, delegaciones, comunidades y servicios particulares, recorriendo un total de 25,423.00 km. con destino final en el relleno sanitario municipal San Nicolás.
- Se realizaron 72 horas mensuales en la limpieza perimetral de algunos contenedores, lo anterior derivado del desorden ocasionado por los pepenadores de los contenedores que esta ubicados en la calle Vicente Guerrero, Francisco Villa, etc. Dentro de Cabecera Municipal.
- Se retiro telas de la comunidad de Paseos de la Providencia.
- Se retiraron llantas de la calle Aquiles Serdan en cabecera municipal.

**TALLER DE MANTENIMIENTO**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be 'Benny' and several other initials.]*



- Se reparó 10 contenedor de RSU 2.3 m3.
- Se retiró letras monumentales lado sur del nombre San Francisco de los Romos.
- Se reubicaron 7 contenedores en diferentes comunidades de nuestro municipio, tales como La Rivera, Puertecito de la Virgen, etc.

#### APOYOS:

- Se repararon juegos del en jardín de la comunidad de Rancho Nuevo.
- Se limpiaron casas vandalizadas en el fraccionamiento La Ribera.
- Acomodo de mobiliario en el auditorio Guadalupe Posada, para evento del Dia del Abuelo.

#### GESTIONES:

- Donacion de malla ciclonica para uso particular.
- Limpieza de Baños en el parque "Elias Sandoval" en evento "Don Cuete".

#### TRAMITES Y SERVICIOS

Recoleccion de residuos solidos urbanos: 1  
Recoleccion de residuos de manejo especial (llantas) : 1  
Recoleccion de muebles y animales muertos: 4  
Reubicacion de contenedor: 10

#### INSTANCIA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

- Seguimos realizando las actividades del Programa "SAN PANCHO DE LA MANO CON LA RIVERA", todos los jueves.
- Se entregó Invitaciones a todas las Direcciones de presidencia para el evento "Premio al Mérito de la Juventud Francorromense 2023"
- Llevamos a un grupo de alumnos al Museo Aguascalientes, a una Conferencia Magistral llamada VE POR TUS SUEÑOS, por el Día Internacional de la Juventud.
- Compartimos la Convocatoria de "ARMA TU ROLA" para realizarse en el mes de Septiembre.
- Llevamos a cabo el evento del "Premio al Mérito de la Juventud Francorromense 2023", con gran homenaje a nuestro Compañero Juan Gerardo Diosdado Macías.
- Recepción y canalización para los programas de las Tarjetas Preferenciales YOVOY.

Presentación del Informe de la Lic. Ivonne Martínez de la Cruz, Regidora de la Comisión de D.I.F. Municipal, Equidad y Género.



**DIF MUNICIPAL**

**DEPARTAMENTO DE DIRECCIÓN**

- Se continúa con la asistencia a los Honores a la Bandera cada lunes.
- Se llevó a cabo el Curso de verano, en Cabecera Municipal y en la Comunidad de la Escondida.
- La clausura de talleres de manualidades, danza y guitarra.
- Promoción de talleres en la Rivera, mediante una exposición de trabajos y zumba.
- La entrega de leche, verduras, galletas y zapatos, donados por empresas de nuestro Municipio, y se reparten en todas las comunidades.
- Continuamos con los diferentes traslados a personas que reciben sus diálisis y niños que asisten al CAM, de Pabellón y nuestro Municipio.
- La canalización y escucha a diferentes personas que acuden a solicitar ayuda se sigue realizando.
- Se apoya a cada jefe de departamento en las diferentes actividades que realiza cada uno de ellos.
- El taller de inglés continúa trabajando con alumnos que acuden para reforzar sus conocimientos de este idioma.
- Entrega de leche donada por empresarios se sigue entregando a los diferentes clubes de abuelos del Municipio.
- Se llevó a cabo una conferencia acerca de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes Impartida por personal de los Derechos Humanos del Estado de Ags.

**DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL ALIMENTARIA**

- Se recibieron las despensas y leches de cabecera municipal y comunidades de SAN FCO. DE LOS ROMO para la entrega del mes de septiembre y octubre con un total de 308 paquetes de manzana de .500 gr; 12180 litros de leche y 3028 despensas para 1514 beneficiarios del municipio.
- Atención a la gente que viene a informarse o ingresarse en las despensas de los programas.
- Registros de Asistencia de Beneficiario de Comedor Comunitario.
- Se realizaron los recibos y listas actuales de los padrones de beneficiarios de los programas del mes de septiembre y octubre.
- Se realizó una reunión con la alcaldesa, delegados y comisarios para dar nuevos informes de DIF estatal para tener un mejor servicio en las comunidades.
- Recibimos una plática de jefes de DIF estatal para recibir nuevas órdenes de entrega.

Benny



- Se Brindaron Consultas Nutricionales personalizadas a los ciudadanos que lo requieren, con patologías como: Obesidad Mórbida, Obesidad, Prediabetes y Diabetes Mellitus Tipo II.
- Orientación Alimentaria a Beneficiarios de Programas de Asistencia Social Alimentaria de las Comunidades de Borrotes, La Guayana, Chicalote, Tepetate y Puertecito de la Virgen.
- Se brindó Orientación y Educación Alimentaria a 216 beneficiarios de los Programas de Asistencia Social Alimentaria.
- Actualización de Padrón de Beneficiarios de Comedor Comunitario y Comedor en Casa.
- Nuevos Ingresos al Programa de Comedor comunitario y Comedor en Casa.
- Visitas domiciliarias a beneficiarios de Comedor en Casa, en la Comunidad del El Chicalote.
- Recorrido Agrícola e Industrial en Planta La Huerta, capacitación con Chef de La Huerta, para el aprovechamiento de los productos que nos ofrecen para la población vulnerable del municipio.
- Elaboración de Padrones de beneficiarios de acuerdo a lineamientos estatales.
- Se Brindaron 1058 Desayunos Calientes, en el Comedor Comunitario de DIF Municipal.
- Se Brindaron 1311 Desayunos Calientes en la modalidad de Comedor en Casa, en los domicilios de adultos, mayores, personas con discapacidad y enfermedades crónicas graves y terminales. Localizados en diversas colonias y fraccionamientos de Cabecera Municipal, El Chicalote y Rancho San Pedro Victoria.
- Registros de Asistencia de Beneficiario de Comedor Comunitario.
- Administración de Insumos materiales de cocina y comedor.
- Elaboración de Requisiciones semanales de insumos alimentarios. Recepción de Insumos y acciones administrativas de Requisición.
- Elaboración de Inventarios de insumos alimentarios.
- Elaboración de Informe Mensual de Actividades para DIF Estatal con los lineamientos de la Estrategia Nacional de Orientación Alimentaria

**DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN ADULTOS MAYORES (INAPAM)**

- Se realizó la reunión de cada mes con las encargadas y encargados de los diferentes clubs.
- Visita a los clubs en sus sesiones ordinarias semanales.
- Visita a los clubs con motivo de aniversario y coronación de reinas.
- Se sigue dando continuidad a los paseos recreativos con los diferentes clubs.
- Se llevó a cabo el festejo del día del abuelo.
- Se participó en la demostración de canto y baile en el municipio de Tepezalá con los abuelitos del club madurez feliz en el cual se trajo el primer lugar en canto y tercer lugar en baile, así mismo se participó en el inicio de los juegos deportivos y culturales.
- Se sigue dando el apoyo para la entrega de desayunos en casa.

**DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA**

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



### Sesiones Terapéuticas

- El departamento de psicología atendió 60 sesiones individuales en el mes de agosto
- Se agendaron 4 pacientes de nuevo ingreso
- Intervenciones en apoyo a la Procuraduría y defensa de menor, trabajo Social 1

### Platicas Prematrimoniales

- Se impartieron 5 pláticas prematrimoniales, con un promedio de 42 participantes

### Atención de pacientes en crisis

- Se dio atención psicológica en crisis a 13 pacientes.

### Terapias grupales

- 4 sesión de terapia grupal

### Medicamento

- En esta área se donó un total de 103 unidades de medicamento.

### DEPARTAMENTO DE REHABILITACIÓN

- Durante la fecha del 01 al 30 de Agosto se realizaron 298 sesiones paciente.
- 298 sesiones de Mecanoterapia.
- 298 de Orientación y Movilidad.
- 39 sesiones de estimulación temprana.
- 472 de Electroterapia.
- Dando así un total de 1,107 actividades.
- Se acudió a la reunión mensual de educación continua del DIF Estatal de servicios médicos de Aguascalientes.

### DEPARTAMENTO DE HABILIDADES, CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL

- Se cuenta hasta la fecha con un total de 70 talleres en diferentes Comunidades y en Cabecera Municipal

En los cuales se realizaron las siguientes Manualidades como:

- Cojines bordados
- Cuadros Artesanales
- Bolsas de mezclilla
- Arreglos florales
- Tapetes de mezclilla
- Medallas
- Collares



- Pulseras con cristales
- Drapeado
- Llaveros
- Rosarios
- Misterios
- Sacando diseños para la realización de diferentes Manualidades
- Muestras de bisutería

Se realizaron Curso de verano en Cabecera Municipal, como en la Comunidad de La Escondida, así también se realizó la clausura de los mismos.

#### DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL

- En este mes se realizaron 24 visitas domiciliarias a comunidades y cabecera municipal, por reportes de maltrato, violencia, descuido y seguimiento de caso; las intervenciones realizadas de reportes recibidos por parte de este departamento, posteriormente se hace un seguimiento de caso, tratamiento o intervención de forma psicológica y de forma legal.
- Se canalizaron a dos usuarios a la Unidad de Salud Mental Buena Gente.
- Por parte de la Beneficencia Pública del Estado, beneficia a 8 personas para aparatos auditivos.
- Se realizan 19 expedientes para al área jurídica, 9 para psicología, 5 para terapia física, 4 para comedor comunitario, 3 para traslado de CAM; se envían 4 expedientes nuevos para solicitar el apoyo y ser beneficiados, del programa alimenticios para personas con discapacidad.
- Se realizó la gestión ante DIF Estatal, para apoyo de bicicletas y Tablet-impresora.
- Por medio de DIF estatal, se realiza el resguardo de un adolescente quien se encuentra en una situación de riesgo además, sin presentar una red familiar estable; así mismo, se resguardan a dos niñas y un niño (hermanos), quienes estando bajo el cuidado de su progenitora corrían riesgo inminente, sin presentar una red familiar viable.
- Se trabaja en coordinación con las diferentes direcciones del H. Ayuntamiento, para la atención de casos, como lo es protección civil y la dirección de Seguridad Pública y
- Movilidad, quienes envían referencias de cuatro casos (en total de ambas direcciones) para su atención.
- Se continua con la participación del proyecto "San Francisco de la mano con la Ribera", donde cada jueves se imparten platicas a menores y padres de familia.
- Por parte del departamento de INAPAM, festejó a las personas "adultos mayores", por lo cual se apoya en dicho evento.



- Se asiste a la conferencia impartida por la Comisión de Derechos Humanos, con el tema "EL PAPEL DEL SERVIDOR PÚBLICO EN EL RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES", promovido por SIPINNA Estatal.
- Se dan en total 15 orientaciones a la población francorromense, donde requieren de orientación familiar a diferentes necesidades y problemáticas.

### DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL

- La Empresa INISA 2000 nos donó **367 kilos** de mezcilla misma que se utiliza en diferentes talleres del DIF Municipal y en comunidades de la cabecera.
- El departamento de Vinculación gestiona la invitación a participar al I festival de las Carnitas, realizado en la Av. Juárez los días 29 y 30 de Julio, participaron los siguientes Empresarios: **Frigorizados la Huerta, Empacadora de Carnes, Galletas Vanessa, Finsa plásticos, Arca continental "Coca Cola"**. Agradecemos su participación.
- La Empresa Mabuchi Motors, dona la cantidad de **5 bolsas** de zapatos para trabajo, mismos que se distribuyen en las Instalaciones del DIF Municipal.
- La Empresa de Cremería Aguascalientes dono **240 litros** de leche misma que se distribuye en las comunidades, así como en Cabecera Municipal.
- De la Empresa Frigorizados la Huerta, recibimos **100 kg.** De lechuga la cual fue distribuida en las instalaciones del DIF Municipal.
- Se recibió de la Empresa frigorizados la Huerta **30 cajas** de verdura congelada misma que se repartió a los anexos así como en las comunidades y personas que la solicitan.
- Recibimos la donación de la empresa Rancho Medio Kilo, **2 toneladas** de jitomate, el cual se distribuye en los anexos, comunidades y personas que solicitaban en las Instalaciones del DIF Municipal.
- La Empresa Empacadora de Carnes dona **30 kilos** de diferente tipo de carnes mismas que se utilizan para la realización de alimentos para las personas de la tercera edad y personas en desamparo.
- La empresa Industrializadora de Productos de Cerdo, representada por el C. Benjamín Salas Marín, nos apoya una vez por semana consistente en un total de **32 kilos**. De carne de cerdo: de Espinazo, pierna, chamorro y costillas de puerco, molida; producto utilizado en su totalidad por el Comedor Comunitario de las Instituciones del DIF Municipal.

### DEPARTAMENTO DE JURÍDICO

- Se atendieron un total de 190 personas del día 1º. Al 31 de AGOSTO del 2023.
- Se elaboraron 24 escrito dirigidos al Juzgado.
- Se elaboraron 03 citatorios a usuarios.
- Se elaboraron 10 Escritos de prevenciones.
- Se elaboraron 05 solicitudes.
- Se elaboraron 01 Demanda de Paternidad



- Se elaboraron 08 Demandas de divorcio inculcado.
- Se elaboraron 05 demandas de pensión alimenticia.
- Se elaboraron 05 demandas de guarda y custodia de menores.
- Se asistieron a 02 audiencias en el juzgado.
- Se asistieron a 25 citas en el Juzgado.
- Se realizaron 07 mediaciones (entre matrimonios, parejas, padres e hijos).
- Se impartieron 04 pláticas prematrimoniales.
- Se impartieron 02 pláticas en el fraccionamiento de La Ribera.

### DEPARTAMENTO DE PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

- Se realizaron 12 visitas domiciliarias cubriendo reportes de Trabajo Social (Fraccionamiento La Ribera, Paseos de la providencia, Fraccionamiento Macario y en cabecera).
- Se desahogó 2 audiencias de Reconocimiento de paternidad en el Juzgado Mixto de Primera Instancia del Tercer Partido Judicial con Sede en el Municipio de Pabellón de Arteaga.
- Se desahogaron 1 audiencias de Escucha de menores en el Juzgado Mixto de Primera Instancia del Tercer Partido Judicial con Sede en el Municipio de Pabellón de Arteaga.
- Se realizaron 22 citatorios para atención de asuntos del Área de Procuraduría.
- Se realizaron 5 Convenios en relación a la Convivencia y Manutención a favor de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.
- Se realizaron 5 Actas de Comparecencia y Compromiso de Resguardo Provisional de menor.
- Se realizaron 2 permisos de menores para viajar.
- Se realizaron 18 canalizaciones al Área de Psicología con problema de conductas.
- Se están llevando a cabo convivencias con menores los días jueves de cada semana en la **Unidad de Protección y Restitución "Casa DIF" en Aguascalientes**, acordadas por el Juzgado Mixto de Primera Instancia del Tercer Partido Judicial con Sede en el Municipio de Pabellón de Arteaga, Ags.
- Los días jueves de cada semana se asiste por vía Zoom a las conferencias de Asesorías Básicas 2023, con el tema "Juzgar con Perspectiva de Niñez y Adolescencia" por parte de la Secretaria ejecutiva Estatal del Estado de Aguascalientes.
- Así mismo se informa que los días sábados y domingos de cada semana, se hace la supervisión de entrega y recepción de menores entre padres sujetos a convivencias acordadas por el Juzgado Mixto de Primera Instancia del Tercer Partido Judicial con Sede en el Municipio de Pabellón de Arteaga.
- Se continua con la participación del proyecto "San Francisco de la mano con la Ribera", donde cada jueves se imparten pláticas a menores y padres de familia.









- Se hizo el retiro de 1 menor en compañía del Área Jurídica quien se encontraba en una situación de violencia familiar por parte de su progenitora, la cual se deja en resguardo en DIF Estatal.
- Se llevó a cabo una plática por parte de la Comisión Estatal de Derechos Humanos a servidores públicos del municipio de San Francisco de los Romos, con el tema “El papel del servidor público en el respeto de los Derechos Humanos de las Niñas, Niños y Adolescentes”, impartido por la Lic. María del Rosario Nájera Cisneros.
- Se ha estado dando seguimiento a los asuntos de Tutoría en el Juzgado así como a los Juicios que se llevan por parte de la Procuraduría por medio de citas que se programan a través de la página del Poder Judicial dando impulso procesal a los mismos.

**Presentación del Informe de la Lic. María Esparza Santos, Regidora de la Comisión de Salud, Derechos Humanos y Servicios Prehospitalarios.**

**DEPARTAMENTO DE CONTROL SANITARIO**

- Se realizó el Taller Intersectorial como medio para dar a conocer los avances del Programa de Salud 2023 dentro del municipio.
- Se realizaron 13 dictámenes a los diferentes giros de establecimientos y locales del municipio.
- Se realizaron 2 reportes sanitarios.

**SERVICIOS PRE HOSPITALARIOS**

**CONCENTRADO DE SERVICIOS DE URGENCIAS**

➤ TOTAL DE SERVICIOS DE URGENCIA ACTIVADOS: 129

**TIPOS DE INCIDENTES ATENDIDOS**

1. LESIONADOS POR ACCIDENTES VEHICULARES: 29
2. VOLCADURA: 2
3. ATROPELLO: 3
4. POR MORDEDURA DE CAN: 1
5. LESIONADOS POR CAÍDA: 12
6. GOLPEADOS: 8
7. HERIDA POR APLASTAMIENTO: 1
8. HERIDA CORTANTE: 5
9. INTENTO DE SUICIDIO: 5
10. BALEADO: 1
11. INTOXICACIÓN: 1

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top right, a signature below it, a signature to the right of the 'DEPARTAMENTO DE CONTROL SANITARIO' section, a signature to the right of the 'SERVICIOS PRE HOSPITALARIOS' section, and several other signatures and initials at the bottom right.



12. PICADURA DE ALACRÁN: 1
13. ABORTO/AMENAZA DE ABORTO: 3
14. TRABAJO DE PARTO: 1
15. TRASLADO PROGRAMADO: 2
16. COMPLICACIONES DIVERSAS POR ENFERMEDADES: 52
17. SERVICIO CANCELADO/ NO SE ENCONTRÓ/FALSA ALARMA: 6
18. ESTADO DE PACIENTE ESTABLE: 103
19. ESTADO DE PACIENTE CRÍTICO: 8
20. ESTADO DE PACIENTE GRAVE: 6
21. FALLECIDOS: 6

**NOTA:** No se contemplan datos de otras unidades que dieron cobertura de urgencias en este municipio.

**ACTIVIDADES REALIZADAS ADICIONALES A LOS SERVICIOS DE URGENCIAS.**

- ✓ Se realizaron 4 requisiciones de material consumible al SEEM (Servicio Estatal de Emergencias Médicas) de ISSEA en tiempo y forma.
- ✓ Se realizó el comprobante ordinario del consumo de combustible mensual en tiempo y forma al SEEM de ISSEA.
- ✓ Se realizó la captura de datos de cada servicio atendido por el personal paramédico del H. Ayuntamiento S.F.R. Y se entregó el archivo mensual de los partes legales de urgencia debidamente llenados al SEEM.
- ✓ Se realizaron en tiempo y forma 4 reportes ordinarios al SEEM del estado general de mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia, así como de su equipamiento, con el seguimiento pendiente.
- ✓ Se entregó informe mensual de actividades al H. Ayuntamiento S.F.R.
- ✓ Se acudió a 3 actos cívicos de Honores a la Bandera, como punto base.
- ✓ Se gestionaron tres servicios de traslado programado en calidad de gratuito como apoyo a la población.
- ✓ Se dio cobertura en continuidad a Juegos de Beisbol, liga infantil mayor.
- ✓ Se dio cobertura a evento social de Vinícola Iberia.
- ✓ Se dio cobertura a evento del "Día del abuelo", como punto base. En auditorio Gpe. Posada.
- ✓ Se dio cobertura a evento de "Arranque de Ciclo Escolar". En fracc. Paseos de la Providencia

**Presentación del Informe del TSU Ismael Lara Medina, Regidor de la Comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado.**

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



**ORGANISMO OPERADOR DE AGUA**

REPORTE MENSUAL DE RESULTADOS DEL ORGOA AÑO 2023

	<u>ENERO</u>	<u>FEBRERO</u>	<u>MARZO</u>	<u>ABRIL</u>	<u>MAYO</u>	<u>JUNIO</u>	<u>JULIO</u>	<u>AGOSTO</u>	<u>CORTE AL 25 DE AGOSTO</u>
<b>ADMINISTRATIVO</b>									
Total de Usuarios	18865	18925	18968	18999	19037	19082	19134	19177	19177
Medidores Instalados / Faltantes (*)	9020/9084	9022/9903	9020/9948	9013/9986	9007/10030	9000/10082	8992/10142	8987/10190	8987/10190
Morosos inicial 3645 / atendidos	6937/-245	6859/-78	7070/-211	7158/-88	7057/-101	7985/-928	7212/-773	6954/-258	6954/-258
Porcentaje de morosos atendidos	-3.57%	-1.13%	-2.98%	-1.22%	-1.43%	-11.62%	-10.71%	-3.71%	-3.71%

	<u>ENERO</u>	<u>FEBRERO</u>	<u>MARZO</u>	<u>ABRIL</u>	<u>MAYO</u>	<u>JUNIO</u>	<u>JULIO</u>	<u>AGOSTO</u>	<u>ACUMULADO AL 25 DE AGOSTO</u>
Convenios del Mes	43	45	36	26	38	40	35	26	289
Contratos Nuevos	45	43	43	31	38	45	52	43	340
Descuentos del 10% (Por pago puntual)	4582	4600	4922	4844	4619	5013	5131	5485	39196
Encuestas para apoyo de 3ra. Edad (Nuevos)	4	7	10	8	6	6	8	9	58
Beneficiarios con descuento (subsídios a 3ra. Edad)	931	916	909	908	921	920	933	992	7430
Avisos entregados con Acuse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Avisos entregados sin Acuse	4500	0	0	2200	5300	5000	2800	4000	23800
M3 Facturados por Mes (FACT BLOQUE 2)	228,762.96	243,090.21	229,864.50	233,036.85	233,443.00	233,727.06	234,014.04	231,221.01	1867159.63
Depuración e investigación del padrón	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cultura de Agua (Anexo)	-	-	-	-	-	-	-	-	-



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

TÉCNICO

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	ACUMULADO AL 25 DE AGOSTO
M3 Extraídos por Mes	355,218	292,954	306,092	374,839	278,903	378,154	376,701	339,786	2,702,647
Reparación de Baches	91	78	50	66	39	53	62	87	526
Destape de Drenaje Domiciliario	15	33	9	16	15	12	23	36	159
Inspección de Tomas	28	43	42	51	41	65	66	31	367
Reposición de Drenaje	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Limpieza de Pozo de Visita	13	1	3	0	6	4	28	26	81
Fugas de Agua (En Toma)	15	11	5	12	15	8	21	10	97
Fugas en Calle (Tubería Central)	39	29	32	36	25	31	43	51	286
Fugas En Medidor	12	12	13	16	6	8	12	9	88
Revisión Domiciliaria Generales	17	13	17	12	23	31	13	26	152
Viajes de Agua en Pipa	221	206	206	211	200	226	272	0	1542
Viajes de Agua en Pipa ( Vendidos)	0	1	0	0	1	0	0	287	289
Rehabilitación de red de alcantarillado (Mts)	20	172	0	0	0	0	0	0	192
Rehabilitación de red de Agua Potable (Mts)	0	0	0	0	30	8	0	0	38
Cambio Total de Toma (material nuevo)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mantenimiento en red de alcantarillado(Mts)	500	820	113	300	250	200	1420	1055	4658
Cancelaciones Temporales	8	12	6	4	10	7	6	8	61
Cortes de toma por morosidad	26	23	8	4	19	4	16	30	130
Servicios a Escuelas	1	0	2	0	0	0	0	0	3
Conexión de drenaje	2	2	2	2	3	4	10	9	34
Conexión de toma	2	3	0	3	3	4	11	15	41
Reducción de Servicio por Morosidad	110	0	18	39	56	22	38	22	305
Inst. Medidor por contrato	38	44	53	31	35	42	47	63	353
Reubicación de Medidores	4	0	0	1	0	0	0	0	5
Cortes por Robo o Toma Clandestina	17	35	24	43	15	19	48	25	226
Toma Tapada	0	0	0	1	1	0	0	0	2
Reconexiones de Toma	96	125	74	68	63	66	77	59	628
Retiro de Medidor	4	1	2	7	9	5	0	10	38
Verificación para contratos	13	13	7	13	11	19	23	26	125
Cambio de Drenaje	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Avalar Pruebas Hidro-sanitarias a Fraccionadores	3	5	5	6	6	4	1	2	32
Visitas a Pozos (Revisión de Sistema y Cloración)	175	175	175	175	175	175	175	175	1400
Muestras de Cloro Residual Tomadas de 27 Pozos	810	810	810	810	810	810	810	810	6480
Reparación Equipo de Bombeo	1	11	6	9	2	12	15	3	59
Mantenimiento pozos (reparaciones menores)	10	2	8	19	15	15	12	22	103

Benny



**REPORTE DE FACTURACIÓN DEL MES DE AGOSTO 2023**

TOTAL DE TOMAS		19,177
TOMAS CON MEDIDOR		8,987
TOMAS SIN MEDIDOR		10,190
TOTAL DE MOROSOS		6,954
AVISOS ENTREGADOS CON ACUSE		0
AVISOS ENTREGADOS SIN ACUSE		4,000
VOLUMEN FACTURADO TOMAS SIN MEDIDOR	10,190*17	173,221 m3
VOLUMEN FACTURADO DE REPORTE		57,991.01 m3
TOTAL DE VOLUMEN FACTURADO		231,221.01 m3
DESCUENTOS 3ra. EDAD APLICADOS DURANTE EL MES		992
DESCUENTOS 10% APLICADOS DURANTE EL MES		5,485

RESPONSABLE:  
FRANCISCO JAVIER HERNÁNDEZ REYES

**CONTRATOS Y CONVENIOS DEL MES DE AGOSTO 2023**

CONTRATOS PAGADOS	41
CONTRATOS NEGOCIADOS	2
TOTAL	43
CONVENIOS	26

RESPONSABLE:  
GALLEGOS AMADOR KARLA GUADALUPE

INFORMACIÓN DEL ÁREA TÉCNICA PARA REPORTE MENSUAL AGOSTO 2023	
RELACIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS	
CANTIDAD	CONCEPTO
87	BACHEO
36	DRENAJES TAPADOS
31	INSPECCIÓN DE TOMA
0	REPOSICIÓN DE DRENAJE COLAPSADO
26	LIMPIEZA DE POZOS DE VISITA
10	FUGAS EN TOMA



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de SAN FRANCISCO DE LOS ROMO 2021 • 2024

51	FUGAS EN CALLE (TUBERÍA CENTRAL)
9	FUGA EN MEDIDOR
26	REVISIONES GENERALES
287	VIAJES DE AGUA
0	REHABILITACIÓN DE RED ALCANTARILLADO (MTS)
0	REHABILITACIÓN DE RED EN AGUA POTABLE (MTS.)
0	CAMBIO DE TOMA
1055	MANTENIMIENTO EN RED DE ALCANTARILLADO ( MTS.)
8	CANCELACIÓN DE TOMA
30	CORTE DE TOMA(MOROSIDAD)
0	SERVICIO A ESCUELAS

RELACIÓN DE TRABAJOS REALIZADOS	
CANTIDAD	CONCEPTO
9	CONEXIÓN DE DRENAJE
15	CONEXIÓN DE TOMA
22	REDUCCIONES DE SUMINISTRO
63	INST. MEDIDOR POR CONTRATO
0	REUBICACIÓN DE MEDIDOR
25	CORTE POR CLANDESTINO
0	TOMA TAPADA
59	RECONEXIÓN DE TOMA
10	RETIRO DE MEDIDOR
26	VERIFICAR TIPO SUELO Y DISTANCIAS RED
1	CAMBIO DE DRENAJE
2	AVALAR PRUEBAS HIDRO-SANITARIAS A FRACCIONADORES

RESPONSABLE:  
ING. FRANCISCO JAVIER PÉREZ VALENCIANO  
ELVIA BERONICA CARRIÓN LUEVANO.

Benny



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

**AGOSTO 2023: DEL 25 DE JULIO AL 21 DE AGOSTO**  
**LECTURA DE MEDICIÓN DE EXTRACCIÓN DE AGUA DE POZOS**

NO. DE POZO	COMUNIDAD	CANTIDAD MENSUAL DE EXTRACCIÓN	CANTIDAD MENSUAL DE EXTRACCIÓN CON MULTIPLICADOR
1	PLAZA PRINCIPAL	2,885	28,850
2	LOS LIRIOS	7,830	7,830
3	EL BARRANCO	6,815	6,815
4	UNIDAD DEPORTIVA	3,038	30,380
5	LA PROVIDENCIA	19,736	19,736
6	PANAMERICANO	19,409	19,409
7	COLONIA 28 DE ABRIL	21,606	21,606
8	RANCHO SANTA FE (URBI)	1,280	12,800
9	LA CONCEPCIÓN	5,099	5,099
10	LA ESCONDIDA	10,430	10,430
11	CHICALOTE	4,456	4,456
12	LORETITO	4,464	4,464
13	LA GUAYANA	8,350	8,350
14	VIÑEDOS RIBIER	6,230	6,230
15	PUERTECITO DE LA VIRGEN	10,653	10,653
16	EX VIÑEDOS GPE.	26,949	26,949
17	SAN FELIPE	4,161	4,161
18	MACARIO J. GÓMEZ	4,840	4,840
19	AMAPOLAS DEL RIO	4,726	4,726
20	RANCHO NUEVO	5,270	5,270
21	TEPETATE	3,481	3,481
22	BORROTOS	4,027	4,027
23	OJO DE AGUA DEL MEZQUITE	4,323	4,323
24	EL CARDONAL	2,726	2,726
25	LA RIBERA	23,730	23,730
26	PASEOS DE LA PROVIDENCIA	2,135	21,350
27	LA RIBERA II	25,622	25,622
28	MACARIO J. GÓMEZ II	11,473	11,473
<b>TOTAL</b>		<b>255,744</b>	<b>339,786</b>

Sin Multiplicador

Con Multiplicador

*[Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]*



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

EN ESTOS POZOS SE REALIZA UNA ESTIMACIÓN DE LAS LECTURA SEGÚN LAS HORAS DE TRABAJO	LOS LIRIOS	<b>NOTA:</b>
	UNIDAD DEPORTIVA	
	LA GUAYANA	
	VIÑEDOS RIBIER	
	SAN FELIPE	
	MACARIO J. GÓMEZ	
	RANCHO NUEVO	
	LA RIBERA	
EL MEDIDOR DE ESTOS POZOS CUENTA CON UN MULTIPLICADOR POR 10	PLAZA PRINCIPAL	
	RANCHO SANTA FE (URBI)	
	PASEOS DE LA PROVIDENCIA	

RESPONSABLE:  
FERNANDO SANDOVAL  
ING. FRANCISCO JAVIER PÉREZ VALENCIANO

**REPORTE MENSUAL DE MANTENIMIENTO A POZOS Y TANQUES DE AGUA  
POTABLE Y PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL  
AGOSTO DE 2023**

<b>REPARACIONES MAYORES EN EQUIPOS DE BOMBEO, TANQUES Y PTAR</b>		
<b>TRABAJO REALIZADO</b>	<b>COMUNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>
SE EXTRAE EQUIPO DE BOMBEO DAÑADO PARA SU REVISIÓN Y REPARACIÓN, SE INSTALA UNO SIMILAR PROPIEDAD DEL PRESTADOR DEL SERVICIO, EN CALIDAD DE PRÉSTAMO EN TANTO SE REPARA EL EQUIPO EXTRAÍDO DEL POZO PROPIEDAD DEL ORGANISMO	POZO SAN FELIPE 1	1
INSTALACIÓN DE EQUIPO DE BOMBEO REPARADO, PROPIEDAD DE ORGOA	POZO LOS LIRIOS POZO SAN FELIPE 1	
SE INSTALA EL AUTOTRANSFORMADOR DEL ARRANCADOR ELÉCTRICO, (EMBOBINADO REPARADO)	POZO LA CONCEPCIÓN	
SE LLEVA A CABO LA SUSTITUCIÓN DE 2 VÁLVULAS CHECK DE 6" DE DIÁMETRO, EN EL EQUIPO DE REBOMBEO	POZO LA RIBERA 1	1
SE RETIRA LA BOMBA (SUMERGIBLE) DE LODOS DEL CARCAMO DE REBOMBEO, POR FALLA EN EL EMBOBINADO DEL MOTOR	PTAR URBI	1
	<b>TOTAL</b>	3

<b>REPARACIONES y/o MANTENIMIENTOS MENORES A POZOS, TANQUES Y PTAR</b>		
<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>	<b>COMUNIDAD</b>	<b>CANTIDAD</b>
LIMPIEZA Y RETIRO DE MALEZA EN EL PREDIO DEL POZO	POZO EL BARRANCO POZO LA CONCEPCION POZO CHICALOTE POZO EX VIÑEDOS GPE. POZO SAN FELIPE 1	7

*[Handwritten signatures and marks in blue ink]*



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de SAN FRANCISCO DE LOS ROMO 2021 • 2024

	POZO EL CARDONAL POZO LA RIBERA 1	
LIMPIEZA Y RETIRO DE MALEZA EN EL PREDIO DEL TANQUE ELEVADO	POZO EL BARRANCO POZO CHICALOTE POZO EX VIÑEDOS GPE. POZO SAN FELIPE 1 POZO EL CARDONAL POZO LA RIBERA 2	6
REPARACIÓN DE FUGA EN EL EQUIPO DE CLORACIÓN	POZO LA CONCEPCIÓN	1
SE CAMBIO VÁLVULA DE EXPULSIÓN DE AIRE DEL TREN DE PIEZAS ESPECIALES (TREN DE VÁLVULAS)	POZO CHICALOTE	1
SE CAMBIO VÁLVULA CHEK DEL EQUIPO DE CLORACIÓN	POZO LORETITO	1
SE REPARA FALLA ELÉCTRICA (CORTO CIRCUITO) EN LOS CABLES QUE VAN DEL ARRANCADOR AL EQUIPO DE BOMBEO	POZO LA GUAYANA	1
SE CAMBIA FUSIBLE DE ALTA TENSIÓN DEL PORTA FUSIBLES (CUCHILLA) DE LA SUBESTACIÓN ELÉCTRICA	POZO PUERTECITO DE LA V. POZO AMAPOLAS DEL RIO	2
SE DA MANTENIMIENTO AL PORTÓN DE ACCESO (PINTURA)	POZO EX VIÑEDOS GPE.	1
SE DA MANTENIMIENTO AL TANQUE ELEVADO (PINTURA)	POZO TEPETATE POZO EL CARDONAL	2
	<b>TOTAL</b>	22

<b>TOTAL</b>	25
--------------	----

VISITAS A LOS POZOS PARA REVISIÓN ELECTROMECÁNICA Y EQUIPOS DE CLORACIÓN (28 POZOS).	TODO EL MUNICIPIO	175
MUESTRAS DE CLORO TOMADAS (28 POZOS).	TODO EL MUNICIPIO	810

**RESPONSABLE:**

FERNANDO SANDOVAL  
ING. FRANCISCO JAVIER PÉREZ VALENCIANO

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Damos seguimiento al punto número VIII. Asuntos Generales.

Para lo cual, cedo el uso de la voz al Presidente del Patronato de la Feria, Lic. Daniel Díaz Cruz, quien nos presentará el Programa para la Feria San Francisco de Asís, en su Edición 2023.

Adelante.

**LIC. DANIEL DÍAZ CRUZ.-** Buenos tardes.

Como habíamos quedado, nuestra conferencia de prensa para dar a conocer el Cartel de la Feria del 2023, va a ser el día viernes, como ya habíamos quedado con ustedes, ustedes son los primeros que van a saber nuestro Cartel.



## PROGRAMA

### Viernes 22 de septiembre

7:30 p.m. DEVELACIÓN Y FIRMA DEL BANDO SOLEMNE

9:00 p.m. GRUPO NORTEÑO ÍNDIGO

### Sábado 23 de septiembre

8:00 p.m. CERTAMEN DE ELECCIÓN Y CORONACIÓN "DENUNCIA A TU REINA 2023"

10:00 p.m. EL GRAN SILENCIO

### Domingo 24 de septiembre

8:00 a.m. CIRCUITO MTB

8:00 a.m. CUADRANGULAR DE FUTBOL

9:00 a.m. COMPETENCIA DE AJEDREZ

2:00 p.m. RODEO DE FERIA

2:00 p.m. ENCUENTRO DE MATLACHINES

7:00 p.m. TALLER INTERACTIVO INFANTIL

7:00 p.m. INST. MEXICANO DE ARTES ESCÉNICAS

9:00 p.m. LOS FELINOS

### Lunes 25 de septiembre

7:00 p.m. GRUPO DE DANZA FOLCLÓRICA TEOPINZINTLI

9:00 p.m. BRONCO

### Martes 26 de septiembre

5:00 p.m. DEMOSTRACIÓN DE BMX

7:00 p.m. GRUPO MI TIERRA MEXTIZA

9:00 p.m. TROPICALÍSIMO APACHE

### Miércoles 27 de septiembre

10:00 a.m. JÓVENES DE FIESTA

7:00 p.m. CUADRANGULAR DE BASQUETBOL

7:00 p.m. ALERIDANYS MIMOS Y MALABARES TEATRO INFANTIL

9:00 p.m. LOS RETOÑOS DEL RIO

### Jueves 28 de septiembre

6:00 a.m. REPIQUE DE CAMPANAS

6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL POBRE DE ASÍS"

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'M' at the top right, a signature resembling 'C' in the middle, and several other signatures and initials at the bottom right.



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

7:00 p.m. FINAL DE CUADRANGULAR DE BASQUETBOL  
7:00 p.m. TALENTOS FRANCORROMENSES  
7:30 p.m. CUADRANGULAR DE BÉISBOL  
7:30 p.m. BAJADA SOLEMNE DE SAN FRANCISCO DE ASÍS  
9:00 p.m. CIRCO DRAGÓN

**Viernes 29 de septiembre**

5:30 p.m. ENANITOS TOREROS  
6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL HOMBRE DE LA PAZ"  
7:00 p.m. LOS GALLARDO'S  
7:30 p.m. FINAL BÉISBOL  
9:00 p.m. LOS VATOS DEL RUSPATRON

**Sábado 30 de septiembre**

10:00 a.m. PEREGRINACIÓN CATEQUESIS INFANTIL  
11:00 a.m. FRANCISCADA  
2:00 p.m. INAUGURACIÓN EXPOSICIÓN GANADERA  
6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL HOMBRE QUE AMA A LA CREACIÓN"  
7:00 p.m. SON CANDELA  
9:00 p.m. ARNULFO JR.

**Domingo 1 de octubre**

6:00 a.m. REPIQUE DE CAMPANAS  
09:00 a.m. EXHIBICIÓN DE FISICOCULTURISMO  
09:00 a.m. a 2:00 p.m. DANZA  
11:00 a.m. CABALGATA DE FERIA  
12:00 p.m. FINAL DE CUADRANGULAR DE FUTBOL  
2:00 p.m. CHARREADA DE FERIA  
6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL HOMBRE QUE ESCUCHÓ A DIOS"  
7:00 p.m. GENTE BUENA  
7:00 p.m. TALLER INTERACTIVO INFANTIL  
9:00 p.m. FUNCIÓN DE LUCHA LIBRE

**Lunes 2 de octubre**

6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL HOMBRE DE LA ORACIÓN Y EL AYUNO"  
7:00 p.m. TALLER INTERACTIVO INFANTIL  
7:00 p.m. LOS BAGRES  
9:00 p.m. GRUPO SORPRESA

Bunny



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

**Martes 3 de octubre**

- 1:00 p.m. ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A EXPOSITORES GANADEROS
- 6:30 p.m. PEREGRINACIÓN "FRANCISCO, EL HOMBRE DE LAS LLAGAS DEL CRISTO"
- 7:00 p.m. COMPAÑÍA ESTATAL DE DANZA
- 8:00 p.m. EVENTO CULTURAL
- 9:00 p.m. SERENATA A SAN FRANCISCO
- 9:00 p.m. LA PRENDIDÍSIMA PERLA DE JEREZ Y LA INTENSA BANDA RR

**Miércoles 4 de octubre**

- 6:00 a.m. REPIQUE DE CAMPANAS
- 7:30 a.m. ROSARIO
- 8:00 a.m. MISA
- 9:00 a.m. DANZA
- 12:00 p.m. MISA DE UNCIÓN DE LOS ENFERMOS
- 1:00 p.m. DANZA
- 5:00 p.m. DESFILE DE FERIA
- 7:00 p.m. SOLEMNE EUCARISTÍA
- 8:00 p.m. EVENTO CULTURAL
- 9:00 p.m. MAÑANITAS A SAN FRANCISCO
- 9:00 p.m. CLAUSURA DE EVENTOS
- 9:15 p.m. EDEN MUÑOZ
- 10:00 p.m. QUEMA DE PÓLVORA

Creo que estábamos esperando el Teatro del Pueblo que es lo que más nos interesa, decirles que gracias a ustedes tenemos artistas de la calidad de Bronco, es la primera vez que se presenta aquí totalmente gratuito, tenemos artistas de la calidad de Eden Muñoz, afortunadamente y gracias a ustedes logramos que estos eventos sean totalmente gratuitos, porque es facial traerlos con costo, pero no es nuestro objetivo, nosotros queremos que la mayoría de las familias disfruten de un evento de calidad y totalmente gratis.

Sin el presupuesto nosotros no podríamos lograr nada, gracias a que el presupuesto se agrandó un poquito podemos tener exposición ganadera, exposición agroalimentaria, a Crea, podemos tener eventos totalmente gratuitos y el Teatro del Pueblo que es lo más importante. No sé si hay alguna otra duda.

Invitarles también a nuestra rueda de prensa, es el día viernes, en punto de las once de la mañana, por ahí estar al pendiente, están cordialmente invitados, les hago llegar su invitación para quienes nos gusten acompañar pueda hacerlos el lugar se llama Entre Olivos, si no nos pueden acompañar en las redes sociales ya muy conocidos lo van a transmitir en vivo, aparte vamos hacer una transmisión especial para que toda la gente de San Pancho tenga la oportunidad de conocer el cartel que nosotros estamos presentando.



Por mi parte es todo muchísimas gracias y con su permiso.

Continuamos con el Orden del Día, si alguien tiene algún punto de interés general. Adelante.

**A) TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Con su permiso Alcaldesa. Por ahí fueron a ver la impermeabilizada del piso, me dicen que quedaron de regresar.

**B) Por ahí hay un bache a la mera entrada que se está haciendo.**

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** En la Comandancia?

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Sí.

Platicando ayer con el Director Alcaldesa me hacia el comentario de reubicar al mecánico, porque dice que entra mucha gente y no sabe quién es, a qué van, fuera del plantel y dice que no tengo control sobre eso y no quiero saber que un día vaya a ver aquí algo y vaya a ver civiles y vamos a tener problemas, entonces le dije, deja lo comento con la Alcaldesa haber que nos dice.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Déjame verlo.

**C) TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Y de las dos patrullas ¿qué ha visto?

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** No te ha dicho el Director que ha estado en pláticas con la Contadora?

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Sí me comento algo, pero que vieron la posibilidad de los carros accidentados, que al parecer va a ser una camioneta una patrulla.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Ha estado él en pláticas con la Contadora en relación a los vehículos, no recuerdo exactamente si quedaron que iba a ser una camioneta.

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Sí, de las que pagaron el Charly y la otra camioneta que se accidentaron, de la que nosotros teníamos presupuestado, que le había comentado, que le habíamos autorizado dos motos y después le dije que si podíamos cambiar a vehículos o la opción, porque a veces le hacen el feo a los carros, que fuera otra camioneta.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Es que han estado en pláticas con la Contadora en relación con eso de las dos motos, pero déjame lo confirmo en que han quedado.



D) **TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** También platicaron sobre lo de un dron.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Sí también platicaron, eso me lo dijo en la mañana.

E) **TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** El otro día que estuvimos en la Ribera, me dieron estos escritos para usted, es sobre el manejo del área del CBTIS y para seguridad en la mañana y en la noche, en la salida de los alumnos, es el CBTIS de Villas de San Felipe.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Lo dejamos como petición.

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ:** De mi parte sería todo.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Gracias, Regidor Ismael.

F) **T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Nada más para darle seguimiento al tema del semáforo.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Ese si definitivamente no depende de nosotros Regidor, no me responden.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Si, pero ¿No hay respuesta ni que sí, ni que no, ni que tal vez?

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Ya volví a mandar oficio, ya te había dicho ¿verdad? y no responde ni sí ni no, esta atorado, pero voy a ir directo.

G) **T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** También en la sesión pasada comente sobre el problema en la Avenida Juárez, se siguen dando el retorno.

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Es que sí es necesario, mejor que hubiera la posibilidad de que se haga un retorno. Buscar una solución.

**TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ.-** Poner la nomenclatura de que se ceda el paso a un vehículo.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Nada más porque sigo viendo yo la problemática precisamente.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Estamos hablando de en frente de la Farmacia Guadalajara ¿verdad?



**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Sí. Si se presta para retorno pero este marcarlo bien, porque muchos carros a veces van muy rápido.

**LIC. MARÍA ESPARZA SANTOS.-** Y los demás rebasan por la derecha.

**H) T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Sí y más las combis. Ya para terminar, la pinta de topes ¿aún no han dado fecha?

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Es que no se dan abasto, si ya empezaron igual con el bacheo, pero no alcanzan, el personal es insuficiente, si andan en eso ya. Se atienden todas las peticiones de las escuelas, de que píntame, de que dame mano de obra y no alcanza, pero si le acabo de hacer referencia a Chuy que le dé prioridad a esto. Pero le vuelvo a decir aunque ayer le dije.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Sería todo de mi parte, gracias.

**I) LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Con su permiso Presidenta y compañeros, traigo un recibo, lo quiero comentar aquí en la sesión, para ver si podemos arreglar esta situación, este recibo es de la Calle Decreto 30 de enero, del ciento cinco, es del hojalatero, de Manuel Hernández, el señor debe treinta y siete mil doscientos ochenta y cuatro pesos, entonces él nos pide agua a la Casa del Bien Común, entonces nosotros le hemos comentado que no podemos hacer eso, porque nos pueden poner una multa, yo le dije mejor dígame cuánto dinero tiene y yo le digo a la Alcaldesa, pero ¿cuánto tiene, unos quince o unos diez? así ¿verdad? entonces el me comenta que estuvo unos años muy enfermo, dos años, casi no ve el señor y la otra situación es que dice, es que a mí la Presidencia me debe dinero.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** ¿Qué se le debe?

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Precisamente por eso, yo quería ver si podemos aclarar, bueno, a mí me queda claro que sí.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** ¿De está administración?

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** No.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO:** No, de esta no.

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Por eso quiero que pudiera aclarar con el Síndico, que lo citara, porque yo quede una vez a deber una caja de un muerto cuando estaba en el DIF y sí



lo citaron y se aclararon las cosas, entonces yo quisiera también, que se aclare la situación y que si de verdad se le debe ese dinero pues decirle, no tenemos pero te ayudamos con lo del recibo, para que no queden esos malos entendidos, al fin y al cabo si se le debe al señor, pues es la Presidencia no es Margarita, entonces ¿Cómo ve Presidenta?.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** ¿Y cuánto le deben?

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** No sé.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Pues sí que venga para llegar a un acuerdo, si se puede a través del recibo.

**J) LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Muy bien Presidenta, otra vez pedirle que en la Calle Atizapán hay un pedazo de la calle que está muy oscuro, ojalá que se pudiera checar esa situación.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO:** ¿Es la que baja?

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Yo solo quiero decirles esto, la semana pasada violaron a una muchacha, nos tocó auxiliarla en el Instituto.

**LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Si me hace ese gran favor.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO:** Sí.

**K) LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Y ya para terminar, qué procede, cuando reportan perros, ¿cuál es el procedimiento a seguir aquí mismo?

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** La perrera ya no los acepta, es un problema muy grande, ¿Qué hacemos con ellos?, nosotros tampoco los vamos a matar, un problema muy fuerte, porque tampoco ya los aceptan en Aguascalientes.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Las esterilizaciones ¿sí las están haciendo?

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Sí.

**T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA.-** Entonces podemos traer a un perrito cuando lo encontramos en la calle, ¿en dónde?




**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Comunícate con Leslie, la veterinaria, ya hay una programación para hacer la esterilización tanto de perritos como de perritas, de los dos.


**L) LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ.-** Ya solo para terminar, pues decirles que, yo sé que es un tema complicado, pero ahorita con todo y lo que traen con las obras, que haya más seguridad.


**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Nos van a llegar once elementos nuevos, que somos el único Municipio que de veinte pasaron once, porque les han estado pasando de uno, se acuerdan los que nos acompañaron al C-3 que nos pidieron que antes de mandar los expedientes los depuráramos desde aquí, para que solo llegaran los que mayores posibilidades tuvieran. Derivado de eso, sí pasaron once, porque si hay una queja constante de los demás Alcaldes que dicen, es que mando treinta y solo me pasan a uno y pues, afortunadamente aquí nosotros van a ser once nuevos que ya van a ayudar a incrementar patrullajes.

En relación a tu petición Regidora Bety, voy a hablar con el Director para ver que se puede hacer.

**TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO.-** Pasando al último punto del Orden del Día, declaro clausurados los trabajos de la presente Sesión Ordinaria de Cabildo, siendo las catorce horas con treinta y tres minutos del día seis de septiembre de del año dos mil veintitrés, por lo que quedan válidos los acuerdos aquí tomados y solicito a la Secretaria elabore el Acta correspondiente, recabe las firmas de quienes intervinieron en ella y proceda a su guarda para todos los efectos legales a que haya lugar.


  
TÉC. MARGARITA GALLEGOS SOTO  
PRESIDENTA MUNICIPAL

  
TÉC. NORBERTO MEDINA LÓPEZ  
SINDICO MUNICIPAL

  
LIC. MARÍA EDITH ROSALES LUNA  
SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO Y  
DIRECTORA GENERAL DE GOBIERNO

  
LIC. JAQUELINE SANTOS MARÍN  
PRIMER REGIDOR

  
C. JOSÉ MANUEL DE LUNA ROBLES  
SEGUNDO REGIDOR

  
TÉC. MA. DEL SOCORRO JIMÉNEZ FLORES  
TERCER REGIDOR



MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO  
DE LOS ROMO, AGS



Ayuntamiento de  
**SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**  
2021 • 2024

TÉC. MIGUEL ÁNGEL MEDINA MUÑOZ  
CUARTO REGIDOR

LIC. BEATRIZ MONTOYA HERNÁNDEZ  
QUINTO REGIDOR

LIC. IVONNE MARTÍNEZ DE LA CRUZ  
SEXTO REGIDOR

LIC. MARÍA ESPARZA SANTOS  
SÉPTIMO REGIDOR

T.S.U. ISMAEL LARA MEDINA  
OCTAVO REGIDOR

HOJA QUE CONTIENE LAS FIRMAS DE LOS ASISTENTES A LA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO CELEBRADA EL DÍA SEIS DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS, POR EL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, ADMINISTRACIÓN 2021-2024.