

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
NÚMERO MSF-LPN-02-2024
PARA LA ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS, REQUERIDOS POR PRESIDENCIA MUNICIPAL
Y LA DIRECCIÓN DEL COMITÉ MUNICIPAL PARA EL DIF**

En el Municipio de San Francisco de los Romo, Aguascalientes; siendo las 11:00 horas del día siete de mayo del año dos mil veinticuatro, reunidos en el Auditorio de la Presidencia Municipal, ubicado en calle Francisco Romo Jiménez No. 102, Fraccionamiento San José de Buenavista, C.P. 20300, lugar y hora señalados para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones, de conformidad con lo establecido en los artículos 39 fracción I, 43 último párrafo, 47 fracción I, 53 primer párrafo y 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (**en adelante la Ley**), en correlación con los apartados **1.3), 1.9) y 1.10)** de la Convocatoria de la presente Licitación (**en adelante la Convocatoria**), se encuentra el personal de la Dirección de Finanzas y Administración en su carácter de Convocante; de Secretario Particular de Presidencia Municipal y del Comité Municipal para el DIF, como parte del Ente Requirente y Área Técnica; del Órgano Interno de Control, así como integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, cuyos nombres cargos y firmas se asientan al final de la presente acta, así como un Licitante participante de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO MSF-LPN-02-2024 PARA LA ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS, REQUERIDOS POR PRESIDENCIA MUNICIPAL Y LA DIRECCIÓN DEL COMITÉ MUNICIPAL PARA EL DIF**, cuyas especificaciones se mencionan en el apartado **2.2)** de la **Convocatoria**.

El presente acto es conducido por la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración, servidora pública facultada para recibir documentación, poderes y demás análogos, así como para coordinar los eventos de la presente Licitación, de conformidad al siguiente orden:

1. Se hace constar que el Licitante que se menciona a continuación, entregó sus proposiciones en sobre cerrado en la fecha y hora establecida en el apartado **1.3)** de la **Convocatoria**, por lo que en tal virtud para constancia de los presentes se procede en estos momentos y a rubricar dicho sobre por las y los asistentes al presente acto:

| LICITANTES | HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES |
|--|---|
| GRUPO TORRES LÓPEZ DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V. | 10:45 a.m. |

2. De conformidad con lo previsto en el artículo **54** de la **Ley**, y en relación con el apartado **1.9)** de la **Convocatoria** de la presente Licitación, se procede a la apertura del sobre, haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido:

| NUMERAL | DOCUMENTO | GRUPO TORRES LÓPEZ DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V. |
|---------|---|--|
| | Propuesta técnica, conforme a la forma establecida en el Anexo B en original, especificando la descripción pormenorizada del servicio requerido, deberá presentarse en idioma español, indicando las especificaciones correspondientes, | Si presenta para su análisis |

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES.

| | | |
|----|---|-------------------------------------|
| 1. | <p>deberá venir firmada en todas sus hojas, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras por la o el representante legal. En caso de no detallar las especificaciones en la descripción de su propuesta puede anexar catalogo y/o ficha técnica en la cual se detallan las especificaciones y características del servicio ofertado (se aceptan impresos de internet), en caso de estar en idioma diferente al español deberá anexar su traducción.</p> <p>TAMBIÉN DEBERÁ ENTREGAR SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EN FORMATO EXCEL O WORD EDITABLE en CD o Memoria USB (En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.</p> | |
| 2. | <p>Propuesta económica, conforme a la forma establecida en el Anexo C en original deberá venir firmado en todas sus hojas, debiendo especificar la descripción de los bienes. Además, que deberá contener lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Indicar la descripción (genérica), señalar el precio por los Bienes, subtotal, IVA, gran total e importe en letra del gran total Los Montos deberán ser en Moneda nacional. Señalar la vigencia de la oferta. Indicar las condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta Convocatoria); <p>En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su propuesta y reflejarse en el precio unitario de la partida (no por separado). Así mismo en caso de otorgar servicios sin costo para el Municipio de San Francisco de los Romo, Ags señalar la descripción, cantidad, duración, así como el lugar de entrega.</p> <p>TAMBIÉN DEBERÁ ENTREGAR SU PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA EN FORMATO EXCEL O WORD EDITABLE en CD o Memoria USB (En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.)</p> | <p>Si presenta para su análisis</p> |
| 3. | <p>Escrito de acreditación del participante en original conforme a lo establecido en el Anexo D de la convocatoria.</p> <p>Para persona Moral:</p> <ul style="list-style-type: none"> Escritura constitutiva <u>en original o copia certificada y copia simple para cotejo</u> si no existen reformas o última modificación a dicha acta constitutiva, <u>en original o copia certificada y copia simple para su cotejo</u> si hubo reformas, debidamente inscritas en el Registro Público de Comercio. Poder General para actos de administración o especial para participar en procedimientos de Licitación, vigente y <u>en original o copia certificada y copia simple para su cotejo.</u> CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL, emitida por el SAT <p>Para persona Física:</p> <ul style="list-style-type: none"> CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL, emitida por el SAT | <p>Si presenta para su análisis</p> |
| 4. | <p>Carta compromiso de acuerdo con el Anexo E de la Convocatoria. (llenar y presentar).</p> | <p>Si presenta para su análisis</p> |
| 5. | <p>En caso de que la o el representante legal de la empresa no asista a los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en los eventos de esta licitación, esto mediante una carta poder simple.</p> <p>Anexo F .</p> | <p>Si presenta para su análisis</p> |
| 6. | <p>Identificación oficial con fotografía vigente de la o el representante legal en original y copia simple, o copia certificada y copia simple, incluirlas dentro del sobre de su proposición, (se aceptan credencial de elector, pasaporte o cédula profesional), <u>o bien</u> el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de</p> | <p>Si presenta para su análisis</p> |



| | | |
|-----|---|------------------------------|
| | <p>proposiciones, la o el representante legal deberá exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original y copia simple para su cotejo de dicha identificación.</p> <p>En caso de aplicar, Identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada, tanto de la persona facultada en la carta poder como de la o el representante legal, incluirlas dentro del sobre de su proposición, o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original y copia simple para su cotejo de ambas identificaciones. La carta poder se deberá incluir dentro del sobre.</p> | |
| 7. | <p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de (TRES) de sus principales clientes a los que haya realizado ventas del SERVICIO similares dentro de los últimos dos años contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás, deberá contener nombres, razones sociales, RFC de los mismos, tiempos de entrega y documentación comprobatoria consistente en una impresión de CFDI por cliente (a la copia de dichos documentos se le pueden cubrir únicamente los precios). Cabe mencionar que cada uno de dichos documentos deberán ser de clientes con distinto R.F.C (Anexo G).</p> <p>Así mismo las copias de dichos documentos a los que hace referencia el párrafo anterior deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la autoridad correspondiente.</p> | Si presenta para su análisis |
| 8. | <p>Presentar en original y copia el Recibo de Ingresos o del CFDI de participación en la Convocatoria emitido por la Caja de Ingresos del Municipio de San Francisco de los Romo, Ags.</p> | Si presenta para su análisis |
| 9. | <p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales de conformidad con el Anexo H de la Convocatoria. (llenar y presentar formato).</p> <p>Así mismo la o el licitante deberá presentar la opinión positiva y vigente del cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el Sistema de Administración Tributaria, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo con el calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria. El código bidimensional no deberá presentar tachaduras o enmendaduras.</p> | Si presenta para su análisis |
| 10. | <p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual la o el licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en sus Obligaciones Fiscales Estatales de conformidad con el Anexo I de la Convocatoria. Cabe aclarar que todo proveedor o proveedora que participe en la presente Licitación tiene la obligación de solicitar de la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes la constancia de obligaciones fiscales, independientemente del domicilio donde se encuentre establecida la administración principal del negocio tratándose de personas morales y del domicilio que las personas físicas hayan señalado ante las autoridades fiscales. (llenar y presentar formato).</p> <p>Así mismo la o el Licitante deberá presentar la opinión positiva emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes, vigente a la fecha de apertura de proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria</p> | Si presenta para su análisis |
| 11. | <p>Escrito bajo protesta de decir verdad en el cual la o el Licitante, manifiesta que se encuentra al corriente en el pago de cuotas patronales ante el IMSS, así mismo, deberá presentar en original y vigente el documento expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social denominado OPINIÓN POSITIVA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL O BIEN LOS ÚLTIMOS TRES PAGOS DE CUOTAS OBRERO-PATRONALES, vigente la fecha de apertura de</p> | Si presenta para su análisis |



| | | |
|-----|---|------------------------------|
| | proposiciones de acuerdo al calendario previsto en el apartado 1.3) de la Convocatoria de acuerdo al (Anexo J) | |
| 12. | Presentar la autorización de pago vía electrónica, conforme a lo señalado en el Anexo K de la convocatoria (llenar y presentar formato). Mismo que servirá para el caso de que resulte adjudicado en este procedimiento. 1.- Agregar copia de caratula de estado de cuenta | Si presenta para su análisis |
| 13. | Formato Oficial de Solicitud de Inscripción al padrón Único de Proveedores del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes, completamente lleno. (el cual podrá solicitarlo vía telefónica o correo electrónico) En caso de resultar adjudicado deberá presentar al departamento de compras y suministros del municipio los requisitos y documentación solicitada para su inscripción al padrón Único de Proveedores del H. Ayuntamiento. | Si presenta para su análisis |
| 14. | Deberá presentar carta compromiso describiendo la garantía de los bienes/servicios que oferta para las partidas 1 y 2 en que participa la cual no deberá ser inferior a la solicitada (escrito libre) | Si presenta para su análisis |
| 15. | Escrito libre con la ubicación y datos generales del centro de servicio autorizado y certificado por la marca de la unidad vehicular que se oferte, el cual debe localizarse en el Estado de Aguascalientes | Si presenta para su análisis |

3. Acto seguido y para efectos del artículo 54 fracción II de la Ley, las y los servidores públicos, presentes del Municipio de San Francisco de los Romo, proceden en estos momentos a rubricar conjuntamente la oferta técnica, económica y documentación de la proposición.

4. A continuación, se hace constar el importe de la oferta económica:

| PARTIDA | CANT. | U/M | DESCRIPCIÓN Y MARCA DE LOS BIENES OFERTADOS | PRECIO UNITARIO | SUB TOTAL | IVA | TOTAL |
|--------------|-------|-------|---|-----------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | PIEZA | NISSAN NP300 PICK UP TM AC 24 COLOR BLANCO | \$393,613.79 | \$787,227.58 | \$125,956.42 | \$913,184.00 |
| | 2 | PIEZA | NISSAN NP300 PICK UP TM AC 24 COLOR BLANCO | \$414,544.82 | \$829,089.64 | \$132,654.35 | \$961,743.99 |
| | 3 | PIEZA | VEHÍCULO MARCA NISSAN FRONTIER SE TM AC MODELO 2024 COLOR BLANCO | \$411,406.89 | \$1,234,220.67 | \$197,475.31 | \$1,431,695.98 |
| | 4 | PIEZA | VEHÍCULO MARCA NISSAN, MODELO NP300 CHASIS TM AC, AÑO 2024 COLOR BLANCO | \$433,131.03 | \$1,732,524.12 | \$277,203.86 | \$2,009,727.98 |
| | 3 | PIEZA | VEHÍCULO MARCA: NISSAN MODELO VERSA SENSE TM AÑO 2024 COLOR BLANCO | \$293,017.24 | \$879,051.72 | \$140,648.28 | \$1,019,700.00 |
| TOTAL | | | | | \$5,462,113.73 | \$873,938.22 | \$6,336,051.95 |

(centavos a dos dígitos)

SEIS MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CINCUENTA Y UN PESO M.N 94/100.

\$6,336,051.95

| | | | | | | | |
|--------------|---|-------|---|--------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 2 | 1 | PIEZA | VEHÍCULO MARCA: URVAN 14 PASAJEROS AMPLIA AA 2024, COLOR BLANCO | \$669,741.37 | \$669,741.37 | \$108,758.62 | \$788,499.99 |
| TOTAL | | | | | \$669,741.37 | \$108,758.62 | \$788,499.99 |

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES.

(centavos a dos dígitos)

| | |
|---|--------------|
| SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M.N 99/100. | \$788,499.99 |
|---|--------------|

| | |
|----------------------------------|--|
| Condiciones de pago: | Conforme a lo establecido en el punto 3.2) de la CONVOCATORIA de la LICITACIÓN |
| Tiempo de entrega: | PARTIDA 1: En conformidad a lo aclarado en la única Junta de aclaraciones de entrega de 90 días hábiles posteriores a la adjudicación PARTIDA 2: En conformidad a lo aclarado en la única Junta de aclaraciones de entrega de 120 días hábiles posteriores a la adjudicación |
| Lugar de entrega: | Instalaciones de la presidencia Municipal de San Francisco de los Romo, ubicado en Calle Francisco Romo Jiménez 102, Fraccionamiento San José de Buenavista, San Francisco de los Romo, Aguascalientes., C.P. 20300. |
| Vigencia de la propuesta: | 120 DIAS HABILES |
| Garantía del servicio: | - GARANTÍA DEL VEHÍCULO: 3 AÑOS O 60,000 KILÓMETROS, LO QUE OCURRA PRIMERO, CONTRA FALLAS, DEFECTOS DE FABRICA - GARANTÍA DEL TREN MOTRIZ: 3 AÑOS O 60,000 KILÓMETROS, LO QUE OCURRA PRIMERO, CONTRA FALLAS, DEFECTOS DE FABRICA - TIEMPO DE REPOSICIÓN: SE APLICARÁN LAS GARANTIAS QUE PROCEDAN. - TIEMPO DE REPARACIÓN: 5 DÍAS NATURALES PARA EL DIAGNÓSTICO, DEPENDIENDO DE LA NATURALEZA DE LA FALLA, SE DETERMINARÁ EL TIEMPO DE REPARACIÓN. |

5. Con fundamento en el artículo 54 fracción III, de la Ley en relación con el apartado 1.10) de la Convocatoria la documentación presentada por la licitante queda en poder de la **Convocante y Ente Requirente y/o Área Técnica** para su evaluación, **Emisión y Notificación de Fallo**, el cual se dará a conocer el día ocho de mayo del año en curso a las 11:00 horas en este mismo auditorio.

Leída que fue la presente acta, la cual consta de seis (6) hojas, se firma de conformidad por los que en ella intervinieron para los efectos administrativos y legales a que haya lugar, concluyéndose a las 11:44 del mismo día de su inicio.

POR PARTE DE LA CONVOCANTE Y COMITÉ:

C.P. Martha Alicia González Martínez

Presidenta del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de
San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Dora María Reynoso Loza

Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San
Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Jaqueline Santos Marín

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San
Francisco de los Romo, Aguascalientes.

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES.

Tec. Norberto Medina López

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San
Francisco de los Romo, Aguascalientes.



Lic. José De Jesús Castañeda Bernal

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San
Francisco de los Romo, Aguascalientes.



Lic. Ma. Del Rosario Díaz Alemán

Representante con voz del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San
Francisco de los Romo, Aguascalientes.



**POR EL ENTE REQUIRENTE Y ÁREA
TÉCNICA:**

Lic. Joaquín Zuñiga Ponce

Secretario Particular De Presidencia Municipal



Mtra. Amelia Castañeda Macías

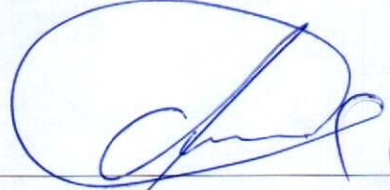
Directora Del Comité Municipal Para El DIF



POR LOS LICITANTES:

C. Mario Ahiram Navarro Esparza

Representando a Grupo Torres López de
Aguascalientes, S.A. DE C.V.




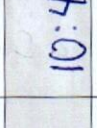
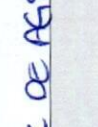
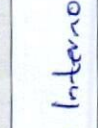
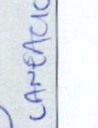
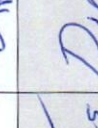
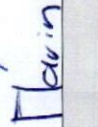
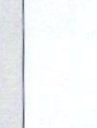
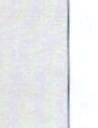
ACTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES 07 DE MAYO DE 2024

-----FIN DEL ACTA-----

MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO, AGUASCALIENTES.

LISTA DE REGISTRO

PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES A 07 DE MAYO 2024
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO MSF-LPN-02-2024
 PARA LA ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS, REQUERIDOS POR PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Y LA DIRECCIÓN DEL COMITÉ MUNICIPAL PARA EL DIF.

| No | NOMBRE COMPLETO | PUESTO/EMPRESA | HORA | FIRMA |
|----|--------------------------------|--|----------------|---|
| 1 | Dora Maera Reynoso Loza | Jefa de Compras | 10:00 10:00 |  |
| 2 | Martha Alicia González Mtz | Directora de Finanzas y Adm. | 10:40 |  |
| 3 | MARIO AHIRAM NAVARRO ESPARZA | ADJ / GRUPO TORRES LOPEZ DE AGS. | 10:45 |  |
| 4 | Jaqueline Santos Flavin | Regidora | 10:46 |  |
| 5 | Ma. del Rosario Díaz Alencán | Titular del Organismo Interno de Control | 10:47 10:47 |  |
| 6 | JOSÉ DE JESÚS CASTAÑEDA BERNAL | Dir. Planeación y Evaluación | 10:47 10:47 |  |
| 7 | Norbento Medina López | Síndico Municipal | 10:47 10:47 |  |
| 8 | Amelia Cárdenas Macías | Directora del DIF Municipal | 10:50 |  |
| 9 | Jaqueline Santos Flavin | Regidora | 10:51 |  |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |