

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO.

Constituidos en el Auditorio de la Presidencia Municipal de San Francisco de los Romo, ubicado en Calle Francisco Romo Jiménez número 102, Fraccionamiento San José de Buenavista, C.P. 20300, en San Francisco de los Romo, Aguascalientes, siendo las **once horas del día dieciocho de septiembre del año dos mil veinticinco**, día y hora señalados para el acto de apertura de proposiciones dentro del procedimiento de **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025**, de conformidad con lo establecido en el inciso b.1) del apartado VI de la **CONVOCATORIA NÚMERO MSF-IM-11-2025 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**, (en adelante la Convocatoria); los artículos 39 fracción III, 43 último párrafo, 62 fracción II y 64 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), en correlación con los apartados II, III, V y VI de la Convocatoria; se encuentran presentes en este acto la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración; representantes como entes requirentes y áreas técnicas, la **Tec. Rosa Isela García Guerrero**, Jefa del Departamento de Protección Civil; el **Lic. Jesús Baruch Orendey Durón**, Titular del Órgano Interno de Control; el **Arq. Benjamín Salazar Chávez**, Subdirector de la Dirección de Obra Pública; el **Subinspector de Pol. Est. Marco Antonio Mata Esparza**, Director de Seguridad Pública y Movilidad Municipal; el **Arq. Jorge Marmolejo Hernández**, Jefe del Departamento de Cartografía ; la **L.A. Nancy Olivia Rodríguez López**, Subdirectora de Finanzas y Administración; la **C. Elsie Kisai Soto Chávez**, Delegada Municipal del Puertecito De La Virgen; el **Tec. Fabian Rodríguez Martínez**, Director de Servicios Públicos y Ecología; el **Lic. Joaquín Zúñiga Ponce**, Secretario Particular; la **Tec. María del Socorro Jiménez Flores**, Directora del Comité Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif) y la **L.C. Clara Torres Reyes**, Subdirectora de Ingresos y Recaudación; por parte de la Órgano Interno de Control el **Mtro. Jesús Baruch Orenday Durón**, así como integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, cuyos nombres cargos y firmas se asientan al final de la presente acta; con la presencia de los proveedores; el **C. Hugo Chávez Esparza** y el **C. Luis Gerardo Estrada González**; todos proveedores invitados.

Acto seguido se hace constar que el presente acto es conducido por la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración, facultada en la Convocatoria para recibir ofertas, garantías, poderes y demás documentación análoga, quien lo hará de conformidad al siguiente orden:

1. De conformidad con lo dispuesto por el numeral 1, del inciso b: 1), del apartado VI, de la Convocatoria, se hace constar que los proveedores que, si entregaron sus proposiciones en sobre cerrado, dentro del plazo establecido en el apartado III de la Convocatoria, son los siguientes:

PROVEEDORES	HORA DE RECEPCIÓN DE SOBRE DE PROPOSICIONES
HUGO CHÁVEZ ESPARZA	10:30 am
LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	10:37 am

Para constancia del presente acto, se procede en estos momentos a rubricar por las y los asistentes al presente acto, los sobres que contienen las proposiciones señaladas en la tabla anterior.

2. De conformidad con lo previsto en el artículo 62 fracción II de la Ley, y en relación con el apartado VI, inciso b. 1) de la Convocatoria, se procede a la apertura de los sobres que contienen las proposiciones de los proveedores, haciendo constar la documentación recibida como se indica a continuación, sin que ello implique la evaluación y/o análisis técnico, legal o administrativo de su contenido:

NUMERAL	DOCUMENTO	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ
1	<p>Escrito que contenga su Oferta Técnica, en original conforme a la forma establecida en el Anexo B, especificando la descripción pormenorizada de los Bienes requeridos; deberá presentarse en idioma español, indicando las especificaciones y características completas de los Bienes ofertados. La proposición deberá firmarse en todas sus hojas, y presentarse sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras por la o el representante legal. En caso de no detallar las especificaciones en la descripción de su oferta, puede anexar ficha técnica en la cual se detallen las especificaciones y características de los Bienes que oferta. En caso de estar en idioma diferente al español deberá anexar su traducción, (se aceptan impresas de internet).</p> <p>Deberá entregar su oferta técnica y económica en formato editable en dispositivo USB (En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.)</p>	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis
2	<p>Escrito que contenga su Oferta Económica, en original y en apego al Anexo C, deberá especificar la descripción completa o remitir a la descripción pormenorizada establecida en su oferta técnica, la cual deberá contener lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La oferta económica deberá presentarse sin tachaduras, en moneda nacional, expresando el gran total en número y letra (deberá coincidir la cantidad); • Señalar el precio por los Bienes, subtotal, IVA, y gran total; • Indicar las condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta Convocatoria); • Indicar el día de la entrega de los Bienes, atendiendo a lo señalado en esta Convocatoria en el apartado IX inciso b). • Señalar la vigencia de la oferta <p>En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta económica y reflejarse en el precio unitario de los Bienes (no por separado). Así mismo en caso de otorgar Bienes sin costo para la DAF, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega y/o duración.</p> <p>Deberá entregar su oferta económica y económica en formato editable en dispositivo USB (En caso de</p>	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis

	discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.)		
3	Carta compromiso de acuerdo al ANEXO D de la presente Convocatoria .	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis
4	Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales , de conformidad con el ANEXO E de la Convocatoria . NOTA: La o el Proveedor adjudicado deberá solicitar opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales, tal como se detalla en la nota inserta en el ANEXO E de la presente Convocatoria . Dicha opinión del SAT deberá ser entregada a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro del plazo de 10 días naturales contados a la notificación del fallo de adjudicación, o bien a la firma del contrato respectivo, lo que ocurra primero	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis
5	<ul style="list-style-type: none"> • Escrito de acreditación de la o el participante en original conforme a lo establecido en el ANEXO F de la Convocatoria. • Escritura constitutiva en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, si es que no existen reformas o modificación a dicha acta constitutiva; en caso de existir modificaciones o adiciones a la misma, deberá presentarlas en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, las actas que presente deberán estar inscritas en el Registro Público del Comercio. (incluir lo anterior en el sobre de la proposición). • Poder General para actos de dominio y administración; o especial para participar en este tipo de procedimientos de contratación, con facultades de dominio y administración; vigente y en original o copia certificada y copia simple para su cotejo. (incluir lo anterior en el sobre de la proposición) <p>Así mismo, deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal).</p>	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis
6	En caso de que la o el representante legal de la empresa no asista a algunos de los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, y en el Acto de Fallo de Adjudicación, quien deberá tener facultades para firmar a su nombre las actas levantadas en dichos actos; lo anterior mediante una carta poder simple firmada ante dos testigos de conformidad con el ANEXO G .	No aplica	No aplica

<p>7</p>	<p>Identificación oficial con fotografía vigente de la o el representante legal en original o copia certificada, y copia simple para su cotejo (incluirlas dentro del sobre de su proposición); se aceptarán como identificaciones oficiales: credencial para votar, pasaporte y cédula profesional.</p> <p>Si no se incluyera dentro del sobre de la proposición la identificación oficial referida en el párrafo anterior, el día y hora correspondiente al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la o el representante legal o bien, la o el Proveedor deberá exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de dicha identificación.</p> <p>La persona facultada en la carta poder simple y la o el representante legal que otorgue dicho poder, deberán incluir identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, dentro del sobre de su proposición, o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberán exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original y copia certificada copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</p> <p>En caso de presentar credencial para votar se le informa que no serán aceptadas identificaciones no vigentes.</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>
<p>8</p>	<p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de dos de sus principales clientes que hayan realizado ventas similares de los Bienes durante el último año, contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás. La relación deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega, además deberá acompañar documentación comprobatoria de lo anterior, siendo idónea una impresión de CFDI por cliente (a dichos CFDI se le pueden cubrir únicamente los precios). Cabe mencionar que cada uno de los clientes debe tener distinto R.F.C. (ANEXO H).</p> <p>Los CFDI a los que hace referencia el párrafo anterior, deberán reunir los requisitos fiscales establecidos por la normatividad correspondiente</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>
<p>9</p>	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, de conformidad con el ANEXO I de la Convocatoria en caso de contar con empleados si no fuera el caso presentar escrito libre manifestando dicha situación.</p> <p>NOTA: La o el Proveedor adjudicado deberá solicitar opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, tal como se detalla en la nota inserta en el ANEXO I de la presente Convocatoria. Dicha opinión del IMSS deberá ser entregada a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro del plazo de 10 días naturales contados a la notificación del fallo de</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>	<p>Si presenta para su análisis</p>

	adjudicación, o bien a la firma del contrato respectivo, lo que ocurra primero.		
10	Documento bajo protesta de decir verdad, de declaración de conflicto de intereses por parte de la o el proveedor, de conformidad con el ANEXO J de la Convocatoria .	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis
11	Deberá presentar carta compromiso con la garantía del bien y/o servicio que ofrece, debiendo incluir tiempos de respuesta en caso de cualquier defecto (escrito libre)	Si presenta para su análisis	Si presenta para su análisis

3. Acto seguido, de conformidad con lo dispuesto en el apartado VI, del inciso b. 1), numeral 2, de la Convocatoria, se solicita a los Proveedores asistentes que elijan a uno de entre ellos, para que en forma conjunta con las y los servidores públicos que intervienen en este acto, rubriquen las proposiciones presentadas por los Proveedores. Acto seguido, las y los servidores públicos y el C. Luis Gerardo Estrada González proceden a rubricar las proposiciones de mérito.

4. A continuación, se hace constar el importe de las ofertas económicas como enseguida se muestra:

PROVEEDOR: HUGO CHÁVEZ ESPARZA							
PARTIDAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN MINIMA DE LOS BIENES REQUERIDOS	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
1	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, GABINETE MINI TOWER NEGRO, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	\$35,850.67	\$35,850.67	\$5,736.10	\$41,086.77
2	3	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	\$20,991.60	\$62,974.80	\$10,075.97	\$73,050.77
3	1	PIEZA	ESCANER RESOLUCIÓN 600X600 DPI, COLOR, VELOCIDAD DE ESCANEADO ADF 35PPM, USB 3.2 GEN 1.	\$27,226.50	\$27,226.50	\$4,356.24	\$31,582.74
4	1	PIEZA	ESCÁNER FUJITSU FI-8190 ADF DÚPLEX, VELOCIDAD DE DIGITALIZACIÓN DE 90PPM SIMPLEX, DÚPLEX 180IMP, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 600 PPP, CAPACIDAD DIARIA DE 13,000 HOJAS, PUERTOS USB INCLUIDOS, CONEXIÓN A ETHERNET.	\$116,445.00	\$116,445.00	\$18,631.20	\$135,076.20
5	9	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	\$17,316.60	\$155,849.40	\$24,935.90	\$180,785.30
6	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR, 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 1 T, DDR5 32 GB, CORE I 7	\$27,134.10	\$27,134.10	\$4,341.46	\$31,475.56
7	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL GX7110, INYECCIÓN DE TINTA, IMPRESIÓN A COLOR WIFI, ETHERNET	\$33,117.00	\$33,117.00	\$5,298.72	\$38,415.72
8	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL, GX6010 INYECCIÓN DE TINTA, IMPRESIN A COLOR, WIFI, ETHERNET	\$13,153.56	\$13,153.56	\$2,104.57	\$15,258.13
9	11	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	\$40,050.67	\$440,557.37	\$70,489.18	\$511,046.55
10	1	PIEZA	MONITOR GAMER CURVO OLED 49", 5120X1440, FREESYNC, 240HZ, HDMIDP, BOCINAS INTEGRADAS	\$25,519.20	\$25,519.20	\$4,083.07	\$29,602.27
11	1	PIEZA	LAPTOP HP 245 G9, AMD RYZEN 3 16GB 512GB SSD WINDOWS 10 HOME.	\$15,493.80	\$15,493.80	\$2,479.01	\$17,972.81

12	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO SHARP MODELO BP 50M301, DÚPLEX, ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS MÁXIMO HASTA 100 HOJAS, IMPRESIÓN DE 36 PPM, PUERTO ETHERNET, PUERTO USB ESTÁNDAR, USUARIOS LÍMITE DE 1000.	\$202,219.00	\$202,219.00	\$32,355.04	\$234,574.04
----	---	-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--------------	-------------	--------------

PROVEEDOR: LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ

PARTIDAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN MINIMA DE LOS BIENES REQUERIDOS	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
1	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, GABINETE MINI TOWER NEGRO, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	\$34,143.50	\$34,143.50	\$5,462.96	\$39,606.46
2	3	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	\$19,992.00	\$59,976.00	\$9,596.16	\$69,572.16
3	1	PIEZA	ESCANER RESOLUCIÓN 600X600 DPI, COLOR, VELOCIDAD DE ESCANEADO ADF 35PPM, USB 3.2 GEN 1.	\$23,430.00	\$23,430.00	\$3,748.80	\$27,178.80
4	1	PIEZA	ESCÁNER FUJITSU FI-8190 ADF DÚPLEX, VELOCIDAD DE DIGITALIZACIÓN DE 90PPM SIMPLEX, DÚPLEX 180IMP, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 600 PPP, CAPACIDAD DIARIA DE 13,000 HOJAS, PUERTOS USB INCLUIDOS, CONEXIÓN A ETHERNET.	\$134,563.85	\$134,563.85	\$21,530.22	\$156,094.07
5	9	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	\$16,492.00	\$148,428.00	\$23,748.48	\$172,176.48
6	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR, 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 1 T, DDR5 32 GB, CORE I 7	\$25,842.00	\$25,842.00	\$4,134.72	\$29,976.72
7	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL, INYECCIÓN DE TINTA, A COLOR, WIFI/INTERNET, CAPACIDAD 500 HOJAS POR DÍA.	\$31,540.00	\$31,540.00	\$5,046.40	\$36,586.40
8	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL, INYECCIÓN DE TINTA, IMPRESIÓN A COLOR, WIFI/ETHERNET, 30 PPM/26 PPM, 300 HOJAS POR DIA	\$12,527.20	\$12,527.20	\$2,004.35	\$14,531.55
9	11	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	\$38,143.50	\$419,578.50	\$67,132.56	\$486,711.06
10	1	PIEZA	MONITOR GAMER, CURVO 40LPS, 4K R2800, COLOR NEGRO O SIMILAR	\$24,304.00	\$24,304.00	\$3,888.64	\$28,192.64
11	1	PIEZA	LAPTOP HP 245 G9, AMD RYZEN 3 16GB 512GB SSD WINDOWS 10 HOME.	\$14,756.00	\$14,756.00	\$2,360.96	\$17,116.96
12	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO SHARP MODELO BP 50M301, DÚPLEX, ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS MÁXIMO HASTA 100 HOJAS, IMPRESIÓN DE 36 PPM, PUERTO ETHERNET, PUERTO USB ESTÁNDAR, USUARIOS LÍMITE DE 1000	\$218,396.52	\$218,396.52	\$34,943.44	\$253,339.96

5. Con fundamento en los artículos 62 fracción II y 64 de la Ley, así como en el numeral 2, del inciso b. 1), del apartado VI de la Convocatoria, la documentación presentada por los Proveedores queda en poder de la convocante y ente requirente y/o área técnica para su evaluación, emisión y notificación de fallo, el cual se dará a conocer a los participantes el día veintitrés de septiembre del año en curso a las 11:00 horas, en este mismo auditorio.

Siendo las once horas con treinta y ocho minutos, se da por concluido el presente acto. Leída que fue la presente acta, la cual consta de nueve (9) fojas, se firma de conformidad al margen y al calce por los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, lo anterior para todos los efectos legales a que haya lugar.

POR PARTE DE LA CONVOCANTE Y COMITÉ:

C.P. Martha Alicia González Martínez

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Dora María Reynoso Loza

Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

C. Talco Romo Mireles

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Claudia Leticia García González

Representante con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Perla Ivonne Eudave Delgado

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Mtro. Jesús Baruch Orenday Durón

Representante con voz del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Jaqueline Santos Marín

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo Aguascalientes. Ente requirente y área técnica.

POR PARTE DE ENTE REQUIRENTE:

Tec. Rosa Isela García Guerrero

Jefa del Departamento de Protección Civil

Lic. Jesús Baruch Orendey Durón

Titular del Órgano Interno de Control

Arq. Benjamín Salazar Chávez

Subdirector de la Dirección de Obra Pública en representación de la dirección de Obra Publica

Subinspector De Pol. Est. Marco Antonio Mata Esparza

Director De Seguridad Pública Y Movilidad Municipal

Arq. Jorge Marmolejo Hernández

Jefe del Departamento de Cartografía en representación de la Dirección de Desarrollo Urbano

L.A. Nancy Olivia Rodríguez López

Subdirectora de Finanzas y Administración

C. Elsie Kisai Soto Chávez

Delegada Municipal del Puertecito de la Virgen

Tec. Fabian Rodríguez Martínez

Director de Servicios Públicos y Ecología

Lic. Joaquín Zúñiga Ponce

Secretario Particular

Tec. María Del Socorro Jiménez Flores

Directora del Comité Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif)

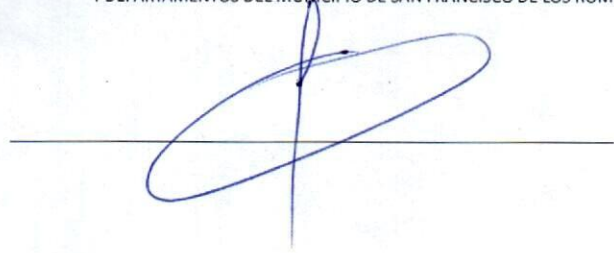
L.C. Clara Torres Reyes

Subdirectora de Ingresos y Recaudación

POR PARTE DE LOS PROVEEDORES

C. Hugo Chávez Esparza

C. Luis Gerardo Estrada González



San Francisco de los Romo, Ags. A 18 de septiembre del 2025

-----FIN ACTA-----





GOBIERNO DE
SAN FRANCISCO
DE LOS ROMO
2024 - 2027

LISTA DE REGISTRO

PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES A 18 DE SEPTIEMBRE 2025
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO.



SAN FRANCISCO
DE LOS ROMO
GRANDEZA DE AGUA CALIENTE

No	NOMBRE COMPLETO	PUESTO/EMPRESA	HORA	FIRMA
1	Dora Chavea Reyes Loza	Jefa de Comprar	10:28	
2	Martha Alicia González Mtz.	Directora de Finanzas y Adm	10:29	
3	Hugo Chavez Espasosa.	Arceva Tecnologias.	10:30	
4	Luis Fernando Estrada G.	Luis Fernando Estrada G	10:37	
5	Isabeline Santos Tourin	Directora De Desarrollo Social Granmire T A granpecuario	10:45	
6	Jesús Baruch Orndoy Durón	Titular del Órgano Interno de Control	10:48	
7	Benjamín Salazar Chávez	Subdirector de la Dirección de Obras Públicas	10:47	
8	Perla Ivonne Endare Delgado	Directora de Planeación y E	10:50	
9	Jorge Mena Mena	Jefe Departamento	10:51	
10	Nancy Olivia Rizo López.	Subdirectora de Finanzas, Admin.	10:53	
11	Hana del Socorro Jiménez T	Directorio DIF	10:53	
12	Claudia Letricia García Glez	Regidora	10:54	
13	Talvo Romo Mirer	Sindire	10:54	
14	Clara Torres Reyes	SOB DE INGRESOS	10:54	



GOBIERNO DE
SAN FRANCISCO
DE LOS ROMO
2024 - 2027

LISTA DE REGISTRO

PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES A 18 DE SEPTIEMBRE 2025
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO.



SAN FRANCISCO
DE LOS ROMO
GRANDEZA EN ADQUISICIONES

No	NOMBRE COMPLETO	PUESTO/EMPRESA	HORA	FIRMA
1	Joaquín Zúñiga Ponce.	Secretario Particular.	10:55	
2	Fabian Rodríguez Mtz	Dirección de Servicios Públicos	10:58	
3	María Alejandra Espinosa	Dir. Sec. Borr M.	10:39	
4	Rosa Isela García Guzmán	Dirección de Protección Civil	10:59	
5	Elaine Kisa Soto Chávez	DELEGADA DEL PROYECTO.	11:00	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				