

ACTA DE EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO
DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO

Constituidos en el Auditorio de la Presidencia Municipal de San Francisco de los Romo, ubicado en Calle Francisco Romo Jiménez número 102, Fraccionamiento San José de Buenavista, C.P. 20300, en San Francisco de los Romo, Aguascalientes, siendo las **once horas del día veintitrés de septiembre del año dos mil veinticinco**, día y hora señalados en el inciso a), del apartado III de la **CONVOCATORIA DE LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**, (en adelante Convocatoria), para la emisión y notificación de fallo, de conformidad con lo establecido en el inciso b.2), del apartado VI de la Convocatoria, así como en los artículos 62 y 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante Ley), se hace constar que están presentes en este acto la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración; representantes como entes requirentes y áreas técnicas, la **Tec. Rosa Isela García Guerrero**, Jefa del Departamento de Protección Civil; el **Lic. Jesús Baruch Orendey Durón**, Titular del Órgano Interno de Control; el **Arq. Benjamín Salazar Chávez**, Subdirector de la Dirección de Obra Pública; el **Subinspector de Pol. Est. Marco Antonio Mata Esparza**, Director de Seguridad Pública y Movilidad Municipal; el **Arq. Jorge Marmolejo Hernández**, Jefe del Departamento de Cartografía; la **L.A. Nancy Olivia Rodríguez López**, Subdirectora de Finanzas y Administración; la **C. Elsie Kisai Soto Chávez**, Delegada Municipal del Puertecito De La Virgen; el **Tec. Fabian Rodríguez Martínez**, Director de Servicios Públicos y Ecología; el **Lic. Joaquín Zúñiga Ponce**, Secretario Particular; la **Tec. María del Socorro Jiménez Flores**, Directora del Comité Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (Dif) y la **L.C. Clara Torres Reyes**, Subdirectora de Ingresos y Recaudación; por parte de la Órgano Interno de Control el **Mtro. Jesús Baruch Orenday Durón**, así como integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, cuyos nombres cargos y firmas se asientan al final de la presente acta; sin la presencia de proveedores, se procede a emitir el Fallo de Adjudicación por la Convocante de conformidad con lo siguiente:

Conduce este acto la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración, en su carácter de Convocante, y facultada en la Convocatoria para recibir ofertas, garantías, poderes y demás documentación análoga, así como organizar y coordinar todas las actividades y actos del presente procedimiento.

De conformidad con el procedimiento establecido en el inciso b.2), del apartado VI; los criterios de evaluación contenidos en el apartado VIII; y los criterios de adjudicación contenidos en el inciso a) del apartado IX de la Convocatoria, se emite el fallo del procedimiento de **MSF-IM-11-2025 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO**.

En primer término, la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración, en su calidad de Convocante y de conformidad al artículo 34 fracción I del Manual Único de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Estado de Aguascalientes, así como el apartado VI, inciso b.2) punto 1) de la Convocatoria, procede a evaluar las dos proposiciones presentadas por los Proveedores, con

las ofertas económicas más bajas de las partidas en las que participan, lo cual se realiza aplicando el criterio de evaluación binario, esto es, verificando si cumplen con los requisitos legales, técnicos, y económicos solicitados, así como con sus respectivos anexos, siendo este el resultado del análisis:

Respecto de los requisitos legales, y en cuanto a la forma en que presentaron sus proposiciones:

NUMERAL	DOCUMENTO	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ
1	<p>Escrito que contenga su Oferta Técnica, en original conforme a la forma establecida en el Anexo B, especificando la descripción pormenorizada de los Bienes requeridos; deberá presentarse en idioma español, indicando las especificaciones y características completas de los Bienes ofertados. La proposición deberá firmarse en todas sus hojas, y presentarse sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras por la o el representante legal. En caso de no detallar las especificaciones en la descripción de su oferta, puede anexar ficha técnica en la cual se detallan las especificaciones y características de los Bienes que oferta. En caso de estar en idioma diferente al español deberá anexar su traducción, (se aceptan impresas de internet).</p> <p>Deberá entregar su oferta técnica y económica en formato editable en dispositivo USB (En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.)</p>	Si cumple	Si cumple
2	<p>Escrito que contenga su Oferta Económica, en original y en apego al Anexo C, deberá especificar la descripción completa o remitir a la descripción pormenorizada establecida en su oferta técnica, la cual deberá contener lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La oferta económica deberá presentarse sin tachaduras, en moneda nacional, expresando el gran total en número y letra (deberá coincidir la cantidad); • Señalar el precio por los Bienes, subtotal, IVA, y gran total; • Indicar las condiciones de pago (sin contravenir lo establecido en esta Convocatoria); • Indicar el día de la entrega de los Bienes, atendiendo a lo señalado en esta Convocatoria en el apartado IX inciso b). • Señalar la vigencia de la oferta <p>En caso de otorgar descuentos especiales, deberán indicarse en su oferta económica y reflejarse en el precio unitario de los Bienes (no por separado). Así</p>	Si cumple	Si cumple

	<p>mismo en caso de otorgar Bienes sin costo para la DAF, señalar la descripción, cantidad, tiempo de entrega y/o duración.</p> <p>Deberá entregar su oferta económica y económica en formato editable en dispositivo USB (En caso de discrepancia entre lo presentado en el dispositivo electrónico y en papel firmado, prevalecerá este último.)</p>		
3	<p>Carta compromiso de acuerdo al ANEXO D de la presente Convocatoria.</p>	Si cumple	Si cumple
4	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales, de conformidad con el ANEXO E de la Convocatoria.</p> <p>NOTA: La o el Proveedor adjudicado deberá solicitar opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales, tal como se detalla en la nota inserta en el ANEXO E de la presente Convocatoria.</p> <p>Dicha opinión del SAT deberá ser entregada a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro del plazo de 10 días naturales contados a la notificación del fallo de adjudicación, o bien a la firma del contrato respectivo, lo que ocurra primero</p>	Si cumple	Si cumple
5	<ul style="list-style-type: none"> • Escrito de acreditación de la o el participante en original conforme a lo establecido en el ANEXO F de la Convocatoria. • Escritura constitutiva en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, si es que no existen reformas o modificación a dicha acta constitutiva; en caso de existir modificaciones o adiciones a la misma, deberá presentarlas en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, las actas que presente deberán estar inscritas en el Registro Público del Comercio. (incluir lo anterior en el sobre de la proposición). • Poder General para actos de dominio y administración; o especial para participar en este tipo de procedimientos de contratación, con facultades de dominio y administración; vigente y en original o copia certificada y copia simple para su cotejo. (incluir lo anterior en el sobre de la proposición) <p>Así mismo, deberá proporcionar una dirección de correo electrónico.</p> <p>Tratándose de persona física, original o copia certificada de su aviso de inscripción ante el Registro Federal de Contribuyentes (Cédula de Identificación Fiscal).</p>	Si cumple	Si cumple

6	<p>En caso de que la o el representante legal de la empresa no asista a algunos de los eventos de este procedimiento, podrá facultar a una persona para que participe y lo represente en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, y en el Acto de Fallo de Adjudicación, quien deberá tener facultades para firmar a su nombre las actas levantadas en dichos actos; lo anterior mediante una carta poder simple firmada ante dos testigos de conformidad con el ANEXO G.</p>	Si cumple	Si cumple
7	<p>Identificación oficial con fotografía vigente de la o el representante legal en original o copia certificada, y copia simple para su cotejo (incluirlas dentro del sobre de su proposición); se aceptarán como identificaciones oficiales: credencial para votar, pasaporte y cédula profesional.</p> <p>Si no se incluyera dentro del sobre de la proposición la identificación oficial referida en el párrafo anterior, el día y hora correspondiente al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la o el representante legal o bien, la o el Proveedor deberá exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de dicha identificación.</p> <p>La persona facultada en la carta poder simple y la o el representante legal que otorgue dicho poder, deberán incluir identificación oficial con fotografía vigente en original o copia certificada y copia simple para su cotejo, dentro del sobre de su proposición, o bien el día y hora correspondiente al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberán exhibir ante el personal autorizado por la Convocante, el original y copia certificada copia simple para su cotejo de ambas identificaciones.</p> <p>En caso de presentar credencial para votar se le informa que no serán aceptadas identificaciones no vigentes.</p>	Si cumple	Si cumple
8	<p>Deberá presentar relación que contenga un mínimo de dos de sus principales clientes que hayan realizado ventas similares de los Bienes durante el último año, contado a partir de la entrega de su proposición hacia atrás. La relación deberá contener nombres, razones sociales, teléfonos de los mismos, volúmenes de ventas, tiempos de entrega, además deberá acompañar documentación comprobatoria de lo anterior, siendo idónea una impresión de CFDI por cliente (a dichos CFDI se le pueden cubrir únicamente los precios). Cabe mencionar que cada uno de los clientes debe tener distinto R.F.C. (ANEXO H).</p> <p>Los CFDI a los que hace referencia el párrafo anterior, deberán reunir los requisitos fiscales</p>	Si cumple	Si cumple

	establecidos por la normatividad correspondiente		
9	<p>Escrito mediante el cual manifieste estar al corriente en el cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, de conformidad con el ANEXO I de la Convocatoria en caso de contar con empleados si no fuera el caso presentar escrito libre manifestando dicha situación.</p> <p>NOTA: La o el Proveedor adjudicado deberá solicitar opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, tal como se detalla en la nota inserta en el ANEXO I de la presente Convocatoria.</p> <p>Dicha opinión del IMSS deberá ser entregada a la Dirección de Finanzas y Administración, dentro del plazo de 10 días naturales contados a la notificación del fallo de adjudicación, o bien a la firma del contrato respectivo, lo que ocurra primero.</p>	Si cumple	Si cumple
10	Documento bajo protesta de decir verdad, de declaración de conflicto de intereses por parte de la o el proveedor, de conformidad con el ANEXO J de la Convocatoria .	Si cumple	Si cumple
11	Deberá presentar carta compromiso con la garantía del bien y/o servicio que ofrece, debiendo incluir tiempos de respuesta en caso de cualquier defecto (escrito libre)	Si cumple	Si cumple

Derivado de la revisión de la documentación presentada por el proveedor **HUGO CHÁVEZ ESPARZA** **sí cumple** con los requerimientos legales y administrativos solicitados en el apartado II inciso a) de la Convocatoria, en sus numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Continuando con el análisis, referente a la proposición técnica, el proveedor **sí cumple** con los requerimientos solicitados, de acuerdo a los **dictámenes de análisis de la oferta técnica** para las **partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12** en las que participa, realizado por las diferentes Direcciones y departamentos del Municipio de San Francisco de los Romo, los cuales se encuentran en anexo a la presente acta, el cual forma parte de la misma.

Continuando con el análisis, Derivado de la revisión de la documentación presentada por el proveedor **LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ** **sí cumple** con los requerimientos legales y administrativos solicitados en el apartado II inciso a) de la Convocatoria, en sus numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Continuando con el análisis, referente a la proposición técnica, el proveedor **sí cumple** con los requerimientos solicitados, de acuerdo a los **dictámenes de análisis de la oferta técnica** para las **partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12** en las que participa, realizado por las diferentes Direcciones y departamentos del Municipio de San Francisco de los Romo, los cuales se encuentran en anexo a la presente acta, el cual forma parte de la misma.

A continuación, se procede a hacer la evaluación de acuerdo a las proposiciones económicas presentadas por los proveedores en cuestión, haciendo el análisis conforme al criterio de evaluación binario para la respectiva adjudicación, siendo de la siguiente manera:

PARTIDAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN MINIMA DE LOS BIENES REQUERIDOS	PROVEEDOR	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
1	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, GABINETE MINI TOWER NEGRO, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$35,850.67	\$35,850.67	\$5,736.10	\$41,086.77
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$34,143.50	\$34,143.50	\$5,462.96	\$39,606.46

2	3	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$20,991.60	\$62,974.80	\$10,075.97	\$73,050.77
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$19,992.00	\$59,976.00	\$9,596.16	\$69,572.16

3	1	PIEZA	ESCANER RESOLUCIÓN 600X600 DPI, COLOR, VELOCIDAD DE ESCANEADO ADF 35PPM, USB 3.2 GEN 1.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$27,226.50	\$27,226.50	\$4,356.24	\$31,582.74
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$23,430.00	\$23,430.00	\$3,748.80	\$27,178.80

4	1	PIEZA	ESCÁNER FUJITSU FI-8190 ADF DÚPLEX, VELOCIDAD DE DIGITALIZACIÓN DE 90PPM SIMPLEX, DÚPLEX 180IMP, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE 600 PPP, CAPACIDAD DIARIA DE 13,000 HOJAS, PUERTOS USB INCLUIDOS, CONEXIÓN A ETHERNET.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$116,445.00	\$116,445.00	\$18,631.20	\$135,076.20
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$134,563.85	\$134,563.85	\$21,530.22	\$156,094.07

5	9	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR 23.8, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 5.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$17,316.60	\$155,849.40	\$24,935.90	\$180,785.30
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$16,492.00	\$148,428.00	\$23,748.48	\$172,176.48

6	1	PIEZA	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, MONITOR, 23.8, TECLADO Y	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$27,134.10	\$27,134.10	\$4,341.46	\$31,475.56
---	---	-------	---	---------------------	-------------	-------------	------------	-------------

			MOUSE, SSD 1 T, DDR5 32 GB, CORE I 7	LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$25,842.00	\$25,842.00	\$4,134.72	\$29,976.72
7	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL GX7110, INYECCIÓN DE TINTA, IMPRESIÓN A COLOR, WIFI, ETHERNET	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$33,117.00	\$33,117.00	\$5,298.72	\$38,415.72
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$31,540.00	\$31,540.00	\$5,046.40	\$36,586.40
8	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL, GX6010 INYECCIÓN DE TINTA, IMPRESIN A COLOR, WIFI, ETHERNET	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$13,153.56	\$13,153.56	\$2,104.57	\$15,258.13
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$12,527.20	\$12,527.20	\$2,004.35	\$14,531.55
9	11	PIEZAS	EQUIPO ENSAMBLADO, WIN 11, TAJETA MADRE H610M, FUENTE DE PODER 500W, MONITOR 23.8" FULL HD, TARJETA DE VIDEO RX6500 XT, TECLADO Y MOUSE, SSD 512GB, DDR5 16GB, CORE I 7.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$40,050.67	\$440,557.37	\$70,489.18	\$511,046.55
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$38,143.50	\$419,578.50	\$67,132.56	\$486,711.06
10	1	PIEZA	MONITOR GAMER CURVO OLED 49", 5120X1440, FREESYNC, 240HZ, HDMIDP, BOCINAS INTEGRADAS	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$25,519.20	\$25,519.20	\$4,083.07	\$29,602.27
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$24,304.00	\$24,304.00	\$3,888.64	\$28,192.64
11	1	PIEZA	LAPTOP HP 245 G9, AMD RYZEN 3 16GB 512GB SSD WINDOWS 10 HOME.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$15,493.80	\$15,493.80	\$2,479.01	\$17,972.81
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$14,756.00	\$14,756.00	\$2,360.96	\$17,116.96
12	1	PIEZA	MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO SHARP MODELO BP 50M301, DÚPLEX, ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS MÁXIMO HASTA 100 HOJAS, IMPRESIÓN DE 36 PPM, PUERTO ETHERNET, PUERTO USB ESTÁNDAR, USUARIOS LÍMITE DE 1000.	HUGO CHÁVEZ ESPARZA	\$202,219.00	\$202,219.00	\$32,355.04	\$234,574.04
				LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ	\$218,396.52	\$218,396.52	\$34,943.44	\$253,339.96

Conforme al apartado VI, inciso b.2) punto 1.2) de la Convocatoria, en el cual se especifica que el contrato se adjudicará al Proveedor cuya oferta cumpla con los requisitos legales, administrativos, técnicos y además oferte el precio más bajo, se determina que para las **Partidas 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11** la oferta económica es la del Proveedor "**LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ**", y las **Partidas 4 y 12** la oferta económica es la del Proveedor "**HUGO CHÁVEZ ESPARZA**" ya que cumplen con los requisitos de forma en su presentación y se encuentran dentro de las condiciones económicas para la contratación de **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO** a que se refiere este procedimiento.

Realizada la evaluación de las proposiciones por la Convocante, con fundamento en lo dispuesto por las fracciones I y II del artículo 62 de la Ley, en correlación con lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 64 de la Ley; una vez que se desarrolló el procedimiento establecido en el inciso b.2), del apartado VI de la Convocatoria, y se aplicaron los criterios de evaluación contenidos en el apartado VIII de la misma, de conformidad con los criterios de adjudicación contenidos en el inciso a) del apartado IX de la Convocatoria, la **C.P. Martha Alicia González Martínez**, Directora de Finanzas y Administración, en su carácter de Convocante, procede a la emisión del fallo de adjudicación del contrato del presente procedimiento y

RESUELVE:

PRIMERO: Se adjudica el **CONTRATO** para la adquisición requerida para las **PARTIDAS 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11** (ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO), al proveedor "**LUIS GERARDO ESTRADA GONZALEZ**", por la cantidad de **\$921,649.23 (novecientos veinte un mil seiscientos cuarenta y nueve pesos 23/100 m.n.) incluye el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A)** ya que su proposición cumplió con los requisitos técnicos, legales, administrativos y económicos requeridos en la Convocatoria, así mismo se adjudica el **CONTRATO** para la adquisición requerida para las **PARTIDAS 4 y 12** (ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO), al proveedor "**HUGO CHÁVEZ ESPARZA**", por la cantidad de **\$369,650.24 (trecientos sesenta y nueve mil seiscientos cincuenta pesos 24/100 m.n.) incluye el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A)** ya que su proposición cumplió con los requisitos técnicos, legales, administrativos y económicos requeridos en la Convocatoria según se advierte de la evaluación realizada en este acto de emisión y notificación del fallo de adjudicación.

SEGUNDO: Para efectos de la notificación a los Proveedores participantes, se difundirá una copia de esta acta a través de medios electrónicos. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal. Así mismo se reservará un ejemplar para consulta de los proveedores en el domicilio de esta Convocante.

Se da por terminada la presente acta la cual consta de diez (10) hojas, además de cinco (5) fojas correspondientes al dictamen técnico, siendo las once horas con cuarenta y dos minutos del día de su inicio, firmando de conformidad los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

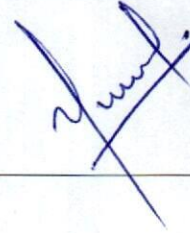
POR PARTE DE LA CONVOCANTE Y COMITÉ:

C.P. Martha Alicia González Martínez

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del
H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Lic. Dora María Reynoso Loza

Secretaría Ejecutiva del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.



C. Talco Romo Mireles

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.



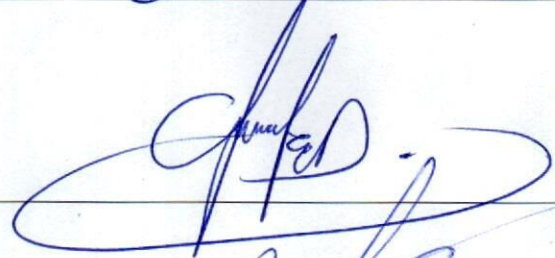
Lic. Claudia Leticia García González

Representante con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.

Claudia 1.

Lic. Perla Ivonne Eudave Delgado

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.



Mtro. Jesús Baruch Orenday Durón

Representante con voz del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo, Aguascalientes.



Lic. Jaqueline Santos Marín

Vocal con voz y voto del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Francisco de los Romo Aguascalientes. Ente requirente y área técnica.



POR PARTE DE ENTE REQUERENTE:

Tec. Rosa Isela García Guerrero

Jefa del Departamento de Protección Civil



Lic. Jesús Baruch Orenday Durón

Titular del Órgano Interno de Control



Arq. Benjamín Salazar Chávez

Subdirector de la Dirección de Obra Pública en representación de la dirección de Obra Publica



Subinspector De Pol. Est. Marco Antonio Mata Esparza
Director De Seguridad Pública Y Movilidad Municipal

Arq. Jorge Marmolejo Hernández
Jefe del Departamento de Cartografía en representación de la Dirección
de Desarrollo Urbano

L.A. Nancy Olivia Rodríguez López
Subdirectora de Finanzas y Administración

C. Elsie Kisai Soto Chávez
Delegada Municipal del Puertecito de la Virgen

Tec. Fabian Rodríguez Martínez
Director de Servicios Públicos y Ecología

Lic. Joaquín Zúñiga Ponce
Secretario Particular

Tec. María Del Socorro Jiménez Flores
Directora del Comité Municipal para el Desarrollo Integral
de la Familia (Dif)

L.C. Clara Torres Reyes
Subdirectora de Ingresos y Recaudación

San Francisco de los Romo, Ags. A 23 de septiembre del 2025

-----FIN ACTA-----



LISTA DE REGISTRO

EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO A 23 DE SEPTIEMBRE 2025
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO



No	NOMBRE COMPLETO	PUESTO/EMPRESA	HORA	FIRMA
1	Dora Maria Rivas Lopez	JEFA DE COMPRAS	10:45	
2	Martha Alicia González Mtz.	Directora de Finanzas y Adm.	10:46	
3	Marco Antonio Mota Esporza	Director de Seguridad Pública y Movilidad	10:48	
4	CLARA TORRES REYES	SUBDIRECTORA DE INGRESOS	10:51	
5	Claudia Leticia Garcia Flea	Regidora	10:51	Claudia
6	Fabian Rodriguez Martinez	Director de Servicios Públicos y Ecología.	10:53	Fabian Rodriguez
7	Rosa Isela Garcia Guerra	Jefa de depto Protección Civil	10:55	
8	Maria del Socorro Jimenez Flores	Directora DIF	10:55	
9	Nancy Olivia Rde López	Subdirectora de Fin y Asmen	10:56	
10	Talco Romo Mireles	Sindico Municipal	10:57	
11	Jesús Bouch Andy Juan	Titular del Organismo de Control	10:57	
12	Jaqueline Santos Harin	Directora de Desarrollo Social Económico y Agropecuario	10:58	
13	Elsie Kizai Soto Chacaz	Delegada Del Portafolio de la Virgen	10:58	
14	Joaquín Zúñiga Ponce	Secretario Particular	10:58	Zuniguy



LISTA DE REGISTRO

EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE FALLO A 23 DE SEPTIEMBRE 2025
 INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS POR MONTO NÚMERO MSF-IM-11-2025
 PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA Y CÓMPUTO, REQUERIDOS POR VARIAS DIRECCIONES
 Y DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO



No	NOMBRE COMPLETO	PUESTO/EMPRESA	HORA	FIRMA
1	Perla Ivonne Echeverri D.	Directora de Planeación y E	10:58	
2	Jacqueline Santos Marin	Directora de Desarrollo Social Económico y Agrario	10:58	
3	Jorge Menendez	DESARROLLO URBANO	10:59	
4	Benjamín Salazar Chávez	Subdirector de Obras Públicas	10:54	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				